



VRTEC LAŠKO Cesta na Svetino 2a, LAŠKO
Tel.: 03 734 30 10 E-naslov: vrtec.lasko@guest.arnes.si

REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA VRTCA LAŠKO ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

Laško, september 2025

KAZALO

1. PREDSTAVITEV VRTCA.....	3
1.1. Organiziranost Vrtca Laško	3
1.2. Oblikovanje oddelkov	4
1.3. Integracija otrok s posebnimi potrebami	6
1.4. Dnevni red oddelkov:.....	7
1.5. Strokovni delavci v oddelkih dnevnega varstva	8
1.6. Ostali delavci vrtca	9
2. PROGRAMI PREDŠOLSKE VZGOJE V VRTCU LAŠKO	10
2.1. Program vzgojnega dela.....	11
2.2. Izvedba programa v šolskem letu 2024/25	13
2.3. Obogatitveni program	13
2.4. Sodelovanje z okoljem in zunanjimi sodelavci	15
2.5. Dodatne dejavnosti.....	16
2.6. Prednostna naloga	16
2.7. Strokovni aktivni	18
2.8. Strokovne skupine	20
3. REALIZACIJA PROGRAMA IZOBRAŽEVANJA IN STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV VRTCA LAŠKO.....	21
4. REALIZACIJA DEJAVNOSTI V POSAMEZNIH ENOTAH VRTCA.....	22
4.1. ENOTA LAŠKO, DRUŽINSKO VARSTVO GRADIŠNIK, ŠENTRUPERT IN VRH NAD LAŠKIM	22
4.2. ENOTA DEBRO IN REČICA	32
4.3. ENOTA RIMSKE TOPLICE, SEDRAŽ, ZIDANI MOST, JURKLOŠTER	39
5. REALIZACIJA OPRAVLJENEGA DELA POMOČNICE RAVNATELJICE VRTCA LAŠKO.....	53
6. POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA SVETOVALNO SLUŽBO	56
7. POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA VZGOJITELJICE ZA ZGODNJO OBRAVNAVO.....	59
8. POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA VZGOJITELJICE ZA ZGODNJO OBRAVNAVO.....	61
9. POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ORGANIZATORKE PREHRANE IN ZDRAVSTVENO HIGIENSKEGA REŽIMA	62
10. STROKOVNI ORGANI VRTCA.....	71
11. SODELOVANJE Z OKOLJEM	74
12. INVESTICIJE IN VZDRŽEVANJE	75
13. ZAKLJUČEK	77
14. PRILOGA 1	78

1. PREDSTAVITEV VRTCA

Javni zavod Vrtec Laško je bil ustanovljen z Odlokom Občinskega sveta občine Laško št. 24-5/95-02 z dne, 25. 4. 1995 (Ur. list RS št. 22/97, 51/07, 109/09, 80/11).

Uprava vrtca je v Laškem, Cesta na Svetino 2a.

Zavod posluje pod imenom Vrtec Laško.

1.1. Organiziranost Vrtca Laško

Svojo dejavnost izvajamo v naslednjih delovnih enotah.

Preglednica enot Vrtca Laško

Delovna enota Kraj	Naslov Telefon	Organizacijski vodja	Število oddelkov
LAŠKO	Cesta na Svetino 2a, Laško 03 734 30 10 in 03 734 30 12 vrtec.lasko@quest.arnes.si	Natalija LUČIČ	10
DV GRADIŠNIK	Tevče 31 a, Laško 05 993 47 72 mateja.gradisnik@gmail.com	Natalija LUČIČ	1
DEBRO	Poženelova ul. 24, Laško 03 734 30 70 vrtec.debroy@quest.arnes.si	Brigita LONČAR	5
REČICA	Zgornja Rečica 26, Laško 051 410 882 vrtec.recica@quest.arnes.si	Brigita LONČAR	2
RIMSKÉ TOPLICE	Cankarjeva 14, Rimske Toplice 03-573-61-97 vrtec.rimsketoplice@quest.arnes.si	Mojca VELIKONJA	5
SEDRAŽ	Sedraž 21, Laško 03-734-32-54 vrtec.sedraz@quest.arnes.si	Mojca VELIKONJA	2
ZIDANI MOST	Zidani Most 34, Zidani Most 03-568-38-06 vrtec.zidanimost@quest.arnes.si	Mojca VELIKONJA	1
JURKLOŠTER	Jurklošter 23, Jurklošter 03-573-51-77 vrtec.jurkloster@quest.arnes.si	Mojca VELIKONJA	1
ŠENTRUPERT	Šentrupert 89, Šentrupert 03 573 82 86 vrtec.sentrupert@quest.arnes.si	Natalija LUČIČ	2
VRH NAD LAŠKIM	Vrh nad Laškim 20, Laško 051 226 494 vrtec.vrh@quest.arnes.si	Natalija LUČIČ	2

*V dokumentu je uporabljena enotna (moška) oblika zapisa za vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja; vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice in okrajšava VPO-pom. vzg.

Dejavnost poteka po vsebinah in oblikah Kurikuluma za vrtce, strokovno utemeljenih in prilagojenih potrebam otrok, staršev in okolja in na celotnem območju občine Laško.

Dejavnost Vrtca Laško se je izvajala v 31 oddelkih rednega dnevnega varstva v:

- 3 samostojnih stavbah Laško, Debro in Rimske Toplice;

- v Družinskem varstvu Gradišnik;
- v prostorih PŠ Primož Trubar Laško: Šentrupert, Rečica in Vrh nad Laškim;
- v prostorih PŠ Antona Aškerca Rimske Toplice: Sedraž, Jurklošter in Zidani Most

Praviloma se otroci vključujejo v programe, ki potekajo na območju posamezne enote oziroma glede na šolski okoliš.

Poslovalni čas posameznih enote je objavljen na oglasni deski vsake enote in je prilagojen potrebam staršev. Starši na prvih roditeljskih sestankih v vprašalniku povedo (izpolnijo vprašalnik) potrebo po varstvu. Poslovalni čas posamezne enote potrdi Svet zavoda Vrta Laško. Zaradi dnevne migracije na delovna mesta izven kraja bivanja, poslujemo po vseh enotah 10 – 11 ur, v enoti Laško do 20.00 ure (popoldanski oddelek).

V okviru dogovorjenega 40-urnega delovnega tedna ob sobotah ne poslujemo.

Poslovalni čas enot Vrtca Laško

DELOVNA ENOTA:	POSLOVALNI ČAS – URA:	OPOMBA:
LAŠKO	5.30 – 17.00	Posamezna enota vrtca služi vsak dan, razen sobot, nedelj in praznikov. V času od 1.6. do 30.9. (junij, julij, avgust, september) imajo starši možnost počitniške rezervacije. Le-to lahko uveljavijo enkrat letno za odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca (junij, julij, avgust, september). Za rezervacijo starši plačajo 50% od z njim določenega zneska plačila. V času trajanja šolskih počitnic (julij in avgust) bodo oddelki v Sedražu, Zidanem Mostu, Jurkloštru, Vrh nad Laškim, Šentrupertu, Rečici in DV Gradišnik 1 ali 2 meseca ZAPRTI . Otroke lahko starši pripeljejo v enote: Laško, Rimske Toplice ali Debro.
(popoldanski oddelek)	12.00 – 20.00	
DEBRO	5.30 – 16.30	
RIMSKÉ TOPLICE	5.30 – 16.00	
SEDRAŽ	6.00 – 16.00	
ZIDANI MOST	5.30 – 16.00	
JURKLOŠTER	6.00 – 15.30	
DV GRADIŠNIK	6.00 – 15.30	
ŠENTRUPERT	6.00 – 15.30	
REČICA	5.30 – 15.30	
VRH NAD LAŠKIM	6.00 – 16.00	

Vrtec Laško oblikuje v začetku vrtčevskega leta oddelke in poskrbi za optimalno vključenost otrok vanje. Med prazniki, šolskimi počitnicami in v času poletnih dopustov združuje vrtec otroke iz različnih oddelkov. V poletnih mesecih se otroci iz drugih enot združujejo v enoti Laško, Debro ali Rimske Toplice.

V času šolskih počitnic (jesenske in zimske počitnice, Božič - Novo leto, 27. april - 1. maj) so posamezne eno ali dvo oddelčne enote zaprte: Sedraž, Šentrupert, Jurklošter, Rečica Vrh nad Laškim, Zidani Most ter DV Gradišnik, če je prijavljenih manj kot polovica vseh vpisanih otrok v posamezni enoti.

Starši v primeru potrebe varstva za posameznega otroka lahko koristijo vrtec v Laškem, Debru ali Rimskih Toplicah.

1.2. Oblikovanje oddelkov

Pregled števila otrok v oddelkih po starosti v posameznih enotah vrtca

DELOVNA ENOTA	SKU PAJ	ODD. OTR.	11m.-2		2-3		3-4		4-5		3-6		5-6		11m.-3		11m.-6 kombin. odd.	
			odd.	otr.	odd.	otr.	odd.	otr.	odd.	otr.	odd.	otr.	odd.	otr.	odd.	otr.	odd.	otr.

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

LAŠKO	10	181	2	28	2	28	2	37	2	43			2	45				
DV GRADIŠNIK	1	6													1	6		
ŠENTRUPERT	2	30									1	18			1	12		
DEBRO	5	92	1	14	1	14					2	40	1	24				
RIMSKE TOPLICE.	5	75	2	22			1	17									2	36
SEDRAŽ	2	26									1	16			1	10		
ZIDANI MOST	1	16															1	16
JURKLOŠTER	1	18															1	18
REČICA	2	24									1	10					1	14
VRH NAD LAŠKIM	2	30									1	18			1	12		
SKUPAJ	31	498	5	64	3	42	3	54	2	43	6	102	3	69	4	40	5	84

Šolsko leto zaključujemo s 498 vpisanimi otroki v 31 rednih oddelkih dnevne vzgoje. S 01. 03. 2025 smo v enoti Rimske Toplice odprli peti oddelek za otroke stare od 11 mesecev do 2 let. V oddelek smo povabili vse tiste otroke, ki jih zaradi prezasedenosti oddelkov prvega starostnega obdobja nismo mogli vključiti na izbrane enote. Prvi mesec je bil to polovični oddelek, saj so bili vpisani 4 otroci, že naslednji mesec je bilo vanj vključenih 8 otrok in ob koncu šolskega leta 11 otrok.

Zaradi prevelikega vpisa otrok v enoti Debro in Rečica se je dne 16. 04. 2024 sestala Komisija za sprejem otrok v Vrtec Laško, ki je določila prioriteten vrstni red sprejema otrok glede na zbrano število točk (točkovanje po sprejetem Pravilniku o sprejemu otrok v vrtec (Ur.l. RS št. 63/08)). Vendar smo lahko zaradi prerazporeditev otrok iz ene v drugo enoto oziroma zaradi spremenjene odločitve staršev (da ne vpišejo otroka v vrtec) s prvim septembrom 2024 sprejeli večino vpisanih otrok. Ugotovljeno pa je bilo, da veliko otrok ne izpolnjuje starostnega pogoja za vključitev v vrtec (dopolnjenih 11 mesecev starosti) v mesecu septembru. Staršem teh otrok smo ponudili možnost vpisa otroka v peti oddelek v Rimskih Toplicah, ki smo ga odprli 01. 03. 2025. Z novim šolskim letom smo otroke prerazporedili na željene enote.

Z vidika razvojnih značilnosti predšolskih otrok združujemo otroke v dve starostni obdobji:

- prvo starostno obdobje: od 1. do 3. leta starosti je občutljivo in intenzivno obdobje otrokovega telesnega in psihičnega razvoja. Otrokovo učenje in pridobivanje izkušenj je vezano na zaznavanje in gibanje;
- drugo starostno obdobje: od 3. do 6. leta otrokove starosti velja poudariti potrebo po sodelovanju z vrstniki, komunikacijo, potrebo po močnem čustvenem doživljanju. Opazna je nova kvaliteta v mišljenju in socialnem spoznavanju.

Zaradi specifičnosti posameznega starostnega obdobja je določena zgornja meja števila otrok in število odraslih v posameznem oddelku ter število ur, ko morata biti v oddelku sočasno prisotna dva strokovna delavca.

Tako je v prvem starostnem obdobju **14 otrok** (Sklep ustanovitelja, Občine Laško) in **šest ur skupne prisotnosti** dveh strokovnih delavcev na dan.

Pri starejših otrocih – drugo starostno obdobje je število otrok v oddelku **24** ter **štiri ure skupne prisotnosti strokovnih delavcev** dnevno.

Kombinirani oddelki so sestavljeni iz prvega in drugega starostnega obdobja. Najvišje dopustno število vključenih otrok v takem oddelku je **19** (od tega je lahko vključenih v ta oddelek največ 7 otrok starih od 1-3 let), skupna prisotnost dveh strokovnih delavk pa je **5 ur** dnevno. V primeru, da je to edini oddelek na enoti pa je skupna prisotnost strokovnih delavk **6 ur**.

Normativ od 01. 09. 2004 dalje:

- v oddelkih od 11m. - 2 let =12 otrok **(14 otrok)**
- v oddelkih od 2 - 3 let =12 otrok **(14 otrok)**
- v oddelkih DV od 11m.-3 let = 4 otrok **(6 otrok)**
- v oddelkih od 11m.- 3 let =10 otrok **(12 otrok)**
- v oddelku od 3 - 4 let = 17otrok **(19 otrok)**
- v oddelku od 3 - 6 let = 19 otrok **(21 otrok)**
- v oddelkih od 4 – 5 let = 22 otrok **(24 otrok)**
- v oddelkih od 5- 6 let = 22 otrok **(24 otrok)**
- v kombiniranih oddelkih od 11m. - 6 let = 17otrok **(19 otrok)**

Število otrok navedenih v oklepajih (krepki tisk) se skladno s 17.členom Zakona o vrtcih glede na razmere in položaj predšolske vzgoje v občini poveča za dva otroka na oddelek.

1.3.Integracija otrok s posebnimi potrebami

Program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

V Vrtcu Laško se prilagajamo posameznikom in skrbimo, da se vsi otroci dobro počutijo. Pri vključevanju in delu z otroki s posebnimi potrebami še posebej upoštevamo načelo celovitosti, inkluzije in individualizacije. Otrokom omogočamo ustrezno socialno vključenost, napredovanje na posameznih področjih razvoja, kjer se kažejo odstopanja in razvijamo močna področja. Vsi udeleženi v procesu otrokovega razvoja se zavedamo pomembnosti otrokovih majhnih korakov. Otroku s posebnimi potrebami mora biti v vrtcu omogočen dostop do raznovrstne ponudbe materialov in sredstev tako, da bo lahko izbral dejavnosti in načine, imel možnost izbire ožje ali širše igralne skupine, po potrebi pa tudi umika v zasebnost, da bo dosegal uspehe in osebne potrditve. Pri tem je pomembno, da se otroku s posebnimi potrebami pomaga vključiti med vrstnike v oddelku.

V skupnem načrtovanju in povezanosti s starši, vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, svetovalno delavko, vodstvenih delavcev vrtca in zunanjih strokovnih sodelavcev uspešno sodelujemo. Sledimo otrokovemu razvoju in mu pomagamo pri usvajanju veščin in spretnosti za njegov optimalni razvoj ter hkrati skrbimo za ugodno klimo v oddelku.

V program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo je bilo v letu 2024/25 vključenih 23 otrok s posebnimi potrebami. Trije otroci so imeli stalnega spremljevalca v skladu z izdanim Sklepom multidisciplinarnega tima (v nadaljevanju MT). Poleg tega smo potrebovali v skladu s Sklepi MT še:

- inkluzivnega pedagoga (vzgojitelj za zgodnjo obravnavo) za 23 otrok;
- tiflopedagoga za enega otroka;

DSP sta v Vrtcu Laško oziroma v vseh njegovih enotah izvajali vzgojiteljici za zgodnjo obravnavo, storitev tiflopedagoga je izvajala zunanja izvajalka. Ker logopeda nismo mogli zagotoviti, sta logopedске ure, skladno s sklepom MT, izvajali vzgojiteljici za zgodnjo obravnavo.

Za vsakega otroka v začetku šolskega leta strokovna skupina pripravi Individualiziran načrt dela. V strokovno skupino, katero imenuje ravnateljica vrtca, so vključeni vzgojiteljica, pomočnik/ca vzgojiteljice, svetovalna delavka, vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo, tiflopedagog.

Dodatna strokovna pomoč je oblikovana tako, da se otrokom s težavami v razvoju omogoči čim bolj enakovredno vključevanje med vrstnike. To dosežemo s pomočjo prilagojenih metod in oblik dela ter prilagoditev okolja. Delo temelji na ugotavljanju in spodbujanju otrokovih močnih področij ter razvijanju šibkejših področij. Vse prilagoditve so natančno opredeljene v Individualiziranem programu dela za vsakega otroka posebej.

Vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo dela z otrokom bodisi v oddelku, v paru, manjši skupini ali individualno, tako kot je zapisano v Sklepu MT. V Sklepu MT je prav tako opredeljeno, koliko ur dodatne strokovne pomoči pripada posameznemu otroku (vendar največ tri ure tedensko). Svetovalna delavka ali vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo vrtca opravlja ure svetovalnega dela za posameznega otroka v skladu z izdano odločbo. Svetovalne ure so namenjene otroku, staršem in strokovnim delavkam v oddelku.

Po dogovoru z vzgojiteljico se vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo pridruži skupini vodenega otroka na predstavi, izletu ali drugi obliki dejavnosti oddelka.

Vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo pripravi za vsakega otroka dnevno pripravo ter evalvacijo. Konec šolskega leta strokovna skupina skupaj pripravi evalvacijsko poročilo o delu z otrokom. Tako Individualiziran načrt dela na začetku šolskega leta kot tudi evalvacijsko poročilo na koncu šolskega leta strokovna skupina predstavi staršem. Kadarkoli starši želijo, se lahko dogovorijo za svetovalne ure.

Svetovalna delavka sodeluje tudi s strokovnjaki, ki obravnavajo otroka izven vrtca. Vsa dokumentacija otroka je shranjena v osebni mapi otroka pri svetovalni delavki vrtca.

1.4. Dnevni red oddelkov:

5.30 – 7.30	Zbiranje otrok, počivanje, umirjene dejavnosti
7.30 – 8.30	Priprava na zajtrk, zajtrk (različno po enotah)
8.30 – 11.30	Usmerjene dejavnosti, sprehodi, gibanje na prostem
10.30 – 13.00	Sadna malica in počitek otrok, starih od 11. mes. do 2 let
12.00 – 13.00	Priprava na kosilo, kosilo (različno po enotah)

13.00 – 15.00	Počitek, umirjene dejavnosti otrok, ki ne počivajo
po 14.00	Popoldanska malica v vseh enotah vrtca
15.00 – 17.00	Igre po želji, odhajanje otrok domov (Enota Laško)
- 16.00	Igre po želji, odhajanje otrok domov (Enota Rimske Toplice)
- 16.30	Igre po želji, odhajanje otrok domov (Enota Debro)
- 15.30	Igre po želji, odhajanje otrok domov (Enota DV Gradišnik)
- 15.30	Igre po želji, odhajanje otrok domov (Enota Šentrupert)
- 16.00	Igre po želji, odhajanje otrok domov (Enota Vrh nad Laškim)
- 16.00	Igre po želji, odhajanje otrok domov (Enota Zidani Most)
- 16.00	Igre po želji, odhajanje otrok domov (Enota Sedraž)
- 15.30	Igre po želji, odhajanje otrok domov (Enota Jurklošter)
- 15.30	Igre po želji, odhajanje otrok domov (Enota Rečica)
17.00 – 20.00	Popoldanski oddelek (Enota Laško)

Otrokom, ki so v dnevnem varstvu zagotavljamo 70 % dnevnih fizioloških potreb po hrani. Nudimo 4 obroke hrane dnevno. V času bivanja otrok v vrtcu imajo otroci zagotovljen napitek (voda, nesladkan čaj), ki ga lahko zaužijejo po potrebi.

Otrokom z različnimi dietami pripravljamo posebne obroke, ki so prilagojeni posamezni dieti.

Vzgojiteljice hrano ponudijo z ustreznim pedagoških pristopom, spodbujajo samostojnost otrok pri pripravi na hranjenje, pri hranjenju in pospravljanju.

V enoti Laško že več kot 20 let nudimo popoldansko varstvo (do 20.00 ure) za otroke tistih staršev, ki imajo popoldansko službo. V ta oddelek so zajeti otroci od 11mesecev do 6 let starosti (po 17. uri).

1.5. Strokovni delavci v oddelkih dnevnega varstva

Delovna enota	Oddelek	Vzgojiteljica	VPO-pom. vzg.
LAŠKO	11m.-2	ANDREJA POLUTNIK/ VESNA GRAČNAR/	ŠPELA WIEGELE/ JERNEJA JOŠT
	11m. - 2	ANJA GOTAR/ KATJA MRGOLE/ URŠKA VAHTARIČ	MATEJA JAGRIČ
	2 – 3	JANJA GRADIŠNIK	ŠPELA CESAR
	2 – 3	TADEJA STOPAR/ TIMEJA ZIMŠEK	SABINA ŠMAUC
	3 – 4	ANA LUKIČ	BRANKA LABOHAR
	4 – 5	MAJA SLAPŠAK	PETRA PLANINŠEK
	3 - 4	LUCIJA OJSTERŠEK	IRENA MLAKAR
	5 – 6	NATALIJA LUČIČ	ANDREJA TRKULJA
	5 - 6	JASMINA TRBOVC	TANJA VEBER
	4 - 5	MIRJANA BREŽNIK STOPINŠEK	DAVID ČOP
Popoldanski oddelek - Laško	11m.- 6		MONIKA STEFANCIOSA (50%)/ NUŠA ZUPAN (50%)
DEBRO	11m – 2	MELITA KRUHAR	TANJA VERBIČ
	2– 3	IRENA ČELEŠNIK MATEK	MARJETKA KRAJNC
	3 - 6	LIDIJA ŠKROBAR	BEATA IWONA BRUNŠEK

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

	3 - 6	ALENKA VASLE	JERNEJA RAZGOR
	5 – 6	BRIGITA LONČAR	MAJA STEFANCIOSA MOJCA BLATNIK*
RIMSKE TOPLICE	11m – 2	ANDREJA VERBOVŠEK	KRISTINA POČIVALŠEK
	11m – 2	TIMEJA ZIMŠEK	POLONA KOPRIVC
	3 - 4	JULIJA OBLAK	MAJA PRAH
	1 - 6	DARJA UČAKAR	ROMANA KOŠIČ/ MONIKA STEFANCIOSA
	1 - 6	MOJCA VELIKONJA	MATEJA FERČEC NUŠA ZUPAN*
	11m – 3	KRISTINA JELENC/ ZALA GRAČNAR	NIKA PADEŽNIK
SEDRAŽ	3 - 6	ANJA SKARLOVNIK	NATAŠA VERŠEC LJUBEJ
	1 - 3	TJAŠA GRADIŠNIK	TAJA ZALAR
VRH NAD LAŠKIM	3 - 6	EVA PERE/ URŠKA VAHTARIČ	SONJA ŠTORMAN
	11m. - 6	DIJANA JANKO	PETRA MEDVEŠEK
ZIDANI MOST	11m. - 6	JASMINA PERC	ZLATKA VEŠLIGAJ
JURKLOŠTER	11m. - 6		MATEJKA GRADIŠNIK
DV GRADIŠNIK	11m – 3	KATJA KRIVEC	MARINA RECEK JURIČ
	3 – 6	ANJA ZALOKAR	VESNA PIRNAT MASTNAK/ MARINKA BUKOVŠEK
ŠENTRUPERT	11m – 6	ŠPELA GRAČNER	ZVONKA PLAHUTA
	3 - 6	SVETLANA ULAGA/ TJAŠA RAVNIKAR	MONIKA STEFANCIOSA (50%)/ NUŠA ZUPAN (50%)
SOČASNOST		ZALA GRAČNAR	Enota Debro, Rimske Toplice
		URŠKA VAHTARIČ/ PATRICIJA PESJAK	Enota Laško
		TIMEJA ZIMŠEK (50%)	Enota Laško, DV Gradišnik

* pripravnica na delovnem mestu VPO – pomočnik vzg. (MVI).

1.6. Ostali delavci vrtca

DELOVNO MESTO:	DELAVEC:	DELOVNA ENOTA:
ravnateljica	Jerica LAZNIK MOKOTAR	uprava
pomočnica ravnateljice	Katja ZUPAN	uprava
računovodja	Simona RAZBORŠEK	uprava
knjigovodja	Tatjana PLANINŠEK	uprava
tajnica viz	Vesna KOVAČ	uprava
svetovalna delavka	Sarah VINTAR	Debro
vzg. za zgodnjo obravnavo (za izvajanje DSP)	Laura VELIČKOVIČ Tina LEVIČAR	vse enote
vodja prehrane	delavka OŠ P. Trubarja 13% Mira SILJAN	Debro
vodja prehrane in zdravstveno-higijskega režima	Polonca GOLE/ Lea KOLMAN	Laško
spremljevalci gibalno oviranih otrok	Marinka BUKOVŠEK	Šentrupert
	Polona KOPRIVC/ Jerneja JOŠT	Laško
	Timeja ZIMŠEK 50%/ Neja LJUTIČ	Rimske Toplice
	Matjaž STOPINŠEK	Laško
vodja kuhinje	Štefka OJSTERŠEK	Laško
	Nives BEZGOVŠEK	
kuharska pomočnica	Martina PINTAR	Laško

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

	Tatjana CENTRIH	
	Lidija ŠPAN BELEJ	
kuharski pomočnik (prevoz prehrane)	Jana ĐURIN (75%)	Laško
kuharica	Karmen RAJH	Debro
kuharska pomočnica	Klavdija ŠEŠKO (50%)	Debro
kuharska pomočnica	Polona BLAZINŠEK (50%)	Debro
hišnik – vzdrževalec	Danijel BELEJ	Laško
	Boštjan GRADIČ	
perica – šivilja	Marjana NEMEC (50%)	Laško
	Romana HUJDEC (50%)	
čistilka	Bernardka PRAŠNIKAR	Laško
	Silva HOHKRAUT	
čistilka	Petra VOGRINC	Debro
čistilka	delavka OŠ A. Aškerc 25%	Jurklošter
kuharica	delavka OŠ A. Aškerc 50%	Jurklošter
razdeljevalka hrane	Helena BREZNIKAR 75 %	Rimske Toplice
čistilka	Helena BREZNIKAR 25%	
čistilka	Zdenka TUHTAR	
čistilka	delavka OŠ A. Aškerc 25 %	Sedraž
kuhar	delavec OŠ A. Aškerc 75 %	Sedraž
razdeljevalka hrane - čistilka	Petra GABRIČ (25% + 25%)	Zidani Most
čistilka	delavka OŠ P. Trubarja 25%	Šentrupert
kuharica	Blanka KUZMA (75%)	Šentrupert
čistilka	delavka OŠ P. Trubarja 25%	Rečica
kuharica	Klavdija ŠEŠKO 50%	Rečica
pomočnica kuharice	Polona BLAZINŠEK 25%	Vrh nad Laškim
čistilka	Polona BLAZINŠEK 25%	Vrh nad Laškim
SKUPAJ	delavcev 32,88	

Skupaj vseh zaposlenih v Vrtcu Laško je bilo na dan 31. 08. 2025 95,88 delavcev.

2. PROGRAMI PREDŠOLSKE VZGOJE V VRTCU LAŠKO

Vrtec je v svojem strokovnem delovanju usmerjen v Kurikulum za vrtce, ki je nacionalni dokument, sprejet na seji Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje 18. 3. 1999. Vsebina kurikuluma je implementirana v programe vrtca na ravni organizacije življenja in dela v vrtcu ter na ravni izbire ciljev, dejavnosti ter različnih pristopov in metod.

Cilji, ki jih pri programih uresničujemo:

- omogočamo otrokom vključevanje, sodelovanje preko različnih vzgojnih dejavnosti,
- zagotavljamo pestro ponudbo sredstev in materialov za možnost svobodne izbire in ustvarjalnost otrok,
- spodbujamo otroke k medsebojni komunikaciji, osebni, čustveni, socialni in intelektualni samostojnosti,
- spodbujamo vedoželjnost otrok in interese staršev za sodelovanje z otroki,
- izobražujemo starše z različnimi vsebinami in oblikami (pogovori, razstave, skupne aktivnosti, okrogle mize ...)

Osnova vsem dejavnostim je igra. Igra je za otroka najbolj naraven način učenja, odkrivanja sveta in svojega mesta v njem. Vsebinske popestritve osnovnega programa so:

- obogatitvene dejavnosti, ki jih vodijo vzgojiteljice v času rednega programa;
- dodatne dejavnosti, ki jih oblikujemo v skladu z željami staršev in otrok. Dodatne dejavnosti potekajo v popoldanskem času in jih starši v celoti plačajo.

Celodnevni program:

- trajanje programa je od 6 do 9 ur dnevno,
- obsega vzgojo in izobraževanje, varstvo in prehrano otrok (zajtrk, sadno, malico, kosilo, popoldansko malico),
- primeren je za otroke od enega leta starosti do vstopa v šolo,
- organiziran je v poslovnem času vrtca.

Poldnevni program:

- trajanje programa od 4 do 6 ur dnevno,
- obsega vzgojo in izobraževanje, varstvo in prehrano (zajtrk, sadno malico, kosilo), primeren je za otroke od enega leta starosti do vstopa v šolo,
- organiziran je v času od 7.00 do 13.00.

Otroci so vključeni v dnevne programe vzgoje in varstva, koristijo pa poldnevni program.

2.1. Program vzgojnega dela

Program vzgojnega dela je zasnovan na ciljih in smernicah nacionalnega programa Kurikulum za vrtce, na ciljih in prednostnih nalogah vrtca. Kurikulum za vrtce vključuje dejavnosti, ki jih razvrščamo v naslednja področja: gibanje, jezik, umetnost, družba, narava, matematika. Vzgojno izobraževalno delo je temeljilo na ugotovitvah, ki so nastale po zaključenem uvajalnem obdobju, ko strokovni delavci spoznajo otroke, njihova vedenja in znanja ter se seznanijo z njihovimi navadami.

Vzgojno delo je načrtovano v obliki tematskih sklopov, katerih izhodišča so v dogajanju v naravi, v ožjem ali širšem družbenem okolju, v aktualnostih časa in prostora oziroma spodbudah otrok. V posameznih oddelkih se zvrsti različno število tematskih sklopov (od 12 do 17), ki trajajo od enega do štiri tedne (različno od vsebine). V izvedbo tematskih sklopov strokovni delavci smiselno vpletajo vsebine projektov, ali pa so le-te vsebine izvedene samostojno, kot projekt, ki traja kontinuirano/strnjeno določeno obdobje.

Cilji programov vzgojnega dela:

- uravnotežena ponudba različnih dejavnosti,
- pestrost in raznolikost vsebin na vseh področjih dejavnosti,
- upoštevanje individualnosti, drugačnosti in izbire,
- upoštevanje značilnosti okolja, otrok in staršev,
- vključevanje staršev kot aktivnih sooblikovalcev dejavnosti.

Realizacija kratkoročnih ciljev

Je obširneje podana v nadaljevanju dokumenta.

1. Priprava akcijskega načrta za izvajanje prednostne naloge: Spremljanje otrok v oddelku za tri-letno obdobje, priprava parcialnega akcijskega načrta za šolsko leto 2024-25 in izvajanje vsebin v tekočem šolskem letu

Člani Skupine za kakovost so pripravili akcijski načrt za šolsko leto 2024-25, ki vsebuje dolgoročni in kratkoročni cilj izboljšave, dejavnosti, s katerimi bomo dosegali cilje in merila, s katerimi bomo preverjali, ali smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

2. Učenje in spodbujanje komunikacijskih veščin pri otrocih: vljudnosti, strpnosti v komunikaciji

Postavljenemu cilju smo sledili s pripravo in izvedbo številnih/dnevni dejavnosti, ki so se odvijale v vseh oddelkih tekom šolskega leta v okviru prednostne naloge.

3. Umeščanje naravovarstvenih vsebin in vsebin gozdne pedagogike v dnevne dejavnosti

Različne naravovarstvene vsebine in vsebine gozdne pedagogike so umeščene v izvedbeni kurikulum. Poglobljeno in strukturirano pa je priprava za izvedbo le-teh potekala v okviru Aktivna za gozdno pedagogiko.

4. Seznanjanje/učenje otrok o zdravem načinu življenja, zdravi prehrani; spodbujanje telesne dejavnosti/aktivnosti

Številne dejavnosti, ki sledijo temu cilju so se izvajale v okviru sodelovanja z Zdravstvenim domom Laško, ki je pripravil projekt: Zdravje v vrtcu

5. Aktivno sodelovanje pri pripravi in izvedbi različnih dogodkov v lokalnem okolju, kjer se posamezna enota vrtca nahaja

Aktivno smo se vključevali v dogajanja v lokalnem okolju:

- ✓ Guštfest september 2024: lutkovna predstava Najprisrčnejši velikan ;
- ✓ Praznično Laško 2024, Mestni park »Na seniku«: predstava za otroke Podari ljubezen in žarek luči ter božične pravljice za otroke, in na občinskem dvorišču: predstava Bibi in Gusti;
- ✓ Festival Pivo & Cvetje: sodelovanje pri ocvetličanju mesta v času festivala (dežniki s potiskom rož in rože iz odpadnega materiala-vetrnice na mostu čez Savinjo)
- ✓ Sodelovanje s KD Jurklošter (enota Jurklošter): sodelovanje na različnih prireditvah;
- ✓ KS Sedraž: sodelovanje na dogodkih Miklavžev pohod (5. 12. 2024), Decembrski bazar (8. 12. 2024), Pozdrav pomladi (15. 04. 2025);
- ✓ Pust 2025: sodelovanje na pustni povorki v Laškem(enota Jurklošter, enota Šentrupert, enota Laško: Veverice, Zajci, Metulji, Čebelice, Ježki, Muce, enota Debro: Luna, Mavrica in Zvezdice, enota Rečica) in v Rimskih Toplicah (enota Rimske Toplice in enota Sedraž).
- ✓ 80-let organizirane vzgoje in izobraževanja v Laškem; 27. maja 2025 smo s slavnostno prireditvijo v Thermani Laško obeležili ta pomemben jubilej. Po prireditvi smo v Muzeju Laško postavili na ogled razstavo fotografij in nekaterih igrač ter pripomočkov z naslovom »Iz vreče spominov«.

6. Povezovanje strokovnih delavcev v različnih strokovnih skupinah v luči strokovne rasti in razvoja zaposlenih

Strokovni delavci so aktivno sodelovali v štirih strokovnih skupinah/aktivih: glasbeni, lutkovni aktiv ter skupina za osebno rast in gozdno pedagogiko.

7. Usposabljanja v programih, ki vsebinsko nagovarjajo razvoj digitalnih kompetenc zaposlenih

Aktivno vključevanje v izobraževanja, ki jih izvaja ZŠRS Šola za ravnatelje: Mreženje za kakovost, Mreža učečih se vrtcev.

2.2. Izvedba programa v šolskem letu 2024/25

Program v šolskem letu 2024/25 je potekal po načrtu, ki smo ga zapisali v Letnem delovnem načrtu. Tekom šolskega leta smo dodajali tudi aktualne vsebine, dogodke in prireditve.

2.3. Obogatitveni program

To so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni Kurikul posameznega vrtca in jih ta občasno izvaja daljši ali krajši čas, odvisno od izvedbenega Kurikula vrtca, interesa otrok in želja staršev. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca med predpisano delovno obveznostjo vzgojiteljev in njihovih pomočnikov ter so skladne s cilji in načeli Kurikula za vrtce. Da bi dosegli kakovostnejše rezultate, lahko vrtec občasno vključi v načrtovanje, izvajanje in evalvacijo tudi zunanje strokovnjake za strokovno pomoč pri vodenju dejavnosti ali projektov, vendar pa mora biti nosilec dejavnosti vzgojitelj in ne zunanji sodelavec.

Obogatitvene dejavnosti se izvajajo v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu, in sicer v obliki delavnic v prostorih vrtca, z obiski predstav, knjižnic, muzejev, z izvajanjem interesnih dejavnosti (pevskega zbora in drugih glasbenih, plesnih, likovnih, športnih dejavnosti ...), projektov, obiska kmetije

PRAZNOVANJA ROJSTNIH DNI OTROK: dan otrokovega rojstva je bil posvečen slavljenju, otroci so mu pripravili voščilo, pogostitev ali kakšno drugo dejavnost.

TEDEN OTROKA: je potekal od 07. do 13. oktobra na temo: »Otrok, nepopisan list«. Pripravili smo primerne raznovrstne dejavnosti glede na temo in starost otrok.

VESELA JESEN: tradicionalna prireditev je potekala v Tednu otroka v popoldanskem času na igriščih posameznih enot. Strokovni delavci so pripravili različne jesensko obarvane dejavnosti za otroke, kosanje piknik in jesensko tržnico, na kateri so lahko otroci tradicionalno kupovali za gume.

TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK: smo izvedli v petek, 15. novembra 2024. Otroci in zaposleni smo jedli KRUH iz Pekarne VUDI, MED iz čebelarstva Darje ŠOLAR, MLEKO in MASLO iz kmetije Matej KLJUČEVŠEK in JABOLKA s kmetije AŠKERC. Na zajtrk smo povabili predstavnike Občine Laško in čebelarje Čebelarskega društva Laško.

PRIREDITVE V OKVIRU VESELEGA DECEMBRA: v veselem decembru smo se trudili otrokom pripraviti posebno vzdušje v oddelkih. Pripravili smo praznične pogrinjke, izdelovali okraske za novoletne jelke ter jih z otroki okrasili, poslušali smo praznično glasbo. Izvedli smo Miklavžev in Predbožični zajtrk. Tradicionalno je otroke obiskal dedek Mraz in jih obdaril s simboličnimi darili. Vzgojiteljice so za otroke pripravile lutkovne predstave.

TEDEN KULTURE: od 03. do 09. februarja 2025 je bil posvečen kulturi, poeziji, prozi in dramatizaciji.

PUSTNO RAJANJE: je potekalo 04. 03. 2025 v okviru oddelkov/enot v dopoldanskem času, otroci so maske predstavili tudi na ulicah Laškega. Več skupin pa se je udeležilo Pustne povelje po ulicah Laškega, ki jo je na pustno soboto organiziral Stik Laško.

PRIKAZ VZGOJNEGA DELA: v marcu in začetku aprila je bil posvečen družini, pripravili smo prireditve v počastitev dneva žena ali materinskega dneva, staršem pokazali kaj že zmoremo in znamo.

CICI VESELA ŠOLA: starejši otroci so sodelovali na Cici-veselo-šolskem dnevu; s pomočjo vzg. so 23. maja 2025 reševali Cici-veselo-šolske naloge in za vestno sodelovanje in trud prejeli pohvalo.

SODELOVANJE NA OBMOČNIH REVIJAH v organizaciji JSKD Laško: v mesecu marcu in aprilu so otroci posameznih enot pod mentorstvom naših strokovnih delavk sodelovali na revijah:

- Območna revija vrtčevskih pevskih zborov: VRTEC POJE 2025
- Območna revija otroških folklornih skupin: RINGARAJA
- Območna plesna revija: ZAVRTIMO SE

Območna revija vrtčevskih pevskih zborov 25. 03. 2025	Območna revija otroških folklornih skupin 06. 03. 2025	Območna plesna revija: 11. 04. 2025 *Regijska revija: 17. 05. 2025
Enota Rečica M.: Špela Gračner	Enota Šentrupert M.: Anja Zalokar	Enota Debro M.: Irena Č. Matek
Enota Sedraž M.: Nika Padežnik	Enota Jurklošter M.: Jasmina Perc	Enota Rimske Toplice M.: Darja Učakar
Enota Jurklošter M.: Jasmina Perc	Enota Laško M.: Vesna Gračnar	Enota Sedraž M.: Anja Skarlovnik *
Enota Debro M.: Brigita Lončar	Enota Rimske Toplice M.: Andreja Verbovšek	Enota Šentrupert M.: Katja Krivec
Enota Rimske Toplice M.: Julija Oblak	Enota Debro M.: Maja Stefanciosa	Enota Laško M.: Mirjana B. Stopinšek
Enota Šentrupert M.: Anja Zalokar		Enota Jurklošter M.: Jasmina Perc
Enota Laško M.: Lucija Ojsteršek		Enota Rečica M.: Tjaša Ravnikar *
Enota Vrh nad Laškim M.: Tjaša Gradišnik		

Na regijsko srečanje otroških plesnih skupin sta se po izboru selektorice uvrstili plesni skupini enote Sedraž, s plesno miniaturo Srečno!, mentorica Anjo Skarlovnik in enote Rečica, s plesno miniaturo Ulovimo srečo, mentorica Tjaša Ravnikar. Plesna miniatura enote Sedraž, mentorice Anje Skarlovnik, se je uvrstila tudi na državno srečanje otroških plesnih skupin Pika miga 2025.

RAZSTAVA V MUZEJU LAŠKO (od 28. 05. do 18. 06. junij 2025): tradicionalna razstava VRTEC NA OGLED POSTAVI z naslovom »Iz vreče spominov«, je bila posvečena 80. obletnici vzgoje in izobraževanja v Občini Laško. Z razstavo fotografij in nekaterih igralnih sredstev ter pripomočkov smo želeli obiskovalcem obuditi lepe spomine ter predstaviti zgodovino našega dela.

PRIREDITVE OB ZAKLJUČKU ŠOLSKEGA LETA: po enotah smo izvedli skupna srečanja s starši in otroki. Strokovni delavci so pripravili različne dejavnosti za otroke in starše.

PRIPRAVA GLASILA ENOTE : na posameznih enotah (Laško, Rimske Toplice, Debro in Zidani Most) so strokovne delavke ob zaključku šolskega leta pripravile vrtčevske novičke.

2.4. Sodelovanje z okoljem in zunanjimi sodelavci

Tradicionalno v Vrtcu Laško negujemo številna sodelovanja z različnimi deležniki iz našega okolja v želji: da se otroci seznanjajo z različnimi posamezniki in ustanovami ter s tem širijo svoja vedenja in znanja, pridobivajo nove izkušnje in se učijo vzpostavljati raznovrstne socialne odnose. Te dejavnosti popestrijo izvedbeni kurikulum, vrtec pa se predstavlja v okolju kjer deluje.

V šolskem letu 2024/25 smo veliko pozornosti namenili 80-letnici vzgoje in izobraževanja v Občini Laško. V torek, 27. maja 2025, smo s slavnostno prireditvijo v Thermani Laško obeležili ta pomemben jubilej. Po prireditvi smo v Muzeju Laško postavili na ogled razstavo fotografij in nekaterih igrač ter pripomočkov z naslovom »Iz vreče spominov«. Prireditev smo deloma financirali iz naslova uspešne prijave na razpis o Sofinanciranju prireditev in projektov v Občini Laško za leto 2025.

Celo prireditev, idejno zasnovo, program in logistično ureditev, smo snovali in izvedli zaposleni in otroci našega vrtca.

Realizacija sodelovanja z okoljem in zunanjimi sodelavci

Zap. št	S kom	Vsebina
1.	STIK Laško	Izvedba Abonmajčka Prireditve v okviru Veselega decembra Pustna povorka Telovadba v dvorani Tri lilije
2.	Knjižnica Laško	Izvedba Bralne značke za predšolske otroke.
3.	PGD Laško in v posameznih KS	Mesec požarne varnosti, obiski gasilcev, evakuacijske vaje
4.	PP Laško	Preventiva v prometu.
5.	Zdravstveni dom Laško	Skrb za zdravje: ustno in telesno higieno, zdrava prehrana; Program zdravstveno vzgojnih tem.
6.	OŠ Laško, OŠ Rimske Toplice in podružnične šole v posameznih KS	Sodelovanje, povezovanje pri različnih dejavnostih, sodelovanje s svetovalno službo.
7.	Čebelarstvo društvo	Obisk čebelarjev, izvedba vseslovenskega zajtrka
8.	Muzej Laško	Razstava: Vrtec na ogled postavi
9.	JSKD – Območna izpostava Laško	Občinske revije otroških folklornih, plesnih skupin in otroških pevskih zborov (Vrtec poje)
10.	ActiLingua Lidija Šobar s.p.	Delavnice angleščine za otroke stare od 4-6 let
11.	Biba giba	Telovadba za otroke
12.	Glasbena šola Radeče-Laško	Prikaz dejavnosti , obisk koncerta učencev
13.	NZS, NK Laško, izvajalec Jure Travner	Mala šola nogometa od septembra 2024 do junija 2025; dopoldanske urice nogometa na vseh enotah, za otroke od 4 do 6 let
14.	Dom starejših občanov Laško	Nastopi otrok ob praznikih
15.	RK Rimske Toplice, Sedraž	Nastopi otrok, izdelovanje voščilnic
16.	Pohorje, Ruška Koča	Letovanje otrok
17.	Mladinska knjiga Ljubljana	Izvedba CICI VESELE ŠOLE
18.	Krajevne skupnosti: Sedraž, Jurklošter. Zidani Most, Rimske Toplice , Rečica, Šentrupert, Vrh	Sodelovanje na kulturnih dogodkih, Priprava prireditev za otroke – novoletna obdarovanja
19.	Kulturna društva: Zidani Most, Rimske Toplice, Jurklošter	
20.	Gimnazija Celje center	Opravljanje redne pedagoške prakse dijakov predšolske vzgoje, ogled igrane predstave z naslovom Sneg iz veselja, v izvedbi dijakov 3.letnika, smeri predšolska vzgoja. Predstavo smo si ogledali na GCC, v Celju, 19. 12. 2024.
21.	Pedagoška fakulteta Maribor, Ljubljana, Koper	Praksa študentov
22.	Turistično društvo Rimske Toplice	Izvedba dogodkov
23.	Trgovska družba Spar	Izdelava dekoracij
24.	Zavod Planica in MIZŠ	Mali sonček

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

25.	Lariyoga	Pravljica joga za otroke pod vodstvom Larise Lesjak Močnik
26.	Šmocl Laško	Ogled predstav: Cicikino, ogled prazničnega animiranega filma, ogled igrane predstave v šolski telovadnici POŠ Šentrupert z naslovom Cvetka Marjetka, april 2025
27.	Hiša generacij Laško	Mesečno druženje z »babicami« iz Doma starejših. Z go. Petro Kolšek so načrtovali različne dejavnosti v sklopu sodelovanja (oddelka Čebelice in Sove)
28.	POŠ Šentrupert	Božična igrana predstava – december 2024 Čarodej Andrej – februar 2025 Pozdrav pomladi (materinski dan) – marec 2025 Priložnostni, kratki pevski ali igrani/gledališki nastopi učencev podružnične šole Šentrupert – skozi celotno šolsko leto
29.	RTV SLO	Snemanje prispevka za oddajo Dobro jutro v enoti Laško: poklic vzgojitelj predšolskih otrok (20. 02. 2025) in predstavitev projekta RINKo (22. 5. 2025)
30.	Brihtna buča in Tehnopark Celje	Delavnice v sklopu tedna dejavnosti – RINGaraja, 04.04. 2025 (projekt RINKo)

2.5. Dodatne dejavnosti

Oblikujemo jih v skladu z željami staršev in otrok ter zunanjimi sodelavci, ki izvajajo te dejavnosti. Dodatne dejavnosti sodijo med storitvene dejavnosti in v nobenem primeru ne sodijo v kurikulum vrtca ne glede na to ali so njene vsebine in cilji skladni z vsebinami in cilji Kurikula za vrtce (nacionalni dokument). Sem sodijo izvajalci različnih glasbenih, plesnih, športnih dejavnosti, tečaj tujega jezika, ipd. Izvajajo se na željo staršev oziroma glede na interes otrok. Dodatna dejavnost ne sme posegati v program vrtca in se lahko izvaja tako, da ne moti izvajanja Kurikula. Odločitev o tem ali se bodo dodatne dejavnosti izvajale v prostorih vrtca je v pristojnosti ravnateljice.

Potekale so naslednje dodatne dejavnosti

1. Angleščina za predšolske otroke, ki jo je izvajala ga. Lidija Šobar iz Jezikovne šole Acti linqua v enoti Laško in Debro.
2. Biba giba, telovadba za predšolske otroke, ki jo je izvajala ga. Tina Marguč v enoti Laško in Rimske Toplice.
3. Plesna šola Superstar, plesne vaje za otroke, ki jih je izvajala ga. Cvetana Rozman v enoti Laško.
4. »Čez hribčke in gričke«, za otroke in starše iz vrtca Debro, izvajalka Maja Stefanciosa, Ciciban planinec v enoti Rimske Toplice, izvajalki Mojca Velikonja in Mateja Ferčec.
5. Čez hribčke in gričke v enoti Jurklošter, sobotni izleti za otroke in starše pod vodstvom Jasmine Perc in Zlatke Vešligaj.
6. Letovanje otrok na Pohorju od 16. do 20. junija 2025. Letovanja se je udeležilo 48 otrok starih od 5 do 6 let. Spremljali so jih strokovni delavci: Andreja Trkulja (organizacijski vodja), Tanja Veber, Jasmina Trbovc, Maja Stefanciosa, Urška Vahtarič, Mateja Ferčec, David Čop in Jasmina Perc.

2.6. Prednostna naloga

Spremljanje otrok v oddelku

Spremljanje otrokovega razvoja je ključno, ker omogoča celostno razumevanje otrokovega napredka, potreb in potencialov. Eden od bistvenih elementov spremljanja je prepoznavanje individualnih potreb posameznika. Vsak otrok je edinstven in ima specifične potrebe, ki se lahko nanašajo na čustveni, socialni, kognitivni ali telesni razvoj. Redno spremljanje pomaga prepoznati:

- Zgodnje odkrivanje težav in potrebo po dodatni podpori in pomoči pri premagovanju ovir in primanjkljajev (npr. pri odstopanju v razvoju na enem ali več področjih, vedenjskih oz. čustvenih težavah, motnjah ali primanjkljajih na senzornem ali motoričnem področju, ...).
- Prepoznavanje in razvijanje višjih potencialov pri otrocih.

Celostno spremljanje otrokovega razvoja omogoča tudi zagotavljanje in spodbujanje optimalnega razvoja. Celostni razvoj vključuje vse vidike otrokovega napredka – fizičnega, čustvenega, socialnega, intelektualnega in moralnega.

S spremljanjem zagotavljamo:

- Ustrezno okolje za rast in učenje.
- Aktivnosti, ki so prilagojene otrokovi razvojni stopnji in zanimanju.
- Preprečevanje ali zmanjšanje razvojnih težav z zgodnjim posredovanjem.

Hkrati pa sistematično spremljanje razvoja otroka omogoča podporo otrokovim interesom in spodbujanje učenja preko otrokovih močnih področij. S tem:

- Razvijamo otrokova močna področja.
- Spodbujamo razvoj notranje motivacije in samozavesti.
- Lahko oblikujemo prilagojene izobraževalne in vzgojne dejavnosti, ki otroka navdušujejo za učenje in sodelovanje.

Sistematično spremljanje razvoja tudi krepi sodelovanje s starši in drugimi strokovnjaki. Skupno razumevanje otrokovih potreb omogoča:

- Skladno vzgojno delovanje doma in v vrtcu.
- Oblikovanje prilagojenih pristopov za podporo otrokovemu razvoju.

Celostno spremljanje otroka ni le ocenjevanje njegovih dosežkov, ampak je proces, ki zagotavlja razumevanje njegovega edinstvenega razvoja. To je ključno za ustvarjanje spodbudnega okolja, v katerem lahko otrok razvije svoje sposobnosti in doseže polni potencial.

V ta namen je Skupina za kakovost pripravila akcijski načrt in evalvacijsko poročilo. Akcijski načrt za šolsko leto 2024/25 je temeljil na prednostni nalogi Vrtca Laško. V vrtcu ustvarjamo priložnosti za vse: otroke, strokovne delavce in starše, in sicer v okolju, ki je vključujoče, varno, omogoča zdravo samopodobo ter dobro počutje kot temelj učne zavzetosti.

Cilji, standardi in kazalniki kakovosti

V okviru naloge smo določili: cilje, standarde in kazalnike kakovosti, ki na vsebinski ravni naslavljajo temo prednostne naloge.

CILJ:

Zagotavljanje in celostno spremljanje otrokovega razvoja, da se ugotovijo njihove individualne potrebe, interesi in prednosti.

STANDARD: V vrtcu vsem zagotavljamo vključenost ter fizično in psihosocialno varnost.

KAZALNIK KAKOVOSTI: V vrtcu zagotavljamo vključenost.

Posebno pozornost smo namenili aktivni vključenosti otrok v proces dela v oddelku, saj je aktivno vključevanje otrok v procese načrtovanja dejavnosti ključnega pomena. Prav tako pa spremljanje njihovih dosežkov in spodbujanje razmišljanja o aktivnostih in učenju. Na ta način otroci pridobivajo občutek nadzora nad okoljem, saj lahko vplivajo na okolje in ga spreminjajo. Preverjali smo vključenost otrok pri izbiri

dejavnosti, pri ureditvi okolja (igralnica, igralni kotički), izbiri spontanih iger in pripravi na počitek.

Za evalvacijo stanja v Vrtcu Laško smo uporabili metodo spletne ankete, analizo fotografij igralnih kotičkov in kvalitativno analizo tematskih sklopov, izhajajočih iz interesov in potreb otrok. Rezultati kažejo, da je vključevanje otrok pri oblikovanju kotičkov in izbiri iger dobro razvito, medtem ko je priprava na počitek področje z največ potenciala za napredek. Skupni izziv ostaja, kako sistematično in redno vključevati otroke, ne le občasno ali priložnostno.

Dolgoročno bi bilo smiselno razviti vodila dobre prakse za posamezna področja (kotički, igre, počitek), ki bi strokovnim delavcem pomagala, da vključevanje otrok postane bolj naraven in dosleden del vsakodnevne rutine. Največje izboljšave so mogoče na področju:

1. doslednega upoštevanja interesov otrok (z rednim opazovanjem in dokumentiranjem),
2. večje participacije pri pripravi na počitek in rutinskih dejavnostih,
3. ustvarjanja prostorov za avtonomijo in umirjanje,
4. rotacije kotičkov in raznolikih možnosti izbire,
5. individualizacije pristopov glede na starost in zmožnosti otrok.

Izzivi, ki nas čakajo:

- ✓ sprotno in sistematično spremljanje otrokovega razvoja na podlagi opazovanja in dokumentiranja;
- ✓ uveljavljati pristope slučajnega opazovanja kot podlage za nadaljnje načrtno opazovanje;
- ✓ vzpostavitev orodij za spremljanje in dokumentiranje opazovanj;
- ✓ uporaba rezultatov opazovanja kot temelj načrtovanja nadaljnjega strokovnega dela z otroki v oddelku (Laznik Mokotar, J. ur., 2024).

2.7. Strokovni aktivni

Obravnavajo in rešujejo strokovna vprašanja, povezana z življenjem in delom v vrtcu. Na svojih sestankih obravnavajo problematiko vzgojno-izobraževalnega dela, predloge izboljšav, predstavitev dobrih praks in strokovnih usposabljanj, pripombe staršev in načrtovanje skupnih aktivnosti. Vzgojiteljice so vključene v aktivne različno, glede na starost otrok v oddelku. Delovali so naslednji aktivni:

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

AKTIV 1 1-3 Vodja: Anja Gotar	Aktiv 2 2-4 Vodja: Julija Oblak	AKTIV 3 2-6 Vodja: Jasmina Trbovc	AKTIV 4 1-6 Vodja: Špela Gračner	AKTIV DSP 1 Vodja Laura Veličkovič	AKTIV DSP 2 Vodja: Tina Levičar
POLŽKI Vesna Gračnar Špela Wiegele	RAČKE Janja Gradišnik Špela C. Gorišek	METULJI Mirjana B. Stopinšek David Čop	ZM Dijana Janko Petra Medvešek	JURKLOŠTER Jasmina Perc Zlatka Vešligaj	SOVE Anja Zalokar Vesna P. Mastnak Marinka Bukovšek
PTIČKI Anja Gotar/Katja Mrgole Mateja Jagrič	MUCE Tadeja Stopar/Timeja Zimšek Sabina Šmauc	ČEBELICE Maja Slapšak Petra Planinšek	GOSENICE Špela Gračner Zvonka Plahuta	SEDRAŽ ZAJČKI Anja Skarlovnik Nataša V. Ljubej	PALČKI Julija Oblak Maja Prah
KAPLJICE Melita Kruhar/Urška Vahtarič Tanja Verbič	SONCE Irena Č. Matek Marjetka Krajnc	ZAJCI Jasmina Trbovc Tanja Veber	ZMAJČKI Darja Učakar Romana Košič	METULJI Mirjana B. Stopinšek David Čop	ZMAJČKI Darja Učakar Romana Košič
BIBE Andreja Verbovšek Kristina Počivalšek	PALČKI Julija Oblak Maja Prah	VEVERICE Natalija Lučič Andreja Trkulja Polona Koprivc	ZAJČKI Anja Skarlovnik Nataša V. Ljubej	ZAJCI Jasmina Trbovc Tanja Veber	MIŠKE Mojca Velikonja Mateja Ferčec Nuša Zupan
MEDVEDKI Tjaša Gradišnik Taja Zalar	JEŽKI Ana Lukič Branka Labohar	LUNA Brigita Lončar Maja Stefanciosa Mojca Blatnik	MEHURČKI Svetlana Ulaga/Tjaša Ravnikar Monika Stefanciosa	ZVEZDICE Lidija Škrobar Beata I. Brunšek	VEVERICE Natalija Lučič Andreja Trkulja Polona Koprivc
ČUKI Katja Krivec Marina R. Jurič	PIKAPOLONICE Lucija Ojsteršek Irena Mlakar	SOVE Anja Zalokar Vesna P. Mastnak Marinka Bukovšek	JURKLOŠTER Jasmina Perc Zlatka Vešligaj	LUNA Brigita Lončar Maja Stefanciosa Mojca Blatnik	
RIBICE Kristina Jelenc Nika Padežnik	ZVEZDICE Lidija Škrobar Beata I. Brunšek	MIŠKE Mojca Velikonja Mateja Ferčec Nuša Zupan	LISIČKE Eva Pere Sonja Štorman	JURKLOŠTER Jasmina Perc Zlatka Vešligaj	
DV Mateja Gradišnik Zala Gračnar	MAVRICA Alenka Vasle Jerneja Razgor				

Izvedena so bila tri srečanja v naslednjih terminih:

Aktiv	1. srečanje	2. srečanje	3. srečanje
AKTIV: 11. m – 3 leta VODJA: Anja Gotar	06. 11. 2024	28. 01. 2025	19. 05. 2025
AKTIV: 2 – 4 leta VODJA: Julija Oblak	06. 11. 2024	28. 01. 2025	19. 05. 2025
AKTIV: 2– 6 let VODJA: Jasmina Trbovc	06. 11. 2024	28. 01. 2025	19. 05. 2025
AKTIV: 1– 6 let VODJA: Špela Gračner	06. 11. 2024	28. 01. 2025	19. 05. 2025
AKTIV DSP1 VODJA: Laura Veličkovič	11. 11. 2024	11. 03. 2025	20. 05. 2025
AKTIV DSP2 VODJA: Tina Levičar	13. 11. 2024	05. 03. 2025	12. 06. 2025

Na sestankih aktivov smo obravnavali strokovne teme, ki so bile opredeljene v planih aktivov:

- smernice za izvajanje prednostne naloge »Spremljanje otrok v oddelku«;
- analiza medsebojnih hospitacij;
- poročila iz izobraževanj;
- kako se soočiti z vedenjsko zahtevnimi otroci v oddelku (primeri dobre prakse, izmenjava izkušenj);

- izmenjava primerov dobre prakse in drugače izpeljanih primerov dejavnosti v oddelku;
- priprava na zaključne roditeljske sestanke in zaključne prireditve;
- poročila o izpeljanih revijah (plesna, pevska in folklorna revija);
- priprava in izvedba 80-letnice Vrtca Laško: »Iz vreče spominov«;
- predstavitev projektov, izvajanih v šolskem letu 2024-25;
- izvedba razstave v Muzeju Laško, vsebina in material;
- izvedba pogovornih ur.

Aktiv DSP, v katerem sodelujejo vsi strokovni delavci oddelkov, v katere so vključeni otroci, ki imajo s Sklepom tima za zgodnjo obravnavo določene ure dodatne strokovne pomoči, je obravnaval naslednje teme:

- metode in tehnike opazovanja otrok v oddelku;
- predstavitve izvedenih opazovanj v oddelkih;
- sprostitevna delavnica »Nazaj k naravi«.

2.8. Strokovne skupine

A/ Aktiv za gozdno pedagogiko

Vrtec je vključen v Mrežo gozdnih vrtcev in šol Slovenije. V tem šolskem letu so se dejavnosti Gozdne pedagogike izvajale v enajstih oddelkih, na šestih enotah vrtca. Zaradi kvalitetnejšega dela smo se odločili, da se strokovne delavke, ki so pristopile v izvajanje Gozdne pedagogike, povežejo v aktiv, v okviru katerega si bodo lahko izmenjale informacije o obveznih in izbirnih aktivnostih, si izmenjale primere dobre prakse in se povezovale pri izvedbi dejavnosti. Vodja aktiva je bila Darja Učakar.

Ostale sodelujoče strokovne delavke:

	Enota	oddelek	Ime in priimek
1.	Šentrupert	Čuki	Katja Krivec
			Marina Recek
2.	Šentrupert	Sove	Anja Zalokar
			Marinka Bukovšek
3.	Rimske Toplice	Zmajčki	Darja Učakar
			Monika Stefanciosa
4.	Rimske Toplice	Miške	Mojca Velikonja
			Mateja Ferčec
			Nuša Zupan
5.	Sedraž	Zajčki	Anja Skarlovnik
			Nataša Veršec Ljubej
6.	Sedraž	Ribice	Zala Gračnar
			Nika Padežnik
7.	Jurklošter	Jurklošter	Jasmina Perc
			Zlatka Vešligaj
8.	Vrh	Lisičke	Urška Vahtarič
			Sonja Štorman
9.	Vrh	Medvedki	Tjaša Gradišnik
			Taja Zalar
10.	Laško	Muce	Tadeja Stopar
			Sabina Šmauc
11.	Laško	Zajci	Jasmina Trbovc
			Tanja Veber

Članice aktiva so se sestale na treh sestankih: 21. 10. 2024, 12. 02. 2025 ter 05. 06. 2025.

B/ Strokovna skupina – glasbeni aktiv

V tem šolskem letu je deloval glasbeni aktiv, z namenom širitve znanj, vedenj in spretnosti na področju glasbene pedagogike, predvsem zborovskega petja. Aktiv je vodila naša strokovna delavka Lucija Ojsteršek, ki ima strokovne kompetence na glasbenem področju. Delo aktiva je bilo ciljno usmerjeno v pripravo glasbenega programa na prireditvi ob 80-letnici vzgoje in izobraževanja v Laškem.

C/ Strokovna skupina – aktiv za osebno rast

V aktivu je sodelovalo 18 strokovnih delavk. Izvedeni sta bili dve srečanju (19. 09. 2024 in 26. 09. 2024) na katerih je vodja aktiva izvedla zvočno terapijo s terapevtskimi glasbili, dihalno tehniko 6:3:6:3 in krajšo meditacijo. Aktiv je vodila Ana Lukić, posamezne delavnice se je udeležilo po 11 strokovnih delavk.

Č/ Strokovna skupina – lutkovni aktiv

Namen aktiva je oživeti lutke, obuditi stare in ustvariti nove predstave. Delo aktiva je potekalo v obliki praktičnih delavnic na katerih so strokovne delavke pripravile idejne zasnove predstav, pripravile lutke, scene in glasbene kulise za predstave. Aktiv je vodila Maja Slapšak. Članice aktiva so se sestale: 22. 10. 2024, 19. 11. 2024 ter 09. 06. 2025.

Poleg rednih srečanj so se članice sestale na številnih srečanjih in vajah, saj so na Guštfestu 2024 nastopile s predstavo »Najpristrčnejši velikan« ter v okviru Veselega decembra in sklopa prireditev Praznično Laško 2024 postavile na oder še dve igrani predstavi: »Bibi in Gusti« ter »Podari ljubezen in žarek luči«.

Sodelujoče strokovne delavke:

	Enota	Ime in priimek
1.	Vrh nad Laškim	Tjaša Gradišnik
2.	Jurklošter	Jasmina Perc
3.	Rimske Toplice	Monika Stefanciosa
4.		Nuša Zupan
5.	Laško	Natalija Lučič
6.		Andreja Trkulja
7.		Jasmina Trbovc
8.		Mateja Jagrič
9.		Mirjana B. Stopinšek
10.		Maja Slapšak
11.		Petra Planinšek
12.		Maja Stefanciosa
13.	Debro	Brigita Lončar
14.		Alenka Vasle
15.		Irena Č. Matek
16.		Marjetka Krajnc
17.		Beata Iwona Brunšek
18.	Rečica	Tjaša Ravnikar

3. REALIZACIJA PROGRAMA IZOBRAŽEVANJA IN STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV VRTCA LAŠKO

Realizacija Programa izobraževanja in strokovnega spopolnjevanja je predstavljena v posebnem dokumentu, ki je priloga Realizacije letnega delovnega načrta Vrtca Laško

za šolsko leto 2024/25. Dokument natančno opredeljuje in pojasnjuje vsa izobraževanja, ki so bila izvedena na nivoju vrtca, ter vsa tista, katerih so se udeležili naši strokovni delavci na osnovi lastnega interesa in zanimanja za posamezno področje.

Strokovni delavci so se vključili v izobraževanja, ki so bila planirana v LDN Vrtca Laško, v osebnih planih oziroma so si jih izbrali iz aktualne ponudbe.

Izobraževanje je potekalo na več načinov:

- seminarji;
- posveti in konference,
- samoizobraževanje - delavci Vrtca Laško spremljamo novosti v izdajah strokovne literature, ki jo v okviru finančnih zmožnosti vrtec tudi nabavi. Obenem sledimo novostim oziroma primerom dobre prakse v periodičnem tisku ter preko svetovnega spleta, saj se zavedamo, da naše delo zahteva nenehno izobraževanje in izpopolnjevanje oziroma nadgrajevanje znanja.

4. REALIZACIJA DEJAVNOSTI V POSAMEZNIH ENOTAH VRTCA

4.1. ENOTA LAŠKO, DRUŽINSKO VARSTVO GRADIŠNIK, ŠENTRUPERT IN VRH NAD LAŠKIM

(pripravila Natalija Lučič, dipl. vzg.; vodja enote Laško)

Obogatitvene dejavnosti (prireditve in praznovanja)

Pripravile in vodile so jih vzgojiteljice v sodelovanju s pomočnicami in pomočniki vzgojiteljic. Potekale so v času rednega programa.

Obogatitvene dejavnosti

Zap. št.	Dejavnost	Čas	Vsebina
1.	PRAZNOVANJA ROJSTNIH DNI	Na dan otrokovega rojstva	Dan je bil posvečen otroku, ki praznuje, pripravili smo voščilo in pogostitev oz. drugo dejavnost.
2.	TEDEN OTROKA	07. - 13. oktober 2024	Tema Tedna otroka 2024 je bila: »Otrok, nepopisan list«. Pripravili smo primerne dejavnosti glede na temo in starost otrok.
3.	VESELA JESEN	V tednu otroka, 08. 10. 2024	Ustvarjalne delavnice, kosanjev piknik in jesenska tržnica, kupovanje za gumb v popoldanskem času na posameznih enotah.
4.	SVETOVNI DAN HOJE	15.10. 2024	Pohodi ali izleti v izvedbi posameznih oddelkov.
5.	ZD LAŠKO: Nika Ina Memon, Mateja Sotlar	oktober 2024 in maj 2025	Z dipl. med. sestrama smo spoznavali pomen skrbi za mlečne zobe ter zdrav način življenja.
6.	MESEC POŽARNE VARNOSTI	oktober 2024 in maj 2025	Predstavitve dejavnosti gasilcev, izvedba vaje evakuacije
7.	TRADICIONALNI SLOVENSKE ZAJTRKE	15. november 2024	Medeni zajtrk smo izvedli v petek, 17. novembra 2023. Otroci in zaposleni smo jedli KRUH iz Pekarne VUDI, MED iz čebelarstva Darje ŠOLAR, MLEKO in MASLO iz kmetije Matej KLJUČEVŠEK in JABOLKA Jake AŠKERCA. Dejavnosti pred njim smo posvetili čebelarstvu in avtohtoni

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

			slovenski čebeli kranjski sivki. Pogovorili smo se o pomenu uporabe lokalno pridelanih živil.
8.	PRIREDITVE V OKVIRU VESELEGA DECEMBRA	december 2024	V veselem decembru smo se trudili otrokom pripraviti posebno vzdušje v oddelkih. Pripravili smo praznične pogrinjke, izdelovali okraske za novoletne jelke ter jih z otroki okrasili, poslušali smo primerno glasbo. Obdaritev in obisk dedka Mraza sta potekala v dopoldanskem času. Dedek Mraz je obiskal otroke vsakega oddelka in jih obdaril (mandarina in čokolada).
9.	PRAZNIČNA IGRANA PREDSTAVA	december 2024	Igrane predstave je pripravila vsaka enota zase. Izvajalke, strokovne delavke, so s predstavo razveselile otroke v dopoldanskem času.
10.	GCC	19. december 2024	Ogled igrane predstave dijakov GCC – Zajčkova rojstnodnevna zabava.
11.	ŠMOCL	december 2024	Ogled animiranega filma.
12.	TEDEN KULTURE	3.-9. februar 2025	Dnevi posvečeni kulturi; knjigi, pesmi in dramatizaciji.
13.	PUSTNO RAJANJE	4. marec 2025	Pustno rajanje je potekalo v posameznih oddelkih. Sladkali smo se s krofi in se kot maske predstavili drug drugemu. Skupno smo rajali in odganjali zimo. Na občinskem dvorišču smo obiskali in se predstavili zaposlenim na občinski upravi.
14.	PRIKAZ VZGOJNEGA DELA	marec, april 2025	Mesec je bil posvečen družini, pripravili smo prireditve v počastitev dneva žena ali materinskega dneva, staršem pokazali, kaj že zmoremo in znamo. Srečanja so bila izvedena v oddelkih ali skupnih prostorih.
15.	SODELOVANJE NA OBČINSKIH REVIJAH	marec, april 2025	Sodelovali smo na revijah: otroških folklornih skupin, otroških pevskih zborov, otroških plesnih skupin.
16.	SVETOVNI DAN LUTKARJEV	21. marec 2025	Dejavnosti z lutkami v oddelkih in na enoti
17.	SVETOVNI DAN ZDRAVJA	7. april 2025	Dejavnosti v oddelku so potekale v sodelovanju z ZD Laško.
18.	CICI VESELA ŠOLA	23. maj 2025	Starejši otroci v Laškem in Šentrupertu so sodelovali na Ciciveselošolskem dnevu; s pomočjo vzg. so 23. maja 2025 reševali Ciciveselošolske naloge in za vestno sodelovanje in trud prejeli pohvalo.
19.	RAZSTAVA V MUZEJU	28. 05. do 18. 06. 2025	Tradicionalna razstava: VRTEC NA OGLED POSTAVI z naslovom »Iz vreče spominov«. S fotografijami in starimi igračkami smo obudili spomine na pretekla leta v Vrtcu Laško.
20.	ZAKLJUČNA PRIREDITEV	junij 2025	Po enotah smo izvedli skupno srečanje s starši in otroki in se veselili druženja ob zaključku šolskega leta.
21.	PRIPRAVA GLASILA ENOTE	Junij 2025	NOVIČKE VRTCA LAŠKO so izšle v enoti Laško. Vsak oddelek je prispeval svoj delček.
22.	OŠ P. TRUBAR LAŠKO-podružnica ŠENTRUPERT	celo šolsko leto	Božična igrana predstava – december 2024 Čarodej Andrej – februar 2025 Pozdrav pomladi (materinski dan) – marec 2025 Priložnostni, kratki pevski ali igrani/gledališki nastopi učencev podružnične šole Šentrupert – skozi celotno šolsko leto
23.	SARA SMREČNIK	26. februar 2025	Glasbeno ustvarjanje
24.	RTV SLOVENIJA		Snemanje prispevka za oddajo Dobro jutro v enoti Laško: poklic vzgojitelj predšolskih otrok (20. 02. 2025) in predstavitev projekta RINko (22. 5. 2025)
25.	BRIHTNA BUČA IN TEHNOPARK	4. april 2025	Delavnice v sklopu tedna dejavnosti – RINgaraja, (projekt RINko)
26.	KS TROBNI DOL	29. junij 2025	Nastop otrok v Kulturnem domu ob dnevu državnosti
27.	HIŠA GENERACIJ, DOM STAREJŠIH LAŠKO	oktober 2024 do maj 2025	Mesečno druženje z »babicami«

Projekti

Projekti so se izvajali tekom šolskega leta, predstavljeni so bili v času trajanja in ob zaključku šolskega leta.

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

Tabela: Projekti

	Izvajalka	Projekti izvajalcev	zunanjih	Projekt v lastni izvedbi	Sodelavci
1.	Andreja Polutnik / Vesna Gračnar	VARNO S SONCEM , PASAVČEK		KAJ ŽE ZMORAM SAM, KNJIŽNI NAHRBTNIK	pomočnica vzgojiteljice, starši otrok, NIJZ Celje
2.	Anja Gotar / Katja Mrgole	VARNO S SONCEM , PASAVČEK		POGLEJ, KAJ VSE ŽE ZNAM	pomočnica vzgojiteljice, starši otrok, NIJZ Celje
3.	Janja Gradišnik	VARNO S SONCEM , PASAVČEK		ŠKRAT PLENICE TAT	pomočnica vzgojiteljice, starši otrok, NIJZ Celje
4.	Tadeja Stopar	GOZDNA PEDAGOGIKA, MALI SONČEK, VARNO S SONCEM		PRAVLJIČNA ŠKATLA	pomočnica vzgojiteljice, starši otrok, NIJZ Celje
5.	Ana Lukić	VARNO S SONCEM		ČUJEČNOST	NIJZ Celje, pom.vzgojiteljice, starši otrok
6.	Lucija Ojsteršek	VARNO S SONCEM, BRALNA ZNAČKA		TORKOVE GLASBENE DELAVNICE, PIKAPOLONICA POHODNICA	pomočnica vzgojiteljice starši otrok, NIJZ Celje
7.	Maja Slapšak	VARNO S SONCEM, CICI VESELA ŠOLA		SIMBIOZA MED GENERACIJAMI, PUNČKA IZ CUNJ, RINKO	NIJZ Celje, pomočnica vzgojiteljice, starši otrok, UNICEF, Simbioza Genesis, Mladinska knjiga, UM: PEF MB in FERI MB
8.	Mirjana Brežnik Stopinšek	VARNO S SONCEM, BRALNA ZNAČKA, CICIVESELA ŠOLA		RINKO, 365 DNI TELOVADIMO VSI	NIJZ Celje, Knjižnica Laško, pomočnik vzgojitelja, starši otrok, Mladinska knjiga, UM: PEF MB in FERI MB
9.	Jasmina Trbovc	VARNO S SONCEM, BRALNA ZNAČKA, CICIVESELA ŠOLA		TZ SLOVENIJE: TRADICIJA V TRENDU	NIJZ Celje, Knjižnica Laško, TZ Slovenije, Mladinska knjiga, pomočnik vzgojiteljice, starši otrok
10.	Natalija Lučič	VARNO S SONCEM, BRALNA ZNAČKA, CICIVESELA ŠOLA		TZ SLOVENIJE: TRADICIJA V TRENDU	NIJZ Celje, Knjižnica Laško, TZ Slovenije, Mladinska knjiga, pomočnik vzgojiteljice, starši otrok
11.	Katja Krivec	VARNO S SONCEM, PASAVČEK		LA-LA-LA-LA-LI, POJEMO VSI, MREŽA GOZDNIH VRTCEV	pomočnica vzgojiteljice, starši otrok, NIJZ Celje, AVP, Inštitut za gozdno pedagogiko
12.	Anja Zalokar	VARNO S SONCEM, BRALNA ZNAČKA, CICIVESELA ŠOLA, PASAVČEK		365 DNI TELOVADIMO VSI, SOVICA GRETA, MREŽA GOZDNIH VRTCEV	pomočnica vzgojiteljice, NIJZ Celje, Knjižnica Laško, Mladinska knjiga, Inštitut za gozdno pedagogiko, Media šport, AVP,
13.	Tjaša Gradišnik	VARNO S SONCEM		TO ZMOREM SAM, MREŽA GOZDNIH VRTCEV, 365 DNI TELOVADIMO VSI	pomočnica vzgojiteljice, NIJZ Celje, Inštitut za gozdno pedagogiko, Media šport
14.	Eva Pere	VARNO S SONCEM, BRALNA ZNAČKA, CICIVESELA ŠOLA		JAZ PRIPOVEDOVALEC/PRIP OVEDOVALKA, TI MENI DANES, JAZ TEBI JUTRI	pomočnica vzgojiteljice, starši otrok, NIJZ Celje, Društvo Sobivanje
15.	Mateja Gradišnik	VARNO S SONCEM		TO ŽE ZMOREM TUDI JAZ	starši otrok, NIJZ Celje

Projekt RINKO

Projekt se osredotoča na razvoj temeljnih znanj računalništva in informatike pri predšolskih otrocih. Vzgojitelji dveh inovativnih oddelkov so načrtovali in pripravili različne učne scenarije, ki so razvojno primerni za predšolske otroke. Pripravljene so takšne dejavnosti, s katerimi se otroci učijo osnovnih konceptov računalništva in informatike brez uporabe računalnikov, z uporabo iger, sestavljank in drugih interaktivnih dejavnosti.

K projektu pristopamo kot konzorcijski partner, sodeluje še devet vrtcev iz Slovenije. Nosilec projekta je UM Fakulteta za elektrotehniko, računalništvo in informatiko in UM, Pedagoška fakulteta. Projekt traja dve šolski leti. V prvem letu se je izvajal v dveh oddelkih otrok, starih 4-5 let (Čebelice in Metulji), v drugem letu pa načrtujemo izvedbo v štirih oddelkih: otroci stari 5 -6 let (Zajci in Metulji), otroci stari 4-5 let (Čebelice) ter otroci stari 3-4 let (Pikapolonice).

Člani razvojne skupine za izvedbo projekta so: Jerica L. Mokotar, Sarah Vintar (koordinator projekta), Katja Zupan, pom. ravn., strokovni delavci: Maja Slapšak, Petra Planinšek, Mirjana B. Stopinšek, David Čop; Tomaž Sotlar, zunanji sodelavec; Simona Razboršek in Vesna Kovač, administracija.

Sodelovanje s starši

Roditeljski sestanki:

- uvodni - 1. roditeljski sestanki so bili izvedeni v zadnjem tednu avgusta 2024;
- zaključni - 2. roditeljski sestanki so bili izvedeni junija 2025.

Pogovorne ure: v vseh oddelkih so govorilne ure za starše potekale enkrat mesečno po eno uro.

Vsakodnevne izmenjave informacij: ob prihodu ali odhodu v vrtec.

Ostale oblike sodelovanja: skupno sodelovanje pri izvedbi nekaterih projektov, sodelovanje pri pripravi in izvedbi prireditev za otroke: prikaz dejavnosti v mesecu marcu oz. aprilu, zaključek šolskega leta na ravni enot v mesecu maju, zaključna srečanja na ravni oddelkov v mesecu juniju, otvoritev razstave v Muzeju.

Sodelovanje z okoljem in zunanjimi sodelavci

Sodelovanje z okoljem in zunanjimi sodelavci

Zap. št	S kom	Vsebina
1.	Kulturni center Laško	ABC Abonma: 1. 15. 10. 2024, IGRAMO SE OZ (Plesni forum Celje) 2. 19. 11. 2024, KAM SO ŠLE ČEBELICE (Društvo za boljši svet) 3. 14. 01. 2025, BONTON ZA MALE LUMPE (Gledališče Bičikleta) 4. 11. 02. 2025, MOJCA POKRAJCULJA (Kulturno društvo Koral Laško) 5. 19. 03. 2025, ZVOČNA KUHA (Glasbeno gledališče Kus Kus)
2.	Knjižnica Laško	Izvedba Bralne značke za predšolske otroke. Seznam slikanic za predšolsko bralno značko 2024/25:

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

		1. TIHOMIR IZ STRAHOMIRJA (I. M. Črnič) 2. JUNAŠKI VITEZ (D. Römer) 3. SNEŽNE SANJE (S. Delacroix) 4. SNEŽNI VIHAR (U. Krempf) 5. UJELA TE BOM! (A. Gerbrands) 6. OČKA, ME SLIŠIŠ? (Ž. X. Gombač) 7. SREČNA ŽABA (M. Č. Sužnik) 8. DVE ZAME, ENA ZATE (J. Mühle) Bralne urice za najmlajše, obiski knjižnice in izposoja knjig, zaključna predstava v KC
3.	PGD Laško	Mesec požarne varnosti, vaja evakuacije in ogled gasilske opreme
4.	PP Laško	Preventiva v prometu, predstavitev poklica »policist«
5.	Zdravstveni dom Laško	Skrb za zdravje: ustno in telesno higieno, zdrava prehrana Izvajanje programa zdravstveno vzgojnih tem, predstavitev poklica reševalec in prikaz reševalnega vozila in obisk kineziologinje, pravilno dvigovanje bremen
6.	OŠ Laško	Sodelovanje, povezovanje pri različnih dejavnostih, sodelovanje s svetovalno službo
7.	MUZEJ Laško	Priprava razstave Vrtec na ogled postavi, z naslovom »Ej ti, to smo mi« v mesecu juniju.
8.	JSKD – Območna izpostava Laško	Sodelovanje na revijah otroških plesnih in folklornih skupin ter pevskega zborov. Obisk gledališkega dneva ter ogled predstave »Lev in miška«.
9.	ActiLingua Lidija Šobar s.p.	Tuj jezik-angleščina
10.	BibaGiba Tina Marguč	Telovadba za otroke Biba giba, 1x tedensko.
10.	P. Glasbena šola Laško	Obisk koncerta v KC, obisk otrok v GŠ v sklopu dni odprtih vrat Glasbene šole
11.	<u>Lariyoga</u> : pravljica joga za otroke	Predstavitev joga za otroke, ga. Larisa Lesjak Močnik
12.	Čebelarstvo društvo Laško	STZ (slovenski tradicionalni zajtrk), predstavitev dela čebelarjev
13.	STIK Laško	Sodelovanje na pustni povorki, sodelovanje pri projektu praznično Laško
14.	ŠMOCL	Praznični CICIKINO, ogled prazničnega animiranega filma
15.	NZS, NK Laško, izvajalec Jure Travner	Mala šola nogometa
16.	Športno društvo Vrh nad Laškim	Uporaba njihovega igrišča
17.	Hiša generacij Laško	Mesečno druženje z »babicami« iz Doma starejših. Z go. Petro Kolšek so načrtovali različne dejavnosti v sklopu sodelovanja (oddela čebelice in sove)
18.	Občina Laško	Pustovanje na občinskem dvorišču v dopoldanskem času, ocvetličanje mesta ob festivalu Pivo & Cvetje
19.	GCC: (dijaki in profesorji)	Opravljanje redne pedagoške prakse dijakov predšolske vzgoje, ogled igrane predstave z naslovom Zajčkova rojstnodnevna zabava v izvedbi dijakov 3.letnika, smeri predšolska vzgoja. Predstavo smo si ogledali na GCC, v Celju, 19. 12. 2024.
20.	Gasilsko društvo Vrh nad Laškim	Evakuacijska vaja in ogled vozil ter predstavitev gasilskega poklica.
21.	Prostovoljno gasilsko društvo Šentrupert	Evakuacijska vaja – oktober 2024 Predstavitev poklica in ogled opreme, gašenje – maj 2025
22.	POŠ Šentrupert	Božična igrana predstava – december 2024 Čarodej Andrej – februar 2025 Pozdrav pomladi (materinski dan) – marec 2025 Priložnostni, kratki pevski ali igrani/gledališki nastopi učencev podružnične šole Šentrupert – skozi celotno šolsko leto

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

23.	RTV SLO	Snemanje prispevka za oddajo Dobro jutro v enoti Laško: poklic vzgojitelj predšolskih otrok (20. 02. 2025) in predstavitev projekta RINko (22. 5. 2025)
24.	KS Trobni Dol, Kulturni dom	Nastop otrok ob dnevu državnosti

Pedagoško in ostalo delo strokovnih delavcev

Strokovni aktiv

Strokovni delavci smo bili vključeni v naslednje aktivne:

Aktiv	Vključeni strokovni delavci
1 – 3 leta stari otroci (A1) Vodja: Anja Gotar	Vesna Gračnar, Špela Wiegeler, Anja Gotar/Katja Mrgole, Mateja Jagrič, Tjaša Gradišnik, Taja Zalar, Katja Krivec, Marina R. Jurić, Mateja Gradišnik.
2 – 4 leta stari otroci (A2) Vodja: Julija Oblak	Janja Gradišnik, Špela C. Gorišek, Tadeja Stopar/ Timeja Zimšek, Sabina Šmauc, Ana Lukić, Branka Labohar, Lucija Ojsteršek, Irena Mlakar.
2 - 6 let stari otroci (A3) Vodja: Jasmina Trbovc	Mirjana B. Stopinšek, David Čop, Maja Slapšak, Petra Planinšek, Jasmina Trbovc, Tanja Veber, Natalija Lučič, Andreja Trkulja, Polona Koprivc, Anja Zalokar, Vesna P. Mastnak, Marinka Bukovšek.
. - 6 let stari otroci (A4) Vodja: Špela Gračner	Eva Pere, Sonja Štorman.
Aktiv DSP 1 (A6) Vodja: Laura Veličkovič	Mirjana B. Stopinšek, David Čop, Jasmina Trbovc, Tanja Veber.
Aktiv DSP 2 Vodja: Tina Levičar	Anja Zalokar, Vesna P. Mastnak, Marinka Bukovšek, Natalija Lučič, Andreja Trkulja, Polona Koprivc, Jerneja Jošt.
Glasbeni aktiv Vodja: Lucija Ojsteršek	Špela Cesar Gorišek, Janja Gradišnik, Katja Krivec, Urška Vahtarič,
Aktiv za osebnostno rast Vodja: Ana Lukić	Špela Cesar Gorišek, Janja Gradišnik, Ana Lukić,
Lutkovni aktiv Vodja: Maja Slapšak	Maja Slapšak, Natalija Lučič, Andreja Trkulja, Mateja Jagrič, Tjaša Gradišnik,
Aktiv gozdne pedagogike Vodja: Darja Učakar	Katja Krivec, Eva Pere, Sonja Štorman,

Delovni sestanki

Izvedli smo tri delovne sestanke:

PRVI DELOVNI SESTANEK, 5. 9. 2024

1. Organizacija dela po oddelkih in enotah
2. Pregled nalog in zadolžitev iz LDN enote Laško (osvežitev starih in določitev novih)
3. Dogovor o poteku dejavnosti, ki so skupne za celo enoto v jesenskih mesecih:
 - ✓ GuštFest Laško
 - ✓ Teden otroka
 - ✓ Vesela jesen-prostor, oblika prireditve/okvirni potek
 - ✓ Vaja evakuacije
 - ✓ Slovenski tradicionalni zajtrk

✓ 80 let Vrtca Laško

4. Pregled in določitev vseh dejavnosti in prireditev, ki jih bomo izvedli v novem šolskem letu
5. Razno

DRUGI DELOVNI SESTANEK, 18. 11. 2024

1. Pregled organizacije dela v enoti Laško
2. Obravnava idej za dekoracijo meseca decembra
3. Naročanje materiala
4. Dogovor o dejavnostih, ki se bodo izvedle v prazničnem mesecu:
 - ✓ Krašenje vrtca, prižiganje luči in start v veseli december
 - ✓ Cici kino v telovadnici in Otročjem kinu (Šmocl)
 - ✓ Izvedba gledaliških iger za otroke
 - ✓ Izvedba srečanja s starši in otroki na GCC
 - ✓ Obisk dedka Mraza v oddelkih, obdarovanje
 - ✓ Ostale decembrske malenkosti (vizitke, obvestila, dopusti....)
5. Razno

TRETJI DELOVNI SESTANEK, 8. 4. 2025

1. 80 let Vrtca Laško z ravnateljico Jerico Laznik Mokotar
2. Pregled organizacije dela v enoti Laško
3. Organizacija dela med prvomajskimi prazniki
4. Pogovor in dogovor o izvedenih popoldanskih dejavnostih za starše (revije, srečanja, nastopi)
5. Prihajajoči aktualni dogodki ob iztekajočem se šolskem letu (zaključek Bralne značke Knjižnice Laško, Pohorje)
6. Razstava v Muzeju »Vrtec na ogled postavi«
7. Razno

Zadolžitve strokovnih delavk v enoti Laško

Zadolžitve strokovnih delavk v enoti

	kdo	zadolžitev
1.	Brežnik Stopinšek Mirjana	• Skrb za zbirko lutk • Posredovanje elektronske pošte vsem sodelavcem (2)
2.	Bukovšek Marinka	/
3.	Cesar Gorišek Špela	• Naročanje sanitetnega materiala • Skrb za urejenost ute na igrišču
4.	Čop David	• Naročanje sanitetnega materiala • Sodelovanje pri pripravi jedilnikov
5.	Gotar Anja	• Novičke • Skrb za zbirko didaktičnega materiala v jedilnici
6.	Gračnar Vesna	• Urejanje kleti • Skrb za urejenost kabineta
7.	Gradišnik Janja	• Urejanje kleti • Skrb za urejenost kabineta • Koordinator Varno s soncem
8.	Gradišnik Mateja	/
9.	Gradišnik Tjaša	• Skrb za urejenost kabineta • Naročanje didaktičnega in ostalega/drobnega materiala
10.	Jagrič Mateja	• Fotokopiranje obrazcev, naročanje/zagotavljanje materiala v kabinetu (kartuše, papir...) • Skrb za urejenost igrač/igral na terasi
11.	Jošt Jerneja	•
12.	Krivec Katja	• Priprava telovadnice za skupne prireditve z OŠ • Priprava načrta izvedbe evakuacijske vaje
13.	Koprivc Polona	/
14.	Labohar Branka	• Fotokopiranje obrazcev, naročanje/zagotavljanje materiala v kabinetu (kartuše, papir...)

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

		Hladilnik (skrb za čistočo)
15.	Lučič Natalija	- Inventura - Priprava načrta izvedbe evakuacijske vaje
16.	Lukić Ana	- Urejanje strokovne literature v knjižnici - Novičke
17.	Mlakar Irena	- Skrb za visoko gredo - Naročanje sanitetnega materiala
18.	Ojsteršek Lucija	- Skrb za ozvočenje na prireditvah - Skrb za zbirko instrumentov - Skrb za visoko gredo
19.	Pirnat Mastnak Vesna	- Dnevni pregled igrišča in igral - Pregled elektronske pošte - Priprava telovadnice za skupne prireditve z OŠ
20.	Pere Eva	- Priprava načrta izvedbe evakuacijske vaje - Urejanje telovadnice in skrb za športne rekvizite
21.	Planinšek Petra	- Sodelovanje s HIŠO GENERACIJ - Urejanje dekoracije v kotičku pri srednjem vhodu - Priprava scen (izdelava, slikanje, urejanje) za lutkovne/gledališke igre
22.	Polutnik Andreja	/
23.	Recek Jurič Marina	- Naročanje sanitetnega materiala - Fotografiranje za spletno stran vrtca
24.	Slapšak Maja	- Urejanje dekoracije v kotičku pri srednjem vhodu - Poverjenica za otroške revije (Cicido) - Sodelovanje s HIŠO GENERACIJ
25.	Stopar Tadeja	- Skrb za urejenost ute na igrišču - Urejanje knjižnice v kabinetu
26.	Šmauc Sabina	- Urejanje knjižnice v kabinetu - Fotografiranje in priprava objav za spletno stran vrtca
27.	Štorman Sonja	- Skrb za urejenost igrišča in okolice šole - Skrb za visoko gredo
28.	Trbovc Jasmina	- Poverjenica CICI VESELA ŠOLA - Posredovanje elektronske pošte vsem sodelavcem
29.	Trkulja Andreja	- Priprava scen (izdelava, slikanje, urejanje) za lutkovne/gledališke igre - Popravilo, izdelava lutk
30.	Veber Tanja	- Inventura - Urejanje telovadnice in skrb za športne rekvizite
31.	Wiegele Špela	- Naročanje sanitetnega materiala - Skrb za urejenost igrač/igral na terasi - Skrb za ozvočenje na prireditvah
32.	Zalar Taja	Naročanje sanitetnega materiala
33.	Zalokar Anja	Naročanje didaktičnega/drobnega materiala
34.	Zupan Nuša	/

Strokovno izpopolnjevanje v šolskem letu 2024/25

Izobraževanja

Strokovni delavci smo se udeležile naslednjih seminarjev in strokovnih predavanj:

Udeležba na seminarjih in strokovnih predavanjih

datum	naslov izobraževanja	udeleženci
28. 8. 2024	Srečanje za prenašalce znanj v projektu Digitrajni učitelj	Katja Krivec
od 19. 8. 2024 do 8. 9. 2024 in od 20. 10. 2024 do 3. 11. 2024	PRVO OBVEZNO USPOSABLJANJE PROJEKTA DIGITRAJNI UČITELJ - VAŠ KLJUČ DO USPEHA V DIGITALNI DOBI (WEBINAR), Šolski center Novo mesto, izobraževanje se je izvajalo preko Arnes spletne učilnice	Anja Zalokar, Marinka Bukovšek, Janja Gradišnik, Mirjana Brežnik Stopinšek, Katja Krivec, Marina Recek Jurič
14. 10. 2024 – 10. 11. 2024	PRVO OBVEZNO USPOSABLJANJE PROJEKTA DIGITRAJNI UČITELJ - VAŠ KLJUČ DO USPEHA V DIGITALNI DOBI (WEBINAR), Šolski center Novo mesto, izobraževanje se je izvajalo preko Arnes spletne učilnice	Tjaša Gradišnik, Maja Slapšak, Eva Pere.

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

19. 10. 2024	Izvirno, gibalno, ustvarjalno – plesna žgečkalnica: Regijski seminar plesne pedagogike, JSKD	Eva Pere
September 2024 – junij 2025	Izobraževanja v sklopu projekta RINko (na daljavo in v živo).	Maja Slapšak, Petra Planinšek
9. 11. 2024	Regijsko folklorno izobraževanje za vodje otroških folklornih skupin. Mentorica Lea Onufrija Volk. Kraj izvedbe I. Osnovna šola Rogaška Slatina	Anja Zalokar, Vesna Gračnar,
11. 11. 2024 – 29. 11. 2024	UČINKOVITA RABA ORODIJ UMETNE INTELIGENCE - ZA PRENAŠALCE ZNANJ- ZA SAVINJSKO IN ZASAVSKO REGIJO DU, Šolski center Celje	Katja Krivec,
od 9. 12. 2024 do 19. 1. 2025	MOOC - INTERAKTIVNE VSEBINE H5P, Šolski center Celje, izobraževanje se je izvajalo preko Arnes spletne učilnice	Anja Zalokar, Marinka Bukovšek, Eva Pere; Katja Krivec.
18. 1. 2025	Seminar: Glasbena ustvarjalnica	Tjaša Gradišnik,
25. 1. 2025	Glasbena ustvarjalnica. Zborovodsko glasbeno izpopolnjevanje za vodje vrtčevskih in otroških pevskih zborov z Matejem Jevšnikom. Kraj izvedbe: Glasbena šola Laško	Anja Zalokar,
od 27. 1. 2025 do 9.3. 2025	MOST V (MOOC) VARNA RABA INTERNETA IN NAPRAV, Šolski center Nova Gorica, izobraževanje se je izvajalo preko Arnes spletne učilnice	Anja Zalokar,
9. 12. 2024 – 19. 1. 2025	Most -v (MOOC) varna raba interneta in naprav, MOOC - spletne učilnice, MOOC - Moja digitalna identiteta, MOOC - interaktivne vsebine H5P.	Tjaša Gradišnik, Eva Pere, Katja Krivec,
22. 11. 2024 28. 11. 2024 10. 12. 2024 13. 5. 2025	Rinko usposabljanje	Mirjana Brežnik Stopinšek
25. 11. 2024	Vpliv narave na (senzomotorični) razvoj otroka;	Tjaša Gradišnik, Taja Zalar
28. 11. 2024	RINKO – PRIMERI DOBRIH PRAKS ZA RAZVOJ TEMELJNIH ZNANJ RAČUNALNIŠTVA IN INFORMATIKE V VRTCU, izobraževanje je potekalo preko ZOOM-a	Vsi strokovni delavci Vrtca Laško
10. 12. 2024	Rinko usposabljanje	Mirjana Brežnik Stopinšek
8. 1. 2025	RINKO – PRIMERI DOBRIH PRAKS ZA RAZVOJ TEMELJNIH ZNANJ RAČUNALNIŠTVA IN INFORMATIKE V VRTCU, izobraževanje je potekalo preko ZOOM-a	Janja Gradišnik, Eva Pere, Sonja Štorman,
8. 1. 2025	RINKO: Izkustveno učenje - praktični primeri za spodbujanje radovednosti malih raziskovalcev;	Tjaša Gradišnik, Taja Zalar,
od 22.1. do 24.1. 2025	RINKO: študijski obisk v Linz in Wels.	Maja Slapšak, Mirjana B. Stopinšek,
5. 2. 2025	RINKO – PRIMERI DOBRIH PRAKS ZA RAZVOJ TEMELJNIH ZNANJ RAČUNALNIŠTVA IN INFORMATIKE V VRTCU, izobraževanje je potekalo preko ZOOM-a	Anja Zalokar, Janja Gradišnik, Tadeja Stopar, Branka Labohar, Lucija Ojsteršek, Mirjana Brežnik Stopinšek, Tjaša Gradišnik, Eva Pere, Sonja Štorman, Katja Krivec.
11. 2. 2025	Rinko usposabljanje	Mirjana Brežnik Stopinšek, David Čop
12. 2. 2025	Vpliv pomanjkljivega gibalnega razvoja in igre na duševne in učne težave otrok	Jasmina Trbovc, Tanja Veber, Taja Zalar, Katja KrivecMarina Recek Jurič.
26. 02. 2025	Tvoj osebni finančni načrt: S praviimi naložbami skozi vse življenjske cikle, Šolski Center Celje.	Maja Slapšak

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

12. 3. 2025	HACCP izobraževanje, NLZOH Celje	Mateja Gradišnik
19. 3. 2025	Temeljna področja RIN za najmlajše – Podatki in analiza podatkov	Tadeja Stopar, Branka Labohar, Lucija Ojsteršek, Tjaša Gradišnik, Taja Zala,
7. 3. in 8. 3. 2025	Profesionalno usposabljanje strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju – Zborovska šola za vrtce, Terme Dobrna	Anja Zalokar, Anja Gotar, Lucija Ojsteršek
8. 3. 2025	Gozdna pedagogika za začetnike	Tjaša Gradišnik, Taja Zalar
10. 3. 2025	Izobraževanje Digitrajni v povezavi z RINko.	Maja Slapšak
14. 3. 2025	Od konflikta do boljšega odnosa: Karuna terapije, Polona Klarič s.p.	Tanja Veber
20. 3. 2025	Kulturni bazar. Cankarjev dom, Ljubljana.	Anja Zalokar, Lucija Ojsteršek, Petra Planinšek
29. 3. 2025	Komunikacija z zahtevnejšim sogovornikom: Kako in kje d.o.o.	Tanja Veber
1. 4. 2024	IZOBRAŽEVANJE: RINKO – ZANKE IN UGANKE INTERNETA, izobraževanje je potekalo v Vrtcu Laško, enota Laško, izobraževanje je vodil g. Tomaž Sotlar	Anja Zalokar, Vesna Gračnar, Maja Slapšak, Natalija Lučič, Katja Krivec
1. 4. 2024	Delavnica za uporabo robotkov mThiny	Maja Slapšak, Andreja Trkulja
13. 5. 2025	Rinko usposabljanje	Mirjana Brežnik Stopinšek
3. 4. 2025	DELAVNICA RINKO – Delavnica in predstavitev dela z robotki (Tehnopark in Brihtna buča) Kraj izvedbe: Vrtec Laško	Anja Zalokar, Andreja Trkulja
7. 5. 2025	IZOBRAŽEVANJE: ŽUŽKARIJE, Inštitut za gozdno pedagogiko, Kamnik	Anja Zalokar, Katja Krivec.
24. 1. – 1. 3. 2025 27. 1. 2025 - 9. 3. 2025 16. 5. 2025 – 21. 6. 2025	LUTKA V VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU 1, Kulturno društvo Smeško Celje	Katja Krivec, Marinka Bukovšek, Jasmina Trbovc, Tanja Veber
8. 11. – 21. 12. 2024	LUTKA V VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU 2, Kulturno društvo Smeško Celje	Marina Recek Jurič
1. 10. 2024	ŠTUDIJSKO SREČANJE ZA STROKOVNE DELAVKE/-CE VRTCEV V OE CELJE, Zavod RS za šolstvo	Marinka Bukovšek, Tjaša Gradišnik, Marina Recek Jurič.
8. 11. 2024 – 28. 3. 2025	Neverjetna leta,: Vlagajmo v igrivo učenje, OŠ Antona Aškerca, Rimske Toplice	Anja Gotar, Janja Gradišnik
7. 3. – 11. 6. 2025	Neverjetna leta,: Vlagajmo v igrivo učenje, OŠ Antona Aškerca, Rimske Toplice	Maja Slapšak
2. 12. 2024	Vpliv narave na (senzorični) razvoj otroka - ga. Jasna Trapečar Pavšič (Gozdna pedagogika)	Tadeja Stopar, Eva Pere, Sonja Štorman
8. 1. 2025	Izkustveno učenje v vrtcu: Praktični primeri za spodbujanje radovednosti malih raziskovalcev – Teja Bajt, inštitut Golnn	Tadeja Stopar
17. 09. 2024	Študijske skupine, ZRSŠ	Branka Labohar
29. 5. 2025	Varno s soncem – spletno izobraževanje	Maja Slapšak
od 29. 11. 2024 do 7. 5. 2025	Podpora vzgojiteljem na začetku karijerne poti	Tjaša Gradišnik

MENTORSTVO praktikantom v šolskem letu 2024/25

1. letnik GCC: 14. 4. 2025 - 18. 4. 2025
2. letnik GCC: 20. 1. 2025 - 31. 1. 2025
3. letnik GCC: 7. 10. 2024 - 25. 10. 2024 (strnjena praksa).

4. letnik GCC: 4. 11. 2024 - 29. 11. 2024 (strnjena praksa s tremi maturitetnimi nastopi).
1. letnik PEF MARIBOR: posamezni petki (PU1: 8x in PU2 8x).
1. letnik PEF MARIBOR (izredni študij): 20 + 20 ur po dogovoru z mentorjem.
2. letnik PEF MARIBOR: posamezni petki (PU 3: 6x in PU 4: 4x).
2. letnik PEF MARIBOR (izredni študij): 20 + 10 ur po dogovoru z mentorjem.
3. letnik PEF MARIBOR: posamezni petki (PU6: 4x in PU7: 4x in PU8: strnjeno od 5. 5. do 30. 5. 2025).
3. letnik PEF MARIBOR (izredni študij): 10 + 10 ur ter 10 delovnih dni od aprila 2025 naprej po dogovoru z mentorjem.
- Prekvalifikacija SIC Brežice; strnjeno od 20. 1. 2025 do 31. 1. 2025
1. letnik PEF KOPER: 17. 4. 2025 – 29. 5. 2025.
1. letnik PEF KOPER (izredni študij): 10 dni po dogovoru z mentorjem.
- Pripravišтво 6 mesecev in nastopi za strokovni izpit.

Mentorstvo praktikantom

Mentorica	Ime in priimek praktikanta	status
Vesna Gračnar	Lara Piki Ajda Ferme Tjaša Gorišek	dijakinja 1. letnik dijakinja 2. letnik 2.letnik, PEF MB
Anja Gotar	Živa Žujič Neja Lutič Julija Planinšek	dijakinja 1. letnik 1. letnik, PEF MB 1. letnik, PEF MB
Janja Gradišnik	Lalita Naglič	SIC Brežice
Tadeja Stopar	Nina Maček Katarina Angela Zdovc Neja Ljutič	dijakinja 2. letnik dijakinja 1. letnik 5 nastopov za strokovni izpit
Ana Lukič	Eva Zeme Jerneja Jošt	dijakinja 3. letnik šudentka 1. letnik PEF KP
Maja Slapšak	Janja Verdel Patricija Mehle Petra Planinšek	dijakinja 3. letnik 2.letnik, PEF KP šudentka 1. letnik PEF KP
Lucija Ojsteršek	Anja Jager Maja Voga	dijakinja 2. letnik dijakinja 3. letnik
Mirjana Brežnik Stopinšek	Sanja Herman	dijakinja 3. letnik
Jasmina Trbovc	Nik Alauf Fantinatto	dijak 4. letnik
Natalija Lučič	Žana Mastnak Julija Planinšek Jerneja Jošt	dijakinja 4. letnik 2.letnik, PEF MB 5 nastopov za strokovni izpit
Katja Krivec	Saša Ojsteršek Pia Bezgovšek	1. letnik, PEF MB dijakinja 1. letnik
Anja Zalokar	Neja Ljutič Monika Gračner	1. letnik, PEF MB 3. letnik, PEF MB
Eva Pere	Maja Videc	1. letnik, PEF MB

4.2. ENOTA DEBRO IN REČICA

(pripravila Brigita Lončar, dipl. vzg., vodja enote Debro)

Obogatitvene dejavnosti (prireditve in praznovanja)

Pripravile in vodile so jih vzgojiteljice v sodelovanju s pomočnicami vzgojiteljic in so potekale v času rednega programa.

Enota Debro

PRAZNOVANJA ROJSTNIH DNI OTROK: v tem šolskem letu smo v vseh starostnih oddelkih praznovali s prebrano knjigo ali slikanico, ki jo je otrok prinesel od doma ali si jo je izbral v naši knjižnici. Tudi risanje risbic je sledilo prebrani vsebini. Posladkali

so se s sadno malico in vsi zaželeli slavljen-cu/ki vse najlepše. Skupinske fotografije praznovanja smo večina vzgojiteljic poslale staršem slavljen-ca/ke.

TEDEN OTROKA: od ponedeljka, 07.10. 2024 do petka, 11.10. 2024, tema: »Biti otrok v letu 2024«. V tem tednu smo se še intenzivneje prepustili volji in željam otrok, ki so narekovali igro. Uvajalno obdobje je bilo že za nami, tako so otroci že stkali prijateljske vezi, da je spontana igra v stalnih in pripravljenih kotičkih sproščeno stekla.

VESELA JESEN: je bila izvedena v četrtek, 10.10. 2024, na igrišču vrtca Debro. Pripravili smo več delavnic in iger za otroke in starše, tradicionalno pa so otroci kupovali sadje in kostanj za gumbe. V enoti Rečica pa so prireditev Vesela jesen izpeljali v sredo, 9.10. 2024 skupaj s starši in otroki v popoldanskem času na vrtčevskem igrišču vrtca Rečica. Strokovne delavke so otrokom in staršem pripravile lutkovno predstavo, ki so jo priredile po knjigi z naslovom Ježkov dom, ko pride jesen (Elena Ulyeva). Sledile so delavnice, pri katerih so otroci skupaj s svojimi starši izdelovali ježa in veverico. Na voljo je bila tudi gibalna delavnica; otroci so z gimnastičnim obročem skušali zadeti buče, ki so bile postavljene v vrsti. Ko so vsi otroci končali z delavnicami so imeli tržnico, kjer so otroci in starši kupovali za gumbe. Pekli so tudi kostanj in se posladkali z rogljički. Prireditev je potekala v prijetnem jesenskem vzdušju.

SVETOVNI DAN HOJE: 15.10. 2024 smo v oddelkih različno obeležili. Starejši oddelki smo izvedli daljše pohode, mlajši pa v okolici vrtca.

TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK: smo izvedli 22. 11. 2024 v skupnem prostoru s povabljenimi gosti (županom Laškega Markom Šantejem, ravnateljico Vrtca Laško Jerico Laznik Mokotar, čebelarko Darjo Šolar). Otroci so uživali v pristni slovenski hrani in v pogovoru s čebelarko. Enako tudi v enoti Rečica, kjer sta se jim pridružila dva čebelarja.

VESELI DECEMBER: je potekal v veselem in sproščnem vzdušju, polnem pričakovanj in ustvarjanja. Tudi letošnji december je bil pravljичno obarvan, saj smo strokovne delavke, vključene v lutkovni aktiv, ponovno pripravile predstave za otroke, katere smo igrale na prostem v centru mesta Laško. V vrtcu Debro in Rečica pa so potekale vsakodnevne praznične delavnice, ustvarjalnice, okrasili smo vrtec in okolico, pekli piškote, se sladkali in uživali v prazničnih dogodbah.

MIKLAVŽEV ZAJTRK: 06. 12. 2024 smo izvedli s prazničnim navdihom v skupnem prostoru vrtca Debro. Mlajši otroci in otroci v Rečici pa so uživali v svojih igralnicah.

PREDBOŽIČNI ZAJTRK: 24. 12. 2024 smo izvedli v skupnem prostoru in mlajši znotraj oddelkov s prazničnim navdihom.

SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK: smo obeležili z velikim poudarkom na knjigah in branju v oddelkih in v skupnem prostoru. Prisluhnili so branju Povodnega moža.

PUSTNO RAJANJE: 04. 03. 2025. Otroci so v vrtec prišli oblečeni v različne pustne kostume. Imeli smo rajanje v skupnem prostoru, maske so se predstavile drug drugemu in se posladkale s krofi. Predstavili smo se tudi v Domu starejših Debro, se sprehodili čez trgovino Tuš in Thermano Laško. V soboto, 1. 3. 2025 pa smo se udeležili skupne pustne povorke v mestu Laško. Iz enote Debro smo se predstavili s skupinsko masko: »Promet-red je vedno pas pripet!« Vse rekvizite smo izdelale strokovne delavke same. Iz enote Rečica pa s skupinsko masko: »Rečiški slaščičarji!« Sodelovali so tudi nekateri starši in prejeli so skupno 1. nagrado.

PRIKAZ VZGOJNEGA DELA: je potekal po ustaljenih tirnicah, vsak oddelek je pripravil

nastop za starše, mlajši oddelki pa tudi ustvarjalne delavnice.

SODELOVANJE NA OBČINSKIH REVIJAH: je potekalo v sodelovanju z JSKD Laško. V KC Laško so se predstavili otroci iz enote Debro na vseh treh revijah, iz enote Rečica pa na pevski in plesni reviji. Plesna skupina iz Rečice pod mentorstvom Tjaše Ravnikar se je uvrstila na Plesno regijsko revijo z naslovom: »V PLESNEM VRTINCU«, 17. 5. 2025.

PRIREDITEV OB 80-LETNICI VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA V LAŠKEM, 27. 5. 2025 v Thermani Laško, na kateri so sodelovali otroci drugega starostnega obdobja in strokovni delavci. Na koncu prireditve smo povabili vse starše skupaj z otroki na ogled razstave v Muzeju Laško z naslovom: »Iz vreče spominov!«

ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA: v ENOTI DEBRO je potekal 11. 06. 2025 na igrišču vrtca Debro. Najprej so se otroci skupaj s starši zabavali v svojih oddelkih, pripravile smo zanimive igre, točke, nakar so se zbrali pred našo igralnico in skupaj pozdravili MINIMATURANTE. V ENOTI REČICA so se 12. 6. 2025, ob zaključku šolskega leta, na vrtčevskem igrišču vsi skupaj poslovili od mini maturantk, katere so pripravile tudi kratko dramatizacijo z naslovom Pikapolonice gredo v šolo. V nadaljevanju so se jim pridružili še ostali otroci in skupaj so zapeli in zaplesali še nekaj pesmic: Moje roke (Mira Voglar), Če si srečen (Alenka Kolman), Lahko noč, mravljice (priredba Lucija Ojsteršek). Po kratkem nastopu je sledil piknik na odejah. Pojedli so nagrado – pizze, ki so si jih prislužili za zmago na pustni povorki, in se na koncu posladkali še s sadjem in sladoledom.

Projekti

V šolskem letu 2024/25 so bili izvedeni naslednji projekt na ravni oddelkov:

Zap. Št.	Izvajalka	Naslov projekta	Čas trajanja	Sodelavci
1.	Irena Č. Matek, vzgojiteljica	Knjižni nahrbtnik	Oktober 2024 - junij 2025	pomočnica vzgojiteljice
2.	Brigita Lončar, vzgojiteljica	Pasavček	Januar 2025-maj 2025	AVP, pomočnica vzgojiteljice
3.	Lidija Škrobar, vzgojiteljica	Pasavček	Januar 2025-maj 2025	AVP, pomočnica vzgojiteljice
4.	Melita Kruhar	Knjižni nahrbtnik	Oktober 2024 – junij 2025	Pomočnica vzgojiteljice
5.	Alenka Vasle, vzgojiteljica	Pasavček	Januar 2025-maj 2025	AVP, pomočnica vzgojiteljice
6.	Tjaša Ravnikar, vzgojiteljica	365 dni telovadimo vsi	Oktober 2024 – junij 2025	pomočnica vzgojiteljice, Media šport
7.	Špela Gračner, vzgojiteljica	365 dni telovadimo vsi	Oktober 2024 – junij 2025	pom. vzgojiteljice, Media šport

Projekti na ravni enote Debro-Rečica:

Zap. Št.	Izvajalka	Naslov projekta	Čas trajanja	Sodelujoči
1.	Knjižničarka Martina Ajdnik in vzgojiteljica	Predšolska bralna značka	Oktober 2024-junij 2025	Oddelki: GOSENICE, MEHURČKI, LUNA, MAVRICA, ZVEZDICE
2.	Knjižničarka Metka Planko (PŠ Debro) in vzgojiteljica	Celoletno branje knjig in ustvarjanje po vsebini	Oktober 2024–januar 2025 (zaradi bol. ods. knjižničarke smo zaključili prej)	Oddelki: LUNA, MAVRICA, ZVEZDICE

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

3.	Zavod za zdravstveno varstvo in vzgojiteljica	Varno s soncem	Junij - avgust 2025	Vsi oddelki enote Debro in Rečica
4.	Šport mladih in vzgojiteljica	Mali sonček	September 2024-junij 2025	Vsi oddelki od 2. leta starosti dalje

Sodelovanje s starši

RODITELJSKI SESTANKI – v vseh oddelkih sta bila izvedena dva roditeljska sestanka, uvodni konec avgusta 2024 in zaključni v juniju 2025. Udeležila se jih je večina staršev.

POGOVORNE URE so potekale enkrat mesečno, od oktobra 2024 do vključno maja 2025.

OSTALE OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI:

- Z vlakom v praznično Celje, na predstavo v izvedbi dijakov 3. letnika GCC) - 19. 12. 2024
- Ogled igranih predstav v mestu Laško, v času prazničnega (decembrskega) dogajanja v Laškem
- Pustna povorka v mestu Laško, 1. 3. 2025

Sodelovanje z okoljem in zunanjimi sodelavci

ČAS IZVEDBE	VSEBINA	IZVAJALCI-NASLOV
Oktober 2024-maj 2025	Zobna preventiva	Zobna asistentka ZD Laško, Nika Ina Memon
Okt.2024-junij 2025	Predšolska bralna značka	Mestna knjižnica Laško- knjižničarka Martina Ajdnik
Okt.2024-januar 2025	Branje knjig in ustvarjanje po vsebini	PŠ Debro- knjižničarka Metka Planko
16. 10. 2024	Požarna vaja v vrtcu Debro	PGD Laško
2. 10.2024	Varno v prometu – preventiva	Robert Bezamovski, PP Laško
Oktober 2024-maj 2025	Zdravstvene teme po izboru vzgojiteljic	ZD Laško, Natja Jajčević in Mateja Sotlar
15.11.2024	Tradicionalni SLO zajtrk	Čebelarstva zveza Slovenije, predstavitev pomena čebel, delo čebelarja.
12.12.2024	Koledniki na obisku	Pevski zbor PŠ Debro
Dec.2024	Komunala Laško	Igranje predstave Bibi in Gusti za otroke njihovih zaposlenih
19.5.2025	Fotografiranje otrok	Fotografske storitve Goran Vadlja Kamenjašević s.p., Velenje
September 2024-junij 2025	Nogometne urice	NK Laško- Jure Travner
November 2024-marec 2025	Izvajanje vadbenih ur v dvorani Tri lilije	Rok Remic, dvorana Tri lilije
Okt.2024-junij 2025	ActiLingua, Hiša aktivnih jezikov, Lidija Šober, s.p.	TJA za predšolske otroke
Junij .2025	Obisk v 1.razredu PŠ Debru	Učiteljici 1. razreda Brigita in Lidija
Marec in april 2025	Plesna, pevka in folklorna revija, kjer so se posamezni otroci predstavili na odru v KC Laško	JSKD Laško
Oktober 2024-maj 2025	Čez hribočke in gričke – 4x pohodi	Maja Stefanciosa
27.5.2025	80 let vzgoje in izobraževanja v Laškem	Prireditev v Thermani Laško
Dec.2024	TIC	Igranje predstav: Bibi in Gusti, Podari ljubezen in žarek luči za otroke v mestu Laško
Maj 2025	Cicivesela šola	MK Ljubljana
November 2024-junij 2025	Celoletna druženja ob branju in prijetnih dejavnostih	Hiša generacij Laško, Mojca Wiegele, Karmen Murovec

Pedagoško in ostalo delo strokovnih delavk

Strokovni aktivni po starosti otrok v oddelku

Aktiv	Vključene strokovne delavke
AKTIV 1 (1-3); Vodja: Anja Gotar	KAPLJICE: Melita Kruhar/Urška Vahtarič, Tanja Verbič
AKTIV 2 (2-4); Vodja: Julija Oblak	SONCE: Irena Č. Matek, Marjeta Krajnc ZVEZDICE: Lidija Škrobar, Beata I. Brunšek MAVRICA: Alenka Vasle, Jerneja Razgor
AKTIV 3 (2-6); Vodja: Jasmina Trbovc	LUNA: Brigita Lončar, Maja Stefanciosa, Mojca Blatnik
AKTIV 4 (1-6); Vodja: Špela Gračner	GOSENICE: Špela Gračner, Zvonka Plahuta MEHURČKI: Svetlana Ulaga/Tjaša Ravnikar, Monika Stefanciosa/Nuša Zupan

Aktiv DSP 1, vodja: Laura Veličkovič

ODDELEK	STROKOVNI DELAVCI	ŠT.OTROK - DSP
LUNA	Brigita Lončar, Maja Stefanciosa, Mojca Blatnik	1
ZVEZDICE	Lidija Škrobar, Beata I. Brunšek	2

Glasbeni aktiv, vodja: Lucija Ojsteršek

ODDELEK	STROKOVNI DELAVCI
GOSENICE	Špela Gračner
KAPLJICE	Tanja Verbič

Lutkovni aktiv, vodja: Maja Slapšak

ODDELEK	STROKOVNI DELAVCI
SONCE	Irena Č. Matek, Marjeta Krajnc
ZVEZDICE	Beata I. Brunšek
MAVRICA	Alenka Vasle
LUNA	Brigita Lončar, Maja Stefanciosa
MEHURČKI	Tjaša Ravnikar

Aktiv za osebni razvoj, vodja: Ana Lukič

ODDELEK	STROKOVNI DELAVCI
GOSENICE	Špela Gračner, Zvonka Plahuta
MAVRICA	Jerneja Razgor
ZVEZDICE	Lidija Škrobar

Delovni sestanki

Izvedeni so bili trije delovni sestanki tekom šolskega leta. Udeležili so se jih vsi strokovni delavci (izjema bolniška odsotnost) enote Debro in Rečica. Izvedeni so bili po predvidenem dnevnem redu in evalvirani z zapisniki:

- 05. 09. 2024 ob 16.30 uri v kabinetu vrtca Debro
- 12. 11. 2024 ob 16.30 uri v kabinetu vrtca Debro
- 22. 04. 2025 ob 16.30 uri v kabinetu vrtca Debro

Zadolžitve strokovnih delavk v enoti

Zap. Št.	NASLOV ZADOLŽITVE	IZVAJALKA	VSEBINA
1.	PLESNA SKUPINA	Alenka Vasle/Irena Č. Matek	Priprava otrok in izvedba revije
2.	PEVSKI ZBOR	Brigita Lončar	Priprava otrok in izvedba revije
3.	FOLKLORNA SKUPINA	Maja Stefanciosa	Priprava otrok in izvedba revije
4.	GLASILO ENOTE DEBRO-Praznične novičke vrtca Debro	Melita Kruhar	Priprava in izdaja je bila realizirana v mesecu decembru

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

5.	ZBIRKA OTROŠKE LITERATURE	Brigita Lončar in Svetlana Ulaga/Tjaša Ravnikar- Rečica	Skrb za urejenost in dopolnjevanje zbirke.
6.	ZBIRKA STROKOVNE LITERATURE	Brigita Lončar in Svetlana Ulaga/Tjaša Ravnikar-Rečica	Ureditev zbirke, priprava kataloga, skrb za urejenost in dopolnjevanje zbirke.
7.	Z. DIDAKTIČNIH SREDSTEV	Irena Č. Matek Jerneja Razgor	Ureditev zbirke, priprava kataloga, skrb za urejenost in dopolnjevanje zbirke.
8.	Z. GLASBENIH INSTRUMENT.	Tanja Verbič	Skrb za urejenost in dopolnjevanje zbirke.
9.	Z. AVDIO VIDEO MATERIALA IN OPREME	Lidija Škrobar / Zvonka Plahuta-Rečica	Skrb za urejenost in dopolnjevanje zbirke.
10.	ZBIRKA LUTK IN DRUGIH REKVIZITOV	Marjeta Krajnc	Urejanje, dopolnjevanje zbirke.
11.	KOTIČKI ZA STARŠE	Jerneja Razgor	Skrb za vse koticke, table z obvestili, jedilniki.
12.	PREGLED IGRIŠČA	Irena Č. Matek	Dnevni pregledi igrišča.
13.	SKRB ZA LUTKE	Marjeta Krajnc	Skrb za urejenost lutk
14.	SHRAMBA ŠPORTNE OPREME IN VRTNA UTA	Beata I. Brunšek in Zvonka Plahuta-Rečica	Skrb za urejenost.
15.	SHRAMBA MATERIALA, ZELENE RASTLINE – VRT, DEKORACIJE	Maja Stefanciosa Brigita Lončar in Svetlana Ulaga/Tjaša Ravnikar-Rečica	Ureditev in skrb za shrambo materiala, skrb za zelene notranje rastline, priprava prazničnih dekoracij.
16.	SHRAMBA PERILA	Maja Stefanciosa	Urejanje omar.
17.	PRISPEVKI ZA LAŠKI BILTEN	Vse strokovne delavke po razporedu	Pripravljajo se prispevki – glede na zanimivost dogodka.
18.	PRIROČNA KUHINJA IN ZBORNICA	Lidija Škrobar	Skrb za urejenost prostorov.
19.	POVERJENICA OTROŠKIH REVIJ	Brigita Lončar in Svetlana Ulaga/Tjaša Ravnikar-Rečica	Zbiranje naročil in mesečno razdeljevanje revij, skrb za potek Cici vesele šole
20.	ČEZ HRIBČKE IN GRIČKE	Maja Stefanciosa	Priprava in izvedba pohodov v naravi je bila v celoti realizirana

Mentorstvo študentom in dijakom

Mentorica	Ime in priimek praktikanta	status
IRENA Č. MATEK	Mojca Blatnik (del praktičnega usposabljanja) Klara Gradič	Pripravnica na strokovni izpit Dijakinja 1. letnika GCC
BRIGITA LONČAR	Mojca Blatnik Nika Škorja	Pripravnica na strokovni izpit Ljudska Univerza Celje (prekvalifikacija)
LIDIJA ŠKROBAR	Tia Logar Maruša Zdouc	Dijakinja 3. letnika GCC Študentka 3. letnika PF MB
MELITA KRUHAR	Lucija Dobravc	Dijakinja 2. letnika GCC
SVETLANA ULAGA/TJAŠA RAVNIKAR	Maruša Zdouc	Študentka 3. letnika PF MB (2x po štirje obiski oddelka)
ALENKA VASLE	Laura Gračnar	Dijakinja 3. letnika GCC
SPELA GRAČNER	Julija Voga	Dijakinja 4. letnika GCC

Strokovno izpopolnjevanje v šolskem letu 2024/2025

Strokovne delavke so se udeležile naslednjih seminarjev in strokovnih predavanj:

TJAŠA RAVNIKAR	19.10.2024 – Plesna Žgečkalnica ; regijski seminar plesne pedagogike z Jano Kovač Valdes. 28.11.2024 – Prvo izobraževanje za strokovne delavce vrtca Laško – splošne informacije o projektu RINKO. 29.11.2024 – Prvo izobraževanje na seminarju Vzgojitelj na začetku karijerne poti 1. 22.1.2025 – Drugo izobraževanje na seminarju Vzgojitelj na začetku karijerne poti 1. 12.2.2025 – Tretje izobraževanje na seminarju Vzgojitelj na začetku karijerne poti 1.
----------------	--

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

	12.3.2025 – Četrto izobraževanje na seminarju Vzgojitelj na začetku karierne poti 1. 9.4.2025 – Peto izobraževanje na seminarju Vzgojitelj na začetku karierne poti 1.
ŠPELA GRAČNER	28.11.2024 – Prvo izobraževanje za strokovne delavce vrtca Laško – splošne informacije o projektu RINKO. 18.1.2025 – Glasbena ustvarjalnica: Zborovsko in glasbeno izpopolnjevanje z Matejem Javniškom za zborovodje vrtčevskih in otroških pevskih zborov. 7.3.2025 in 8.3.2025 – 13. Zborovska šola za vrtce. Predavatelji: Jana Vidovič, Matevž Goršič, dr. Nina Novak, Mojca Kmetec, Mateja Fi, Katja Gruber, Vlasta Lokar Lavrenčič.
ZVONKA PLAHUTA	28.11.2024 – Prvo izobraževanje za strokovne delavce vrtca Laško – splošne informacije o projektu
IRENA Č. MATEK	1.4.2025 – IKT izobraževanje » Zanke in uganke interneta«.
BEATA I. BRUNŠEK	Spletni tečaj, Digitrajni učitelj-vaš ključ do uspeha v digitalni dobi (2.9.2024), Spletno izobraževanje: Rinko izkustveno učenje v vrtcu (8.1.2025), 3.Spletno predavanje Rinko (5.2.2025), Digitrajni zajtrk (5.3.2025), Spletno izobraževanje: Moja digitalna identiteta (7.3.2025), Spletno izobraževanje Rinko (19.3.2025), Izobraževanje varnost v IKT in delavnica Robotki (1.4.2025).
MELITA KRUHAR	Splošne informacije o projektu RINKO (28. 11.2024) Temeljna področja RIN za najmlajše-Podatki in analiza podatkov (19. 3. 2025)
TANJA VERBIČ	Splošne informacije o projektu RINKO (28. 11.2024) Tomaž Sotlar, ZANKE IN UGANKE INTERNETA (1. 4. 2025) Javna predstavitev projekta RINKO »Vrtec ringaraja« (Tehnopark Celje in Brihtna buča) Temeljna področja RIN za najmlajše-Podatki in analiza podatkov (19. 3. 2025)
JERNEJA RAZGOR	17. 09. 2024 – CiciAkademija: Zakaj morajo otroci brati kakovostne revije? 9. 10. 2024 – CiciAkademija: Razvoj bralne kulture. 28. 11. 2024 – Projekt Rinko - predstavitev. 19. 03. 2025 - Temeljna področja RIN za najmlajše-Podatki in analiza podatkov. 1. 04. 2025 – Zanke in uganke interneta. 3. 04. 2025 – Rinko »VRTEC RINGARAJA«
LIDIJA ŠKROBAR	1.4.2025 – IKT izobraževanje » Zanke in uganke interneta«.
ALENKA VASLE	14. 10. 2024 – Prvo obvezno usposabljanje projekta Digitrajni učitelj-VAŠ KLJUČ DO USPEHA V DIGITALNI DOBI. 9. 10. 2024 – Regijski seminar Plesna žgečkalnica (Jana Kovač Valdes), KC Laško 28. 11. 2025 – Projekt Rinko predstavitev. 8. 01. 2025 – Usposabljanje Rinko: Izkustveno učenje v vrtcu. 5. 02. 2025 – Spletno predavanje: primeri dobrih praks za razvoj temeljnih znanj RIN v vrtcu. 19. 03. 2025 – Temeljna področja RIN za najmlajše-Podatki in analiza podatkov.
MARJETA KRAJNC	/
BRIGITA LONČAR	12.9.2024 – Informativni dan za mentorje pripravnikom (Udeležila sem se izobraževalnega programa za mentorje pripravnikom, kateri je potekal preko aplikacije Teams v izvedbi Ministrstva za vzgojo in izobraževanje. Pridobila sem informacije o poteku pripravništva Mojce) 14. 10. 2024 – Prvo obvezno usposabljanje projekta Digitrajni učitelj-VAŠ KLJUČ DO USPEHA V DIGITALNI DOBI. 28. 11. 2025 – Projekt Rinko predstavitev. 8. 01. 2025 – Usposabljanje Rinko: Izkustveno učenje v vrtcu. 18.1.2025 – Glasbena ustvarjalnica (Udeležila sem se Glasbene ustvarjalnice za zborovodsko in glasbeno izpopolnjevanje z Matejem Jevšnikom za vodje vrtčevskih in otroških pevskih zborov). 5. 02. 2025 – Spletno predavanje: primeri dobrih praks za razvoj temeljnih znanj RIN v vrtcu. 19. 03. 2025 – Temeljna področja RIN za najmlajše-Podatki in analiza podatkov. 1. 04. 2025 – Zanke in uganke interneta (predaval je gospod Tomaž Sotlar). 3. 04. 2025 – Rinko »VRTEC RINGARAJA«
MAJA STEFANCIOSA	14. 10. 2024 – Prvo obvezno usposabljanje projekta Digitrajni učitelj-VAŠ KLJUČ DO USPEHA V DIGITALNI DOBI. 2. 16.11.2024 Maja Stefanciosa se je udeležila Regijske delavnice vključevanja ljudskih plesov, pesmi in iger za vodje folklornih skupin, ki je potekala v organizaciji Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, Območne izpostave Rogaška Slatina (vodja delavnice je bila gospa Lea Onufria). 28. 11. 2025 – Projekt Rinko predstavitev. 8. 01. 2025 – Usposabljanje Rinko: Izkustveno učenje v vrtcu. 5. 02. 2025 – Spletno predavanje: primeri dobrih praks za razvoj temeljnih znanj RIN v vrtcu. 19. 03. 2025 – Temeljna področja RIN za najmlajše-Podatki in analiza podatkov. 1. 04. 2025 – Zanke in uganke interneta (predaval je gospod Tomaž Sotlar). 3. 04. 2025 – Rinko »VRTEC RINGARAJA«

4.3. ENOTA RIMSKE TOPLICE, SEDRAŽ, ZIDANI MOST, JURKLOŠTER

(pripravila Mojca Velikonja, dipl. vzg., vodja enote Rimske Toplice)

Obogatitvene dejavnosti (prireditve in praznovanja)

Pripravijo in vodijo jih vzgojiteljice v sodelovanju s pomočnicami vzgojiteljic in potekajo v času rednega programa.

Zap. št.	Dejavnost	Čas	Vsebina
1.	PRAZNOVANJA ROJSTNIH DNI	na dan otrokovega rojstnega dne	Dan je posvečen otroku, ki praznuje.
2.	TEDEN OTROKA	07. - 13. 10. 2024	V letošnjem letu je tema »BITI OTROK V LETU 2024«. V tem tednu je poudarek na igri in druženju otrok.
3.	VESELA JESEN + SVETOVNI DAN HOJE (17. 10. 2024)	oktober 2024 (različno po enotah) RT: 17. 10. 2024 ZM: 09. 10. 2024 JURKLOŠTER: 17. 10. 2024 SEDRAŽ: 17. 10. 2024	Potekala je v popoldanskem času, skupaj z otroki in starši. Strokovni delavci so skupaj z otroki pripravili igrišče za jesenski piknik in druženje za vse otroke vrtca.
4.	SLOVENSKI ZAJTRK	15. 11. 2024	Vseslovenska akcija: otrokom smo pripravili tradicionalni slovenski zajtrk. Obiskali so nas tudi čebelarji.
5.	DELOVNI SESTANEK S STARŠI	29. 11. 2024 (RT)	Povabili smo starše, da smo skupaj okrasili vrtec in tako razveselili otroke ob prihodu v vrtec, hkrati pa je bil to tudi uvod v veseli, praznični december (RT).
6.	PRIREDITVE V OKVIRU VESELEGA DECEMBRA	december 2024	V prazničnem decembru smo po enotah poskrbeli za posebno vzdušje v oddelkih. IZLET Z VLAKOM V CELJE in OGLED PRESTAVE NA GCC v izvedbi dijakov 3. letnika predšolske vzgoje – 19. 12. 2024
7.	PRAVLJIČNE URICE Z BABICAMI	02. 12., 09. 12., 16. 12. in 23. 12. 2024	Vsak ponedeljek v mesecu decembru nas je obiskala druga babica in v pravljичnem kotičku prebrala zgodnico (RT)
8.	KULTURNI TEDEN	03. – 07. 02. 2025	V dneh pred praznikom smo otrokom približali poezijo z branjem pesmi in različnih besedil.
9.	PREDSTAVA VZGOJITELJIC VRTCA RT	17. 12. 2025 – RT 18. 12. 2024 – Sedraž, ZM	Iskanje čarobne lučke (avtorsko delo študentk)
10.	PUSTNO RAJANJE	04. 03. 2025 01. 03. 2025	Pustno rajanje v vrtcu in vesela pustna povorka po kraju. POVORKA LAŠKO: Jurklošter POVORKA RT: Rimske Toplice, Sedraž
11.	GREGORJEVO	11. 03. 2025	V sodelovanju s TD Rimske Toplice izdelujemo in spuščamo »gregorčke« iz naravnih materialov, po reki Savinji (RT).
12.	PRIKAZ VZGOJNEGA DELA	marec/april 2025 <u>PINGVINČKI</u> : <u>BIBE</u> : 01. 04. 2025 <u>PALČKI</u> : 31. 03. 2025 <u>ZMAJČKI</u> : 27. 03. 2025 <u>MIŠKE</u> : 20. 03. 2025 <u>ZM</u> : 23. 03. 2025 <u>JURKLOŠTER</u> : 22. 03. 2025 <u>RIBICE</u> : 15. 04. 2025 <u>ZAJČKI</u> : 15. 04. 2025	Različno po enotah in skupinah.
13.	SODELOVANJE NA OBČINSKIH REVIJAH	marec/april 2025	Revija otroških folklornih revij (06. 03. 2025) Revija otroških pevskih zborov (25. 03. 2025) Revija otroških plesnih skupin (11. 04. 2025)
14.	CICI VESELA ŠOLA	16. 05. 2025	Izvajale so se dejavnosti v oddelku predšolskih otrok. (RT, JURKLOŠTER, ZM, SEDRAŽ)

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

15.	ZAKLJUČEK PROJEKTA TZS	RT (Miške, Zmajčki): 13. 05. 2025 SEDRAŽ: 25. 02. 2025	Projekt v sodelovanju s Turistično zvezo Slovenije – Turizem in vrtec; Z igro do prvih turističnih korakov. Letošnja rdeča nit projekta je bila Tradicija v trendu.
16.	MLADA POEZIJA	15. 05. 2025	Pohod do Aškerčevega obeležja (RT)
17.	ZAKLJUČNA PRIREDITEV	junij 2025 PINGVINČKI: 23. 06. 2025 BIBE: 17. 06. 2025 PALČKI: 16. 06. 2025 ZMAJČKI: 20. 06. 2025 MIŠKE: 11. 06. 2025 ZM: 17. 06. 2025 JURKLOŠTER: 06. 06. 2025 RIBICE: 06. 06. 2025 ZAJČKI: 06. 06. 2025	Pripravili smo skupna druženje otrok, staršev in strokovnih delavk ob zaključku šolskega leta in slovo od otrok, ki gredo v šolo.
18.	NOGOMETNI VRTEC	RT: 01.10. 2024, 16. 10. 2024, 14. 11. 2024, 05. 12. 2024, 17. 01. 2025, 14. 02. 2025, 27. 03. 2025, 24. 04. 2025, 29. 05. 2025. SEDRAŽ: 14. 10. 2024, 7. 11. 2024, 13. 12. 2024, 16. 1. 2025, 27. 2. 2025, 24. 4. 2025, 5. 6. 2025, 19. 6. 2025	V sodelovanju z NK Laško, Jure TRAVNER, smo 1x mesečno izvajali športne dejavnosti, ki so temeljile na igri z žogo. (RT, ZM, SEDRAŽ, JURKLOŠTER).

Projekti

Projekti so se izvajali tekom šolskega leta, predstavljeni so bili v času trajanja in ob zaključku šolskega leta.

Zap. št.	Izvajalka	Projekti zunanjih svetovalcev	Projekti v lastni izvedbi	Sodelavci
1.	Timeja ZIMŠEK	VARNO S SONCEM	ZMOREM SAM	NIJZ
2.	Andreja VERBOVŠEK	VARNO S SONCEM PROGRAM ZDRAVSTVENO VZGOJNIH TEM	PASAVČEK BIBE SMO FIT	NIJZ, Zdravstveni dom Laško, Javna agencija RS za varnost prometa
3.	Julija OBLAK	VARNO S SONCEM PROGRAM ZDRAVSTVENO VZGOJNIH TEM	PASAVČEK MALI SONČEK 356 DNI, TELOVADIMO VSI	NIJZ, Zdravstveni dom Laško, Javna agencija RS za varnost prometa, Ministrstvo za šolstvo in šport- Direktor za šport, Zavod za šport RS Planica, Media šport, društvo za šport, zdravje, okolje, izobraževanje in kulturo
4.	Darja UČAKAR	VARNO S SONCEM PROGRAM ZDRAVSTVENO VZGOJNIH TEM in ZOBNA PREVENTIVA	MREŽA GOZDNIH VRTCEV – GOZDNA PEDAGOGIKA TZS – Tradicija v trendu; ANKA NEKOČ IN DANES	NIJZ, Zdravstveni dom Laško, Institut za gozdno pedagogiko, TZS
5.	Mojca VELIKONJA	BRALNA ZNAČKA ZA PREDŠOLSKO OTROKE VARNO S SONCEM PROGRAM ZDRAVSTVENO	MALI SONČEK MREŽA GOZDNIH VRTCEV – GOZDNA PEDAGOGIKA	Knjižnica Laško, enota Rimske Toplice, NIJZ,

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

		VZGOJNIH TEM in PROGRAM VZGOJE ZA USTNO ZDRAVJE V VRTCIH	TZS – Tradicija v trendu; ANKA NEKOČ IN DANES BERI MI! NAPIŠIMO ZGODBICO!	Zdravstveni dom Laško, Ministrstvo za šolstvo in šport- Direktor za šport, Zavod za šport RS Planica, Institut za gozdno pedagogiko, TZS
6.	Dijana JANKO	VARNO S SONCEM	MALČEK BRALČEK	NIJZ, Knjižnica Laško
7.	Jasmina PERC	VARNO S SONCEM	MREŽA GOZDNIH VRTCEV – GOZDNA PEDAGOGIKA SAM ZMOREM VELIKO Z MALIMI KORAKI RAZISKUJEMO JURKLOŠTER IN NJEGOVE SKRITE KOTIČKE PASAVČEK TZS – Tradicija v trendu; FRIDERIK IN VERONIKA ZABAVNA ANGLEŠČINA MEDGENERACIJSKO SODELOVANJE S HIŠO GENERACIJ LAŠKO	NIJZ, Institut za gozdno pedagogiko, Hiša generacij, TZS
8.	Zala GRAČNAR	VARNO S SONCEM	MREŽA GOZDNIH VRTCEV – GOZDNA PEDAGOGIKA PASAVČEK 356 DNI, TELOVADIMO VSI	NIJZ, Institut za gozdno pedagogiko, Javna agencija RS za varnost prometa, Media šport, društvo za šport, zdravje, okolje, izobraževanje in kulturo
9.	Anja SKARLOVNIK	BRALNA ZNAČKA ZA PREDŠOLSKO OTROKE	MALI SONČEK MREŽA GOZDNIH VRTCEV – GOZDNA PEDAGOGIKA TELOVADIMO VSI 365 DNI TZS – Tradicija v trendu- SREČNO	Knjižnica Laško, Institut za gozdno pedagogiko, Ministrstvo za šolstvo in šport- Direktor za šport, Zavod za šport RS Planica, Media šport, društvo za šport, zdravje, okolje, izobraževanje in kulturo, TZS

Sodelovanje s starši

Roditeljski sestanki:

- uvodni – konec avgusta 2024,
- zaključni – maj/junij 2025.

Pogovorne ure: enkrat mesečno po posameznih oddelkih.

Ostale oblike sodelovanja:

- sodelovanje pri pripravi in izvedbi prireditev za otroke: Vesela jesen, delovni sestanek, Mlada poezija, Gregorčki in drugih prireditev, ki so načrtovane v okviru obogatitvenih dejavnosti;
- sodelovanje pri izvedbi prireditev v okviru raznih društev in KS;
- pomoč staršev pri zbiranju različnega materiala (star papir, zamaški, odpadni material,...);

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

- CICIBAN PLANINEC (Rimske Toplice, Jurklošter, Zidani Most).

Sodelovanje z okoljem in zunanjimi sodelavci

Zap. št	S kom	Vsebina
1.	Knjižnica Laško (ga. Martina Ajdnik, ga. Valentina Pavlinč)	Ure pravljic in Predšolska bralna značka.
2.	PGD Rimske Toplice (g. Klemen Žagar), Zidani Most, Jurklošter, Sedraž (g. Zvonko Gračner)	Vaja evakuacije in predstavitev gasilskega vozila in opreme: - RT: 09. 10. 2024 - SEDRAŽ: 22. 10. 2024 Razstava otroških izdelkov na Dnevu odprtih vrat PGD Rimske Toplice (13. 10. 2024)
3.	Zdravstveni dom Laško (Nika Ina Memon, Mateja Sotlar)	PROGRAM ZDRAVSTVENO VZGOJNIH TEM in ZOBNA PREVENTIVA (VSE ENOTE)
4.	OŠ Antona Aškerc s podružnicami	Sodelovanje, povezovanje pri različnih dejavnostih, sodelovanje s svetovalno službo. RT: Predstava: Pravljica o čarobnem kraguljčku (13. 12. 2024) in Praznični Miklavžev koncert (06. 12. 2024) SEDRAŽ: Decembrski bazar (8. 12. 2024), Pozdrav pomladi (15. 4. 2025)
5.	Muzej Laško	Razstava Vrtca Laško: 80 let Vzgoje in izobraževanja v Laškem (28. 06. 2025)
6.	Krajevna skupnost Jurklošter	Sodelovanje na različnih nastopih
7.	Krajevna skupnost Sedraž	Miklavžev pohod (5. 12. 2024), Decembrski bazar (8.12.2024), Pozdrav pomladi (15. 4. 2025)
8.	JSKD – Območna izpostava Laško	Revija otroških folklornih skupin - 06. 03. 2025 Revija otroških pevskih zborov - 25. 03. 2025 Plesna revija - 11. 04. 2025
9.	Hiša generacij; ga. Petra Kolšek, ga. Mojca Wiegele, ga. Karmen Murovec	ZM: Druženje s članicami, poslušanje zgodbic. SEDRAŽ: Medgeneracijsko druženje s prostovoljkami iz Hiše generacij Laško (31. 1. 2025, 18. 2. 2025, 18. 4. 2025, 23. 5. 2025, 3. 6. 2025). JURKLOŠTER (1x mesečno)
10.	Družina Aškerc	Ogled Aškerčeve rojstne hiše (06. 02. 2025) in sodelovanje pri izvedbi projekta.
11.	MePZ Anton Aškerc	Sodelovanje pri zaključku projekta Turizem in vrtec – Ankina pot (13. 05. 2025). Skupen nastop na zaključni prireditvi.
12.	Turistično društvo RT	Gregorjevo - 11. 03. 2025 (RT)
13.	KC/STIK Laško	1. torek, 15. 10. 2024 IGRAMO SE OZ (Plesni forum Celje) 2. torek, 19. 11. 2024 KAM SO ŠLE ČEBELICE? (Društvo za boljši svet) 3. torek, 14. 01. 2025 BONTON ZA MALE LUMPE (Gledališče BIČIKLETA) 4. torek, 11. 02. 2025 MOJCA POKRAJCULJA (Kulturno društvo Koral Laško) 5. sredo, 19. 03. 2025 ZVOČNA KUHNJA (Glasbeno gledališče Kus Kus)
14.	GCC, Pedagoška fakulteta Maribor, Pedagoška fakulteta Koper, Pedagoška fakulteta Ljubljana	Praksa dijakov in študentov
15.	GCC	Ogled predstave dijakov GCC z naslovom »Zajčkova rojstnodnevna zabava«.
16.	Glasbena šola Laško- Radeče	Koncert učencev Glasbene šole: 05. 12. 2024 (RT)
17.	BibaGiba; Tina Marguč	
18.	Čebelarska zveza Slovenije - RT: g. Jože Blagotinšek - SEDRAŽ: g. Franc Nemec - JURKLOŠTER: g. Janko Cesar	Tradicionalni slovenski zajtrk: 15. 11. 2024

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

19.	KD Anton Aškerc	Pohod na Aškerčevo obeležje – Mlada poezija - 15. 5. 2025
20.	Lovska družina, g. Jani Krivec	Obisk lovca, pogovor o gozdnih živalih (ZM)
21.	KUD Svoboda Zidani Most; Jani Krivec	Obisk Božička in obdaritev otrok.
22.	PŠ Sedraž, KD Sedraž	Decembrski bazar (SEDRAŽ; 08. 12. 2024)
23.	Društvo Govce, PDG Sedraž, in KS Sedraž	Miklavžev pohod z baklami in Miklavževanje v Govcah (SEDRAŽ; 05. 12. 2024)
24.	BIBA GIBA, Tina Marguč	Rimske Toplice, Zidani Most
25.	Nogometni klub Laško, Jure TRAVNER	Nogometni vrtec (RT, ZM, SEDRAŽ, JURKLOŠTER)

Pedagoško in ostalo delo strokovnih delavk

Strokovni aktiv

Strokovne delavke smo bile vključene v naslednje aktivne:

Aktiv	Vključene strokovne delavke	Datumi srečanj
Aktiv 1 1-3 Vodja: Anja GOTAR	Andreja Verbovšek, Kristina Počivalšek, Kristina Jelenc/Zala Gračnar, Nika Padežnik, Timeja Zimšek, Polona Koprivc	1. 06. 11. 2024 2. 28. 01. 2025 3. 19. 05. 2025
Aktiv 2 2-4 Vodja: Julija OBLAK	Julija Oblak, Maja Prah	1. 06. 11. 2024 2. 28. 01. 2025 3. 19. 05. 2025
AKTIV 3 2-6 Vodja: Jasmina TRBOVC	Mojca Velikonja, Mateja Ferčec, Nuša Zupan	1. 06. 11. 2024 2. 28. 01. 2025 3. 19. 05. 2025
AKTIV 4 1-6 Vodja: Špela GRAČNER	Darja Učakar, Romana Košič/ Monika Stefanciosa, Anja Skarlovnik, Nataša V. Ljubej, Jasmina Perc, Zlatka Vešligaj, Dijana Janko, Petra Medvešek	1. 06. 11. 2024 2. 28. 01. 2025 3. 19. 05. 2025
AKTIV DSP 1 Vodja: Laura VELIČKOVIČ	Jasmina Perc, Zlatka Vešligaj, Anja Skarlovnik, Nataša V. Ljubej, Dijana Janko, Petra Medvešek	1. 11. 11. 2024 2. 11. 03. 2025 3. 20. 05. 2025
AKTIV: DSP 2 Vodja: Tina Levičar	Julija Oblak, Maja Prah, Mojca Velikonja, Mateja Ferčec, Nuša Zupan, Darja Učakar, Romana Košič/Monika Srefanciosa	1. 13. 11. 2024 2. 05. 03. 2025 3. 12. 06. 2025

Strokovna skupina za kakovost

Vodja	Vključene strokovne delavke	Datumi srečanj
Katja Zupan	Mojca Velikonja, Andreja Verbovšek	1. 22. 10. 2024 2. 02. 12. 2024 3. 20. 01. 2025 4. 28. 01. 2025 5. 30. 01. 2025

Glasbeni aktiv

Vodja	Vključene strokovne delavke	Datumi srečanj
Lucija OJSTERŠEK	Andreja Verbovšek, Kristina Počivalšek, Darja Učakar, Julija Oblak, Jasmina Perc, Anja Skarlovnik, Mateja Ferčec	1. 30.01. 2025 2. 20.02. 2025 3. 13. 03. 2025 4. 10. 04. 2025 5. 23. 04. 2025 6. 07. 05. 2025

Lutkovni aktiv

Vodja	Vključene strokovne delavke	Datumi srečanj
Maja SLAPŠAK	Jasmina Perc, Monika Stefanciosa	1. 22. 10. 2024 2. 19. 11. 2024 3. 09. 06. 2025

Aktiv za celostni razvoj

Vodja	Vključene strokovne delavke	Datumi srečanj
Ana LUKIČ	Anja Skarlovnik, Nataša V. Ljubej, Nika Padežnik, Kristina Počivalšek, Mateja Ferčec, Darja Učakar	1. 19. 09. 2024

Aktiv gozdne pedagogike

Vodja	Vključene strokovne delavke	Datumi srečanj
Darja UČAKAR	Mojca Velikonja, Mateja Ferčec, Darja Učakar, Romana Košič/ Monika Stefanciosa, Anja Skarlovnik, Nataša V. Ljubej, Jasmina Perc, Zlatka Vešligaj, Kristina Jelenc/Zala Gračnar, Nika Padežnik	1. 21. 10. 2024 2. 12. 02. 2025 (zoom izobraževanje Vpliv pomanjkljivega gibalnega razvoja in igre na duševne in učne težave otrok (Tatjana Jakovljevič, uni. dipl. prof. def.) 3. 05. 06. 2025

Dramsko-lutkovna skupina enote Rimske Toplice

Predstava vzgojiteljic iz enot RT in Sedraž »ISKANJE MALE ČAROBNE LUČKE«, ki so jo izvedle v enotah Rimske Toplice, Sedraž in Zidani Most.

Vodja	Vključene strokovne delavke	Datumi srečanj
Julija OBLAK	Andreja Verbovšek, Mateja Ferčec, Nataša V. Ljubej, Kristina Počivalšek, Nika Padežnik, Darja Učakar	1. 11. 11. 2024 2. 19. 11. 2024 3. 03. 12. 2024 4. 10. 12. 2024 5. 16. 12. 2024

Dogovorili smo se, da v šolskem letu 2025/26 dramsko- lutkovna skupina sodeluje z lutkovnim aktivom, oz. se mu pridruži.

Delovni sestanki

Delovni sestanki so bili izvedeni:

1. DELOVNI SESTANEK: 05. 09. 2024
2. DELOVNI SESTANEK:
 - RT: 01. 10. 2024
 - SEDRAŽ: 18. 11. 2024
 - ZM:
 - JURKLOŠTER:
3. DELOVNI SESTANEK: 14. 04. 2025

Zadolžitve strokovnih delavk v enoti

VZGOJITELJ, POMOČNIK	POSEBNA ZADOLŽITEV
Timeja ZIMŠEK	/
Polona KOPRIVC	/

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

Andreja VERBOVŠEK	- Mentorica folklorne skupine vrtca Rimske Toplice – predstavitev spleta iger in plesa z naslovom »Majhna sem bila, piške sem pasla« na Reviji otroških folklornih skupin v Kulturnem centru Laško, 6. 3. 2025. - Sodelovanje pri pripravi in izvedbi lutkovne predstave »Iskanje male čarobne lučke«. - Urejanje zbirke didaktičnih sredstev (ureditev zbirke, priprava kataloga, skrb za urejenost in dopolnjevanje zbirke). - Mentorstvo dijakinjam GCC. - Članica skupine za kakovost. - Priprava in oblikovanje novičk enote Rimske Toplice.
Kristina POČIVALŠEK	- Urejanje knjig. - Sodelovanje pri pripravi in izvedbi lutkovne predstave »Iskanje male čarobne lučke«. - Urejanje omarice za PP. - Skrb za urejenost zunanje terase pred igralnico. - Urejanje zbirke glasbenih sredstev (skrb za urejenost in dopolnjevanje zbirke). - Vsakodnevni pregled igrišča in igral. - Priprava in oblikovanja novičk enote Rimske Toplice.
Julija OBLAK	- Skrb za zbirko lutk. - Pregledovanje e-mail pošte in nadaljnje posredovanje informacij sodelavkam. - Vodenje strokovnega aktiva. - Vodenje interesne dejavnosti - otroškega pevskega zbora in priprava na revijo. - Prispevek za Bilten. - Organizacija prireditve Vesela jesen. - Vodja dramsko lutkovne skupine v Rimskih Toplicah. - Fotografiranje in posredovanje fotografij za spletno stran vrtca. - Mentorstvo praktikantom.
Maja PRAH	- Skrb za urejenost igrač/igral na terasi pred igralnico. - Naročanje didaktičnega/likovnega materiala. - Skrb za urejenost likovnega kabineta. - Urejanje omarice z rezervnimi ključi. - Skrb za oblačila za revije (plesna, pevška in folklor). - Organizacija prireditve Vesela jesen. - Spremljevanje na reviji.
Darja UČAKAR	- Urejanje knjižnice vrtca Rimske Toplice (otroške in strokovne literature). - Organizacija pohoda ob Svetovnem dnevu hoje. - Sodelovanje v dramsko lutkarski skupini enote Rimske Toplice (predstava Iskanje čarobne lučke). - Vodja Gozdnega aktiva. - Koordinator za Mrežo gozdnih vrtcev in šol Slovenije za Vrtec Laško . - Mentorstvo dijakom in študentom. - Mentorica plesnega krožka. - Mentorstvo za najmanj tri otroke, ki so sodelovali v nacionalnih projektih (Gozdna pedagogika).
Romana KOŠIČ	- Urejanje koticov za starše – vhod 3. - Skrb za urejenost vrtno ute. - Urejanje shrambe s športno opremo. - Skrb za urejenost terase pred igralnico.
Monika STEFANCIOSA	- Urejanje koticov za starše – vhod 3. - Skrb za urejenost vrtno ute. - Urejanje shrambe s športno opremo. - Skrb za urejenost terase pred igralnico.
Mojca VELIKONJA	- Vodja enote Rimske Toplice. - Mentorica pri opravljanju prakse dijakov in študentov. - Urejanje koticov za starše/oglasne deske. - Urejanje visoke grede. - Organizacija decembrske prireditve Pravljico Celje in ogleda predstave na GCC. - Mentorica krožka Ciciban planinec. - Mentorstvo za najmanj tri otroke, ki so sodelovali v nacionalnih projektih (Gozdna pedagogika). - Članica odbora za prireditev ob 80 - letnici organizirane vzgoje v občini Laško. - Članica skupine za kakovost.

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

Mateja FERČEC	- Mentorica krožka Ciciban planinec. - Urejanje kotička za starše/oglasna deska. - Skrb in urejanje ute za igrače na igrišču. - Skrb za urejenost športnega kabineta. - Urejanje visoke grede. - Urejanje omarice za PP. - Poverjenica otroških revij in Cici vesela šole. - Sodelovanje pri idejni zasnovi in izvedbi krasitve za Pivo in cvetje 2025.
Dijana JANKO	- Urejanje knjižnice z otroško in strokovno literaturo. - Mentorstvo praktikantom. - Idejna zasnova vsebine in ureditev internega časopisa Pogruntavščine vrtca ZM. - Pregledovanje e-mail pošte in nadaljnje posredovanje informacij sodelavkam. - Naročanje didaktičnega/likovnega materiala. - Poverjenica za otroške revije (Cicido), mentorstvo za Cici veselo šolo. - Urejanje zbirke didaktičnega materiala. - Skrb za urejenost kabineta. - Fotokopiranje obrazcev, naročanje, zagotavljanje materiala v kabinetu (papir, kartuše, tonerji,...).
Petra MEDVEŠEK	- Vodenje evidenc. - Urejanje otroške literature. - Idejna zasnova vsebine in ureditev internega časopisa Pogruntavščine vrtca Zid. Most. - Skrb za urejenost in dopolnjevanje zbirke glasbenih sredstev. - Vsakodnevni pregled igrišča in igral. - Fotografiranje in posredovanje fotografij za spletno stran vrtca. - Skrb za urejenost igrišča in ute na igrišču. - Skrb za zbirko lutk in drugih rekvizitov (urejanje, dopolnjevanje zbirke). - Skrb za urejenost likovnega kabineta. - Skrb, urejanje visoke grede.
Jasmina PERC	- Skrb za vrtec in okolico. - Prispevki za Bilten. - Poverjenica za revije in mentorstvo za Cici Vesela šolo. - Mentorstvo dijakom. - Članki za spletno stran vrtca. - Pregled elektronske pošte in posredovanje informacij. - Vodja interesne skupine pevski zbor, folklor in sodobni ples;. - Članica odbora za prireditev ob 80 - letnici organizirane vzgoje v občini Laško. - Skrb za rože in mini vrt na terasi. - Sodelovanje pri idejni zasnovi in izvedbi krasitve za Pivo in cvetje 2025.
Zlatka VEŠLIGAJ	- Pregled igrišča. - Skrb za vrtec in okolico. - Skrb za vrtno uto. - Skrb za omarico za ključke. - Skrb za rože in mini vrt na terasi.
Kristina JELENC	- Mentorstvo dijakom. - Urejanje podstrešja, skupnih prostorov in kabineta.
Zala GRAČNAR	- Urejanje omar z didaktičnim materialom. - Urejanje podstrešja, skupnih prostorov in kabineta.
Nika PADEŽNIK	- Skrb za urejenost ute na igrišču. - Skrb za urejenost kotička z didaktičnim materialom - Urejanje podstrešja, skupnih prostorov in kabineta.
Anja SKARLOVNIK	- Vodenje plesne revije. - Mentorstvo praktikantom. - Pregled elektronske pošte. - Skrb za urejenost likovnega in glasbenega kotička ter oblačil za pevsko/plesno revijo. - Mentorstvo za najmanj tri otroke, ki so sodelovali v nacionalnih projektih (Gozdna pedagogika). - Mentorica Cici vesele šole. - Urejanje podstrešja, skupnih prostorov in kabineta.
Nataša V. LJUBEJ	- Skrb za urejenost ute na igrišču. - Skrb za urejenost kotička z didaktičnim materialom. - Skrb za urejenost omarice za prvo pomoč. - Urejanje telovadnice in skrb za športne rekvizite.

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

	- Vsakodnevni pregled igrišča in igral. - Spremljevanje na reviji. - Urejanje podstrešja, skupnih prostorov in kabineta.
--	--

Strokovno izpopolnjevanje v šolskem letu 2024/25

Seminarji

Udeležba na seminarjih in strokovnih predavanjih:

udeleženka	seminar/izobraževanje	datum
Mojca VELIKONJA	Informativni dan za mentorje pripravnikom (ga. Mariza Škvarč in ga. Valerija Jenko) Vodenje razreda za učitelje iz cikla programov Neverjetna leta (ga. Maja Lapornik in ga. Karmen Keše) Zoom predavanje: Vpliv pomanjkljivega gibalnega razvoja in igre na duševne in učne težave otrok (Tatjana Jakovljevič, uni. dipl. prof. def.) Prvo obvezno usposabljanje projekta digitrajni učitelj – Vaš ključ do uspeha v digitalni dobi (WEBINAR) Kraj izvedbe: na daljavo Izvajalec: Šolski center Novo mesto RINKO izobraževanja : – Prvo izobraževanje za strokovne delavce preko ZOOM aplikacije. - Izkusveno učenje v vrtcu: Praktični primeri za spodbujanje radovednosti malih raziskovalcev; predavateljica Teja Bajt. – Videokonferenčno usposabljanje na temo: Primeri dobrih praks; Izkusveno učenje v vrtcu: Praktični primeri za spodbujanje radovednosti malih raziskovalcev; predavateljica Teja Bajt – Okrogla miza z zunanjim izvajalcem g. Tomažem Sotlarjem (Teal d.o.o.); »Zanke in uganke interneta«. – Delavnica (predstavitel robotka) – Javna predstavitev projekta RINKO »Vrtec RINGaraja«.	12. 09. 2024, 08. 11. 2024; 15. 11. 2024; 24. 01. 2025; 07. 02. 2025; 14. 03. 2025; 28. 03. 2025. 12. 2. 2025 14. 10. 2024 – 10. 11. 2024 28. 11. 2024 08. 01. 2025 05. 02. 2025 01. 04. 2025 01.04. 2025 03. 04. 2025
Mateja FERČEC	Študijsko srečanje za strokovne delavce vrtcev: Osnutek prenovljenega Kurikula in pomen igre; izvajalka svetovalka mag. Marjana Milčinič (8 ur) • 1. del (fizično, Šmartno ob Paki): (teoretični del in primeri iz prakse) • 2. del (na daljavo)-obdelava spletnih gradiv Prenova Kurikula in evalvacija • 3. del (na daljavo)- Teams sestanek – povratne informacije z analizo vprašalnikov in vsebinski poudarki Zimski gozd (mag. Natalija Gyorek); gozd Šumberk v Domžalah, (2 uri) Zoom predavanje: Vpliv pomanjkljivega gibalnega razvoja in igre na duševne in učne težave otrok (Tatjana Jakovljevič, uni. dipl. prof. def.); RINKO izobraževanja : – Prvo izobraževanje za strokovne delavce preko ZOOM aplikacije. - Izkusveno učenje v vrtcu: Praktični primeri za spodbujanje radovednosti malih raziskovalcev; predavateljica Teja Bajt. - Videokonferenčno usposabljanje na temo: Primeri dobrih praks; Izkusveno učenje v vrtcu: Praktični primeri za spodbujanje radovednosti malih raziskovalcev; predavateljica Teja Bajt – Temeljna področja RIN za najmlajše Podatki in analiza podatkov	24. 09. 2024 10. 10. 2024 22. 11. 2024 21. 01. 2025 12. 02. 2025 28. 11. 2024 08. 01. 2025 05. 02. 2025

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

	– Okrogla miza z zunanjim izvajalcem g. Tomažem Sotlarjem (Teal d.o.o.); »Zanke in uganke interneta« – Javna predstavitev projekta RINKO »Vrtec RINGaraja«.	19. 03. 2025 01. 04. 2025 03. 04. 2025
Darja UČAKAR	Študijsko srečanje za strokovne delavce vrtcev: Osnutek prenovljenega Kurikula in pomen igre; izvajalka svetovalka mag. Marjana Milčinovič 1. del (fizično, Šmartno ob Paki): 2. del (na daljavo) - obdelava spletnih gradiv Prenova Kurikula in evalvacija 3. del (na daljavo) - Teams sestanek – povratne informacije z analizo vprašalnikov in vsebinski povdarki Zoom predavanje: Vpliv narave na (senzomotorični) razvoj otroka (Jasna Trapečar Pavšič, prof. def. MNRI – terapevtka); 2. 12. 2024 Zimski gozd (mag. Natalija Gyorek); gozd Šumberk v Domžalah. Zoom predavanje: Vpliv pomanjkljivega gibalnega razvoja in igre na duševne in učne težave otrok (Tatjana Jakovljevič, uni. dipl. prof. def.). Načrtovanje in izvajanje inovativnih glasbenih dejavnosti v vrtcu in šoli (UNI Maribor, Špela Pučko in Maruša Laure); RINKO izobraževanja : - Uvodno zoom izobraževanje - Temeljna področja RIN za najmlajše – Podatki in analiza - Javna predstavitev projekta RINKO »Vrtec ringaraja«, Vrtec Laško	24. 09. 2024 10. 10. 2024 22. 11. 2024 02. 12. 2024 12. 02. 2025 14. 3. 2025, 15. 3. 2025, 21. 3. 2025 in 22. 3. 2025 28. 11. 2024 19. 03. 2025 03. 04. 2025
Romana KOŠIČ	/	
Monika STEFANCIOSA	Zimski gozd (mag. Natalija Gyorek); gozd Šumberk v Domžalah, 21. 1. 2025 (2 uri) Zoom predavanje: Vpliv pomanjkljivega gibalnega razvoja in igre na duševne in učne težave otrok (Tatjana Jakovljevič, uni. dipl. prof. def.). RINKO izobraževanja : - Uvodno zoom izobraževanje - Izkustveno učenje v vrtcu . Praktični primeri za spodbujanje radovednosti malih raziskovalcev - Primeri dobrih praks za razvoj temeljnih znanj RIN v vrtcih - Temeljna področja RIN za najmlajše – Podatki in analiza - Javna predstavitev projekta RINKO »Vrtec ringaraja«, Vrtec Laško	12. 02. 2025 28. 11. 2024 19. 03. 2025 05. 02. 2025 19. 03. 2025 03. 04. 2025
Julija OBLAK	Študijsko srečanje za strokovne delavce vrtcev -Osnutek prenovljenega kurikuluma za vrtce in pomen igre -Aktualne vsebine pri predšolski vzgoji, Vprašalnik o osnutku prenovljenega kurikuluma za vrtce -Povratne informacije z analizo vprašalnikov in vsebinski poudarki. Digitrajni učitelj : Tvoj osebni finančni načrt: s pravimi naložbami skozi vse življenjske cikle Bralne čajanke -»Supermoč knjižnic« in Šolska knjižnica v praksi Spodbujanje branja s klasiki (okrogla miza z gosti): Manca Perko -Bralnospodbujevalna akcija ob 2. aprilu (okrogla miza z gosti): mag. Darja Lavrenčič Vrabec in ---- -Predšolska bralna značka (okrogla miza z gosti): Manca Perko -Predstavitev zbirke Zlata bralka/zlati bralec (okrogla miza z gosti): Manca Perko Zborovska šola za vrtce Rinko izobraževanje	17. 09. 2024 21. 10. – 31. 10. 2024 12.11. 2024 26. 02. 2025 13. 02. 2025, 13. 03. 2025, 10. 04. 2025 in 15. 05. 2025 07. 03. 2025 in 08. 03. 2025

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

	Prvo izobraževanje za strokovne delavce preko ZOOM aplikacije. Izkustveno učenje v vrtcu: Praktični primeri za spodbujanje radovednosti malih raziskovalcev. Temeljna področja RIN za najmlajše – Podatki in analiza podatkov. Glasbena ustvarjalnica, g. Matej Jevnišek. Seminar je potekal v glasbeni šoli Laško.	28. 11. 2024 08. 01. 2025 19. 03. 2025
Maja PRAH	/	
Andreja VERBOVŠEK	Prvo obvezno usposabljanje projekta digitrajni učitelj – Vaš ključ do uspeha v digitalni dobi (WEBINAR) Kraj izvedbe: na daljavo Izvajalec: Šolski center Novo mesto Študijsko srečanje za strokovne delavce vrtca v OE Celje šol. leto 2024/25: - del srečanja, v živo – Vrtec Tončke Čečeve, enota Hudinja: »Osnutek prenovljenega kurikuluma za vrtce in pomen igre« -, izvajalka: svetovalka oddelka za predšolsko vzgojo mag. Marjana Milčinović. - del srečanja, samostojno delo v okolju Confiva: pregled osnutka prenovljenega kurikuluma za vrtce in izpolnjevanje vprašalnika. - del srečanja, na daljavo MS Teams: »Povratne informacije z analizo vprašalnikov in vsebinski poudarki«, izvajalka: svetovalka oddelka za predšolsko vzgojo mag. Marjana Milčinović. Regijsko folklorno izobraževanje za vodenje otroških folklornih skupin, kraj izvedbe: I. Osnovna šola Rogaška Slatina, mentorica: Lea Onufrija Volk. RINKO: Prvi del izobraževanja: Splošne informacije o projektu RINKO, kraj izvedbe: enota Rimske Toplice, preko aplikacije ZOOM, izvajalec: FERI. Drugi del izobraževanja: Primeri dobrih praks za razvoj temeljnih znanj RIN v vrtcih, videokonferenčno usposabljanje, izvajalec: FERI. Tretji del izobraževanja: Novosti in praktične ideje za aktivnosti z otroki, videokonferenčno usposabljanje, izvajalec: FERI.	14. 10. 2024 – 10. 11. 2024 17. 09. 2024 28. 10. 2024 11.11. 2024 09. 11. 2024 09. 11. 2024 28. 11. 2024 05. 02. 2025 19. 03. 2025
Kristina POČIVALŠEK	Študijsko srečanje za strokovne delavce vrtca v OE Celje šol. leto 2024/25: - del srečanja, v živo – Vrtec Tončke Čečeve, enota Hudinja: »Osnutek prenovljenega kurikuluma za vrtce in pomen igre«, izvajalka: svetovalka oddelka za predšolsko vzgojo mag. Marjana Milčinović. - del srečanja, samostojno delo v okolju Confiva: pregled osnutka prenovljenega kurikuluma za vrtce in izpolnjevanje vprašalnika - del srečanja, na daljavo MS Teams: »Povratne informacije z analizo vprašalnikov in vsebinski poudarki«, izvajalka: svetovalka oddelka za predšolsko vzgojo mag. Marjana Milčinović. RINKO: Prvi del izobraževanja: Splošne informacije o projektu RINKO, kraj izvedbe: enota Rimske Toplice, preko aplikacije ZOOM, izvajalec: FERI. Drugi del izobraževanja: Primeri dobrih praks za razvoj temeljnih znanj RIN v vrtcih, videokonferenčno usposabljanje, izvajalec: FERI. Tretji del izobraževanja: Novosti in praktične ideje za aktivnosti z otroki, videokonferenčno usposabljanje, izvajalec: FERI.	17. 09. 2024 28. 10. 2024 12.11. 2024 28. 11. 2024 05. 02. 2025 19. 03. 2025
Timeja ZIMŠEK	Podpora vzgojiteljem na začetku karierni poti 1 (6 srečanj)	29. 11. 2024 – 07. 05. 2025
Polona KOPRIVC	/	
Dijana JANKO	Spletno predavanje mag. Barbare Hanuš z naslovom Zakaj morajo otroci brati kakovostne revije. Strokovno predavanje Razvoj bralne pismenosti, dr. Sonja Pečjak	17. 09. 2024 08. 10.2024

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

	Prvo obvezno usposabljanje projekta DIGITRAJNI UČITELJ - VAŠ KLJUČ DO USPEHA V DIGITALNI DOBI (Webinar) Spletno predavanje z logopedinjo mag. Ireno Varžič Usposabljanje RINKO Usposabljanje RINKO Spletno predavanje z naslovom Izkustveno učenje v vrtcu: Praktični primeri za spodbujanje radovednosti malih raziskovalcev, ki ga je izvajala Teja Bajt Usposabljanje RINKO - Novosti in praktične ideje za aktivnosti z otroki. Usposabljanje RINKO - Spletno predavanje z naslovom Primeri dobrih praks za razvoj temeljnih znanj RIN v vrtcih.	14. 10. 2024 24. 10. 2024 05. 12. 2024 08. 01. 2024 19. 03. 2025 05. 02. 2025
Petra MEDVEŠEK	Spletno predavanje mag. Barbare Hanuš z naslovom Zakaj morajo otroci brati kakovostne revije. Strokovno predavanje Razvoj bralne pismenosti, dr. Sonja Pečjak Prvo obvezno usposabljanje projekta DIGITRAJNI UČITELJ - VAŠ KLJUČ DO USPEHA V DIGITALNI DOBI (Webinar) Spletno predavanje z logopedinjo mag. Ireno Varžič Usposabljanje RINKO Usposabljanje RINKO Spletno predavanje z naslovom Izkustveno učenje v vrtcu: Praktični primeri za spodbujanje radovednosti malih raziskovalcev, ki ga je izvajala Teja Bajt Usposabljanje RINKO - Novosti in praktične ideje za aktivnosti z otroki. Usposabljanje RINKO - Spletno predavanje z naslovom Primeri dobrih praks za razvoj temeljnih znanj RIN v vrtcih.	17. 09. 2024 08. 10. 2024 14. 10. 2024 24. 10. 2024 05. 12. 2024 08. 01. 2024 19. 03. 2025 05. 02. 2025
Jasmina PERC	Srečanje za prenašalce znanj v projektu Digitrajni učitelj. REGIJSKO FOLKLORNO IZOBRAŽEVANJE ZA VODJE OTROŠKIH FOLKLORNIH SKUPIN Izobraževanje UČINKOVITA RABA ORODIJ UMETNE INTELIGENCE - ZA PRENAŠALCE ZNANJ- ZA SAVINJSKO IN ZASAVSKO REGIJO DU (projekt Digitrajni učitelj). Izobraževanje UČINKOVITA RABA ORODIJ UMETNE INTELIGENCE - ZA PRENAŠALCE ZNANJ- ZA SAVINJSKO IN ZASAVSKO REGIJO DU (projekt Digitrajni učitelj). Izobraževanje VPLIV NARAVE NA (SENZOMOTORIČNI) RAZVOJ OTROKA (Mreža gozdnih vrtcev). Izobraževanje GLASBENA USTVARJALNICA Spletno predavanje PRIMERI DOBRIH PRAKS ZA RAZVOJ TEMELJNIH ZNANJ RIN V VRTCIH Zoom predavanje VPLIV POMANJKLJIVEGA GIBALNEGA RAZVOJA IN IGRE NA DUŠEVNE IN UČNE TEŽAVE OTROK Spletno predavanje z naslovom TEMELJNA PODROČJA RIN ZA NAJMLAJŠE – PODATKI IN ANALIZA PODATKOV Okrogla miza z zunanjim izvajalcem g. Tomažem Sotlarjem	02. 09. 2024 09. 11. 2024 13. 11. 2024 20. 11. 2024 02. 12. 2024 18. 01. 2025 05. 02. 2025 12. 02. 2025 19. 03. 2025 01. 04. 2025
Zlatka VEŠLIGAJ	Izobraževanje VPLIV NARAVE NA (SENZOMOTORIČNI) RAZVOJ OTROKA (Mreža gozdnih vrtcev)	02. 12. 2024

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

	Spletno predavanje PRIMERI DOBRIH PRAKS ZA RAZVOJ TEMELJNIH ZNANJ RIN V VRTCIH Spletno predavanje z naslovom TEMELJNA PODROČJA RIN ZA NAJMLAJŠE – PODATKI IN ANALIZA PODATKOV Okrogla miza z zunanjim izvajalcem g. Tomažem Sotlarjem	05. 02. 2025 19. 03. 2025 01. 04. 2025
Kristina JELENC	/	
Zala GRAČNAR	Študijsko srečanje za strokovne delavke/-ce vrtcev: Kraj izvedbe: Vrtec OŠ Braslovče Izvajalec: Zavod RS za šolstvo NOO: Prvo obvezno usposabljanje projekta digitrajni učitelj – Vaš ključ do uspeha v digitalni dobi (WEBINAR) Kraj izvedbe: na daljavo Izvajalec: Šolski center Novo mesto - Spletne učilnice Kraj izvedbe: na daljavo Datum izvedbe: 9. 12. 2024 – 19. 1. 2025 Izvajalec: Šolski center Novo mesto - Varna raba interneta in naprav Kraj izvedbe: Na daljavo Izvajalec: Šolski center Nova Gorica Učinkovita podpora otroku in mladostniku s čustvenimi in vedenjskimi težavami Kraj izvedbe: Na daljavo Izvajalec: KAKO IN KJE d. o. o.	16. 10. 2024 14. 10. 2024 – 10. 11. 2024 09. 12. 2024 – 19. 01. 2025 09. 12. 2024 – 19. 01. 2025 10. 05. 2025
Nika PADEŽNIK	NOO: Prvo obvezno usposabljanje projekta digitrajni učitelj - vaš ključ do uspeha v digitalni dobi (WEBINAR) Kraj izvedbe: na daljavo Izvajalec: Šolski center Novo mesto Glasbena ustvarjalnica Kraj izvedbe: Laško Izvajalec: Javni sklad RS za kulturne dejavnosti (predavanje je vodil Matej Jevnišek) Z majhnimi koraki do velikih sprememb v razvoju otrok s prenosom v prakso Kraj izvedbe: Laško Izvajalec: MALE ZMAGE, Dejan Paklec	14. 10. 2024 – 10. 11. 2024 18. 01. 2025 17. 03. 2025 – 17. 04. 2025
Anja SKARLOVNIK	ŠTUDIJSKO SREČANJE (1. in 2. del) Kraj izvedbe: na daljavo, preko spletnega okolja Confiva (1. del), Vrtec Tončke Čečeve, enota Hudinja (2. del) Tema: Ustvarjalnost v okviru posameznih področij dejavnosti; ustvarjalnost, igra in raziskovanje otrok preko celega dne v vrtcu; oblikovanje učnega okolja, ki bo otrokom omogočalo ustvarjalnost, kritično mišljenje in iniciativnost, ter vpliv vzgojiteljeve ustvarjalnosti na otrokovo ustvarjalnost Izvajalec: Zavod RS za šolstvo REGIJSKI SEMINAR »PLESNA ŽGEČKALNICA« Kraj izvedbe: v prostorih glasbene šole Laško Tema: seminar plesne pedagogike Izvajalec: Jana Kovač Valdes UČINKOVITA RABA UMETNE INTELIGENCE Kraj izvedbe: Šolski center Celje Tema: Učinkovita raba orodij umetne inteligence za prenašalce znanj – za savinjsko in zasavsko regijo DU. Izvajalec: Boris Volarič VPLIV NARAVE NA (SENZORIČNI) RAZVOJ OTROKA Kraj izvedbe: na daljavo, preko spletnega okolja Zoom Datum izvedbe: 25. 11. 2024 Tema: Vpliv narave na senzorični razvoj otroka v predšolskem obdobju. Izvajalec: Jasna Trapečar Pavšič, profesorica specialne in rehabilitacijske pedagogike RINKO Kraj izvedbe: na daljavo, preko spletnega okolja Zoom Datum izvedbe: 8. 1. 2025 Tema: Izkustveno učenje v vrtcu. Praktični primeri za spodbujanje radovednosti malih raziskovalcev." Izvajalec: Teja Bajt, ustanoviteljica in vodja inštituta GoINNO VPLIV POMANKLJIVEGA GIBALNEGA RAZVOJA Kraj izvedbe: na daljavo, preko spletnega okolja Zoom	12. 09. 2024 28. 09. 2024 19. 10. 2024 13. 11. 2024 in 20. 11. 2024 25. 11. 2024

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

	Datum izvedbe: 12. 2. 2025 Tema: Vpliv pomankljivega gibalnega razvoja in igre na duševne in učne težave otrok. Izvajalec: Tatjana Jakovljevič, univ. dipl. prof. def., razvojna terapevtka s specialnimi znanji INVEST IN PLAY Kraj izvedbe: OŠ Antona Aškerca Rimske Toplice Datum izvedbe: 1. srečanje: 7. 3. 2025 2. srečanje: 27. 3. 2025 3. srečanje: 17. 4. 2025 4. srečanje: 9. 5. 2025 5. srečanje: 29. 5. 2025 6. srečanje: 11. 6. 2025 Tema: Program podpira strokovne delavce pri vodenju oddelka z uporabo dokazanih učinkovitih strategij. Izvajalec: Maja Lapornik in Karmen Keše	
Nataša V. LJUBEJ	ŠTUDIJSKO SREČANJE (1. in 2. del) Kraj izvedbe: na daljavo, preko spletnega okolja Confiva (1. del), Vrtec Tončke Čečeve, enota Hudinja (2. del) Tema: Ustvarjalnost v okviru posameznih področij dejavnosti; ustvarjalnost, igra in raziskovanje otrok preko celega dne v vrtcu; oblikovanje učnega okolja, ki bo otrokom omogočalo ustvarjalnost, kritično mišljenje in iniciativnost, ter vpliv vzgojiteljeve ustvarjalnosti na otrokovo ustvarjalnost Izvajalec: Zavod RS za šolstvo. VPLIV NARAVE NA (SENZORIČNI) RAZVOJ OTROKA Kraj izvedbe: na daljavo, preko spletnega okolja Zoom Tema: Vpliv narave na senzorični razvoj otroka v predšolskem obdobju. Izvajalec: Jasna Trapečar Pavšič, profesorica specialne in rehabilitacijske pedagogike RINKO Kraj izvedbe: na daljavo, preko spletnega okolja Zoom Tema: Izkustveno učenje v vrtcu. Praktični primeri za spodbujanje radovednosti malih raziskovalcev. Izvajalec: Teja Bajt, ustanoviteljica in vodja inštituta GoINNO VPLIV POMANKLJIVEGA GIBALNEGA RAZVOJA Kraj izvedbe: na daljavo, preko spletnega okolja Zoom Tema: Vpliv pomankljivega gibalnega razvoja in igre na duševne in učne težave otrok. Izvajalec: Tatjana Jakovljevič, univ. dipl. prof. def., razvojna terapevtka s specialnimi znanji INVEST IN PLAY Kraj izvedbe: OŠ Antona Aškerca Rimske Toplice Tema: Program podpira strokovne delavce pri vodenju oddelka z uporabo dokazanih učinkovitih strategij. Izvajalec: Maja Lapornik in Karmen Keše	12. 09. 2024 28. 09. 2024 25. 11. 2024 08. 01. 2025 12. 02. 2025 1. srečanje: 7. 3. 2025 2. srečanje: 27. 3. 2025 3. srečanje: 17. 4. 2025 4. srečanje: 9. 5. 2025 5. srečanje: 29. 5. 2025 6. srečanje: 11. 6. 2025

Mentorstva dijakom/študentom

Mentorica	Ime in priimek praktikanta
Julija Oblak	LANA POČIVALŠEK; dijakinja 4. letnika GCC; strnjena praksa v času od 04. 11. 2024 do 29. 11. 2024. ZALA BREZNIKAR; dijakinja 2. letnika GCC; dvotedenska praksa v času od 20. 01. 2025 do 31. 01. 2025
Mojca Velikonja	Nuša ZUPAN; Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje – PRIPRAVNISTVO; v času od 01. 09. 2024 do 28. 02. 2025 LANA VERBOVŠEK, dijakinja Gimnazije Center Celje, Predšolska vzgoja, 2. letnik. Obvezno praktično usposabljanje od 20. 01. do 31. 01. 2025.
Andreja Verbovšek	NEJA PINTAR, dijakinja Gimnazije Center Celje, Predšolska vzgoja, 2. letnik. Obvezno praktično usposabljanje 20. 1. – 2. 2. 2025. ANA AMALIJA PERC, dijakinja III. gimnazija Maribor, Predšolska vzgoja, 1. letnik. Obvezno praktično usposabljanje 12. 5. – 18. 5. 2025.
Jasmina Perc	URŠKA TAUSES, prekvalifikacija na Ljudski univerzi Celje Obvezno praktično usposabljanje: od 3. 2. 2025 do 28. 2. 2025.
Anja Skarlovnik	EMA LESJAK, dijakinja 3. letnika Gimnazije Celje- Center, Predšolska vzgoja). Opravljala je strnjeno prakso v času od 7. 10. 2024 do 25. 10. 2024 NIKA PADEŽNIK, izredna študentka 2. letnika Pedagoške fakultete Maribor.

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

	Datumi obiskov: 2. 12. 2024 - 5. 12. 2024; 10. 4. 2025 - 11. 4. 2025 in 5. 5. 2025 - 9. 5. 2025.
Kristina JELENC	LUCIJA LJUBEJ; dijakinja Gimnazija Celje – Center, Predšolska vzgoja, 2. letnik Dijakinja je opravljala strnjeno praktično usposabljanje v času od 2. 1. 2025 do 31. 1. 2025.
Darja Učakar	ŽAN TOVORNIK, študent UNI Maribor, Predšolska vzgoja izredno, 1. letnik Opazovanje otrok in socialnih odnosov med njimi za predmet Razvojna psihologija (16 ur: 26. 11. 2024, 27. 11. 2024, 3. 12. 2024) Plesno izražanje – izvedba plesne igre (1 ura: 4. 4. 2025) Opazovalna vaja za predmet Predšolska pedagogika (8 ur: 22. 5. 2025). NIKA ŠTIMAC, dijakinja Gimnazije Celje Center, Predšolska vzgoja, 3. letnik, 15 dni strnjeno (120 ur), obvezno praktično usposabljanje, od 7. 10. 2024 do 25. 10. 2024. NELI KLEPEJ, dijakinja Gimnazije Celje Center, Predšolska vzgoja, 2. letnik, 10 dni strnjeno (80 ur), obvezno praktično usposabljanje, od 20. 1. 2025 do 31. 1. 2025. MONIKA STEFANCIOSA, študentka, PEF Koper, Predšolska vzgoja izredno, 1. letnik, 10 dni strnjeno (80 ur) od 7. 4. 2025 do 18. 4. 2025.
Dijana Janko	LUKA KORAT, dijak 2. letnika Gimnazije Celje - Center smer Predšolska vzgoja, je od 20. 01. 2025 do 31. 01. 2025 opravljal Praktično usposabljanje z delom (PUD).

5. REALIZACIJA OPRAVLJENEGA DELA POMOČNICE RAVNATELJICE VRTCA LAŠKO

(pripravila Katja Zupan, dipl. vzg., pom. rav.)

Pomočnik ravnatelja pomaga ravnatelju pri opravljanju pedagoških nalog. Opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj ter ga nadomešča, kadar je odsoten.

V okviru nalog zlasti:

- pomaga pri organizaciji izobraževalnega dela vrtca oziroma zavoda;
- pomaga pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov;
- organizira nadomeščanje odsotnih strokovnih delavcev;
- skrbi za urejenost dokumentacije;
- pomaga pri pripravi in izvajanju letnega programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda;
- sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja;
- pomaga pri vodenju dela vzgojiteljskega zbora in vodenju strokovnih aktivov;
- v skladu s pooblastilom ravnatelja je navzoč pri vzgojno-izobraževalnem delu strokovnih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- pomaga pri načrtovanju in izvedbi sodelovanja vrtca s starši;
- sodeluje z zunanjimi ustanovami in drugimi organizacijami;
- spremlja zakone in predpise ter sodeluje pri urejanju kadrovskih zadev;
- ravnatelju predlaga delavce za napredovanje v nazive in plačilne razrede;
- ravnatelju daje predloge za ocenjevanje delovne uspešnosti;
- sodeluje pri organizaciji prireditev, razstav, tekmovanj;
- pripravlja statistična in druga poročila;
- sodeluje pri uvajanju novosti sistema HCCP z vodjo kuhinje in strokovnimi delavkami v vrtcu;
- spremlja vključevanje otrok v skupini;
- razvija strokovno delo v vrtcu, vodi načrtovanje, spremlja in vrednoti različne projekte;
- organizira in izvaja strokovno izpopolnjevanje delavcev;

- sodeluje z vzgojno varstvenimi zavodi, Centrom za socialno delo, Zavodom za zaposlovanje, osnovno šolo.....;
- načrtuje, usklajuje delo v vrtcu;
- svetuje in strokovno pomaga tehničnemu osebju;
- opravlja druga dela po nalogu in pooblastilu ravnatelja in v skladu s predpisi.

V nujnih primerih delavec opravlja tudi naloge, ki sicer ne sodijo v celoti v opis njegovih delovnih nalog.

V skladu s 4. členom Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur.l. RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21), ki določa normative za pomočnika ravnatelja samostojnega vrtca in sicer:

(1) Ravnatelj imenuje pomočnika ravnatelja v vrtcu s 17 oddelki, za vsakih nadaljnjih 18 oddelkov se sistemizira dodatno delovno mesto pomočnika ravnatelja.

(2) V vrtcu s 17 oddelki je obveznost pomočnika ravnatelja v okviru polne delovne obveznosti 13,5 ure dela z otroki oziroma 18 ur svetovalnega dela na teden. Za vsaka dva oddelka več od 17 oddelkov se obveznost pomočnika ravnatelja zmanjša za 1,5 ure dela z otroki oziroma 2 uri svetovalnega dela na teden. Enako se določi obveznost dela z otroki oziroma svetovalnega dela za vsakega naslednjega pomočnika ravnatelja.

(3) Če pomočnik ravnatelja pedagoško vodi oddelke na treh lokacijah, se normativ za sistemizacijo zmanjša za en oddelek, za vsaki dve dodatni lokaciji pa še za en oddelek.

Vrtec Laško v šolskem letu 2024-25 šteje 30 oddelkov na 10 lokacijah, ki so razpršene po občini Laško. V tem okviru mora pomočnik ravnatelja opraviti 1,5 ure na teden neposrednega dela z otroki oziroma 2 uri na teden svetovalnega dela.

Upoštevajoč redni letni dopust za koledarsko leto 2024 (39 dni - to je 8 tednov) od skupnih 52 tednov v letu, znaša neposredno delo z otroki 66 ur oz. 88 svetovalnega dela (1,5ure/teden oz. 2 uri/teden).

V šolskem letu 2024/25 sem kot pomočnica ravnateljice delovala na naslednjih področjih:

Obravnava otrok s posebnimi potrebami

Sodelovala sem ter spremljala in se udeleževala srečanj pri pripravi individualiziranega programa dela za otroke s posebnimi potrebami v sodelovanju z vzgojiteljico, izvajalci DSP, svetovalno delavko vrtca, starši in ravnateljico vrtca. Opravila sem 16 ur svetovalnega dela v sklopu sodelovanja pri pripravi individualiziranih programov za posamezne otroke. V Vrtcu Laško je bilo sicer v obravnavi več otrok, a se vseh srečanj, zaradi drugih obveznosti, nisem udeležila.

Enota vrtca:	Število otrok:	Opravl. ure:
LAŠKO	5	5
DEBRO	3	4
REČICA	/	/
ŠENTRUPERT	1	1
JURKLOŠTER	2	2
VRH NAD LAŠKIM	/	/
SEDRAŽ	2	2
RIMSKÉ TOPLICE	2	2
Skupaj	15	16 ur

Sodelovanje v procesu všolanja otrok

Sodelovanje z vzgojiteljicami posameznih skupin, svetovalno delavko ter izvajalko DSP ter strokovnimi delavci OŠ, za namene ugotavljanja pripravljenosti otrok za vstop v šolo ter oblikovanju in sestavi skupin za naslednje šolsko leto z vključitvijo na novo sprejetih otrok za leto 2025/26.

Pedagoška praksa dijakov, prekvalifikacije ter izvedba nastopov kandidatov za strokovni izpit

Spremljala in ocenjevala sem 5 dijakov 4. letnikov Gimnazije Celje Center, smer vzgojitelj predšolskih otrok. Vsak dijak je opravil 3 nastope. Dijaki, ki so opravili prakso in izvedli nastope: Nik Alauf Fantinatto, Žana Mastnak, Lalita Naglič, Julija Voga in Lana Počivalšek. (30 ur)

Prekvalifikacijo s tremi nastopi v oddelku so opravile Nika Škorja in Urška Tausers. (12 ur)

Spremljala sem tudi nastope z različnih področij za opravljanje strokovnega izpita za področje predšolske vzgoje za štiri kandidatke. Strokovni izpit sta pozitivno opravili Nuša Zupan in Mojca Blatnik. Jerneja Jošt in Neja Ljutić bosta strokovni izpit opravljal j jeseni. (30 ur)

Neposredno delo z otroki

V okviru opravljanja neposrednega dela z otroki sem spremljala otroke različnih skupin pri prevozi z avtobusi:

Datum:	Spremlstvo in nadomeščanja v oddelkih:	Porabljen čas v urah:
15. 10. 2024	Spremlstvo otrok iz enote Rimske Toplice na predstavo v KC Laško v okviru ABC abonmaja	3
19. 11. 2024	Spremlstvo otrok odd. Mehurčki (Rečica) na predstavo v KC Laško v okviru ABC abonmaja	3
14. 01. 2024	Spremlstvo otrok odd. Mehurčki (Rečica) na predstavo v KC Laško v okviru ABC abonmaja	3
11. 02. 2025	Spremlstvo otrok odd. Mehurčki (Rečica) na predstavo v KC Laško v okviru ABC abonmaja	3
19. 03. 2025	Spremlstvo otrok odd. Mehurčki (Rečica) na predstavo v KC Laško v okviru ABC abonmaja	3
28. 05. 2025	Spremlstvo otrok odd. Mehurčki (Rečica) na predstavo v KC Laško v okviru zaključka Bralne značke v sodelovanju s Knjižnico Laško.	3
Skupaj		18 ur

Občasno sem zaradi krajših nekaj urnih odsotnosti v dopoldanskem času nadomeščala manjkajoče strokovne delavke v posameznih oddelkih ter sodelovala pri spremstvu otrok na sprehodih in drugih aktivnostih, ki so potekale izven vrtca. Opravila sem nadomeščanja v trajanju cca. 30 ur, in sicer v oddelkih na enoti Laško: Polžki, Ptički, Račke, Muce, Čebelice, Metulji in Zajci.

Ostalo delo

Sodelovala sem v projektu RINKO: Razvoj digitalnih kompetenc in temeljnih znanj računalništva in informatike v vrtcih. Cilj projekta je dvig temeljnih znanj RIN pri otrocih v vrtcih, preko katerih bomo soustvarili katalog temeljnih znanj, ki bo rezultat spoznanj projekta. Želja je tudi spodbujanje sodelovanja med vrtci, širjenja dobrih praks in dvigovanje kakovosti pedagoškega dela. Vizija projekta je celovit razvoj digitalne

pismenosti v predšolskem izobraževanju, kar bo omogočilo zgodnje uvajanje temeljnih znanj RIN, s katerimi bomo pripravljeni na izzive sodobne digitalne družbe.

Opravljal sem naloge vodje v Skupini za kakovost v vrtcu, kjer smo pripravili in oblikovali Samoevalvacijsko poročilo za leto 2024.

Izobraževanja

- Začetni sestanek projekta DIGITRAJNI UČITELJ, 17. 9. 2024, v organizaciji Šolskega centra Celje.
- Začetni sestanek projekta RINKO, 25. 9. 2024, v organizaciji UM FERI in UM PEF.
- Izobraževanje; Usposabljanje za vzgojitelje: Temeljna znanja RIN v okviru projekta RINKO, 22. 11. 2024, v organizaciji UM FERI in UM PEF.
- Srečanje ravnateljev in članov tima v okviru posebne naloge Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitičnim središčem MVI, 6. 3. 2025, v organizaciji ZRSS in ŠR.
- Delavnica mTiny za vzgojitelje, 1. 4. 2025, Vrtec Laško, Legama d.o.o.
- Posvet pomočnikov ravnateljev: Jezik v podporo vodenju, 8. 04. – 9. 04. 2025, Portorož, v organizaciji ZRSS.

6. POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA SVETOVALNO SLUŽBO

(pripravila Sarah Vintar, univ. dipl. psihologinja)

V šolskem letu 2024/25 je svetovalna služba delovala na naslednjih področjih:

1. svetovalno delo z otroki, predvsem obravnava otrok s posebnimi potrebami
2. svetovalno delo s strokovnimi delavci
3. svetovalno delo s starši,
4. sodelovanje z vodstvom in
5. sodelovanje z zunanjimi ustanovami.

Svetovalno delo v šolskem letu 2024/25

V šolskem letu 2024/2025 je bila posebna pozornost namenjena vključevanju temeljnih znanj računalništva in informatike v oddelke Vrtca Laško, v okviru sodelovanja v projektu RINKO. Poudarek je bil tudi na implementaciji novih Programskih smernic svetovalnega dela v vzgojno izobraževalnih zavodih.

Ključna področja delovanja svetovalne službe:

- Svetovalno delo s strokovnimi delavkami – redna posvetovanja o izzivih, otrokovem razvoju, posebnostih v oddelkih.
- Podpora otrokom s posebnimi potrebami (OPP) – identifikacija odstopanj, priprava individualiziranih programov, oblikovanje prilagoditev, sodelovanje z izvajalko DSP, logopedinjo ipd.
- Sodelovanje s starši – pomoč pri načrtovanju in izvedbi pogovorov, podpora pri obravnavi specifičnih situacij.
- Načrtovanje in izvajanje pomoči – priprava pomoči in prilagoditev za otroke in oddelke, ustvarjanje spodbudnega učnega okolja.
- Opazovanje in evalvacija – hospitacije, letni obiski, spremljanje delovanja oddelkov po uvajalnem obdobju.

- Sodelovanje v strokovnih telesih – strokovni tim, skupina za samoevalvacijo, timski sestanki, konference.
- Strokovno izpopolnjevanje – predlogi za dodatna izobraževanja in literatura, spremljanje sodobnih trendov v vzgoji in izobraževanju.
- Vključevanje novo sprejetih otrok – podpora pri uvajanju otrok v skupino, še posebej ob zaznani problematiki.

Delo z otroki:

Usmerjeno je bilo v zgodnje odkrivanje potreb otrok in intervencijo. Izvajalo se je skozi celo leto, posredno, preko sodelovanja s starši, strokovnimi delavkami in zunanjimi organizacijami ter preko neposrednega opazovanja funkcioniranja otrok v oddelkih. Namenjeno je bilo podpori otrokovega razvoja, identifikaciji otrok z rizičnimi dejavniki in otrok s posebnimi potrebami ter preventivnemu delu in je zajemalo naslednja področja razvoja otrok: fizični razvoj (sposobnosti vida, sluha in gibanja), jezik in jezikovni razvoj (sposobnost govora in komunikacije), socialno-emocionalni razvoj (sposobnost za igro, interakcijo in vzpostavljanje odnosov z drugimi), adaptivni razvoj (sposobnost skrbi zase, hranjenje, oblačenje) in kognitivni razvoj (sposobnost mišljenja in učenja).

Sodelovanje s starši:

Cilj dela s starši je bilo skupno zagotavljanje čimbolj kvalitetnega življenja otrok, preko vzajemne pomoči pri razumevanju in spodbujanju otrokovega razvoja. Potekalo je v obliki individualnih pogovorov in posvetovanj o otrokovih posebnostih, o razvoju, opažanjih, počutjem, odzivanjem. Dostopnosti svetovalne službe za starše je bila omogočena ves čas v okviru delovnega časa (možnost telefonskih pogovorov, komunikacija preko e-pošte ali v živo). Prevladovala je naslednja tematika:

- posvetovanje o prehodu otroka iz vrtca v šolo, odložitvi šolanja;
- podpora in posvetovanje staršem ob vpisu in vstopu otroka v vrtec, ter v uvajalnem obdobju za vse starše novincev;
- informiranje in posvetovanje s starši glede vpisa in uvajanja v vrtec;
- informiranje staršev in skrbnikov o možnosti pridobitve pomoči ob zaznanih razvojnih ali čustveno vedenjskih težavah otrok;
- podpora družinam, ki prihajajo iz tujega okolja;
- podpora družinam s posebnimi socialnimi razmerami;
- pogovori s starši ob intervencijah oziroma nastalih problemih.

Sodelovanje s strokovnimi delavkami:

Svetovalna služba je bila v rednem stiku s strokovnimi delavkami z namenom zagotavljanja podpore na različnih področjih, kot so svetovanje ob izzivih v oddelkih, identifikacija razvojnih odstopanj, opazovanje otrok, načrtovanje pomoči in prilagoditev, sodelovanje s starši, priprava poročil in individualiziranih programov. Aktivno je sodelovala pri vključevanju otrok, posebej otrok s posebnimi potrebami, ter podpirala vzgojiteljice pri delu z otroki in starši. Vključena je bila tudi v strokovne time, pripravo in evalvacijo individualiziranih programov, konference, izobraževanja ter soustvarjanje spodbudnega in kvalitetnega vzgojno-izobraževalnega okolja.

Sodelovanje z vodstvom vrtca:

Delo je zajemalo načrtovanje, spremljanje in evalvacijo vzgojno-izobraževalnega procesa, izmenjavo informacij in posvetovanje glede izvedbe nalog, sodelovanje pri

vpisih in izpisih otrok ter organizacijo dela z otroki s posebnimi potrebami. Vključevalo je tudi vodenje različnih evidenc (notranjih, e-Asistent, CEUVIZ), oblikovanje oddelkov, izvajanje razvojnih in preventivnih nalog ter opravljanje drugih nalog po navodilih vodstva.

Sodelovanje z zunanjimi institucijami:

Delo je zajemalo aktivno sodelovanje z različnimi zunanjimi ustanovami in strokovnjaki za zagotavljanje celostne podpore otrokom in družinam. To vključuje sodelovanje s centri za socialno delo, zdravstvenimi domovi (ZD Celje, Trbovlje, Laško), ambulantno za avtizem, centri za mentalno zdravje, osnovnimi šolami ter strokovnjaki iz področja zdravstva in vzgojiteljicama za zgodnjo obravnavo. Poudarek je na izmenjavi strokovnih informacij, pripravi poročil za komisije, sodelovanju v postopkih odložitve šolanja in spodbujanju strokovnega razvoja. Svetovalna služba koordinira pedagoško prakso dijakov, študentov in udeležencev programov poklicne prekvalifikacije.

Drugo delo

- sodelovanje v projektu RINKO: Razvoj digitalnih kompetenc in temeljnih znanj računalništva in informatike v vrtcih. Cilj projekta je dvig temeljnih znanj RIN pri otrocih v vrtcih, preko katerih bomo soustvarili katalog temeljnih znanj, ki bo rezultat spoznanj projekta. Želja je tudi spodbujanje sodelovanja med vrtci, širjenja dobrih praks in dvigovanje kakovosti pedagoškega dela. Vizija projekta je celovit razvoj digitalne pismenosti v predšolskem izobraževanju, kar bo omogočilo zgodnje uvajanje temeljnih znanj RIN, s katerimi bomo pripravljeni na izzive sodobne digitalne družbe.
- sodelovanje v Skupini za kakovost v vrtcu in izdelava Samoevalvacijskega poročila za leto 2024.

Izobraževanja

- Udeležba na Študijskem srečanju za svetovalne delavce vrtcev, 19. 9. 2024 in 8. 10. 2024, v organizaciji ZRSS.
- Udeležba začetnem sestanku projekta DIGITRAJNI UČITELJ, 17. 9. 2024, v organizaciji Šolskega centra Celje.
- Udeležba začetnem sestanku projekta RINKO, 25. 9. 2024, v organizaciji UM FERI in UM PEF.
- Udeležba izobraževanju Usposabljanje za vzgojitelje: Temeljna znanja RIN v okviru projekta RINKO, 22. 11. 2024, v organizaciji UM FERI in UM PEF.
- Udeležba na 65. štajersko-koroškem aktivu svetovalnih delavk vrtca, 16. 1. 2025.
- Udeležba na delovnem sestanku s koordinatorji pomoči družini v sklopu RACZO ZD Celje, 3. 2. 2025.
- Udeležba na srečanju ravnateljev in članov tima v okviru posebne naloge Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitičnim središčem MVI, 6. 3. 2025, v organizaciji ZRSS in ŠR.
- Udeležba na 66. štajersko-koroškem aktivu svetovalnih delavk vrtca, 14. 5. 2025.

7. POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA VZGOJITELJICE ZA ZGODNJO OBRAVNAVO

(pripravila vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo, Tina Levičar, dipl. vzg.)

Septembra sem strokovno pomoč izvajala pri 9-ih otrocih. Skozi leto pa so odločbo dobili še trije otroci, tako sem na koncu izvajala dodatno strokovno pomoč pri 12 otrocih

Število obravnavanih otrok:

Septembra.

Po potrebi sem otrokom, ki odstopajo v razvoju, glede na opažanja vzgojiteljev omogočila več opazovanj in spremljanja napredka.

Število pedagoških ur tedensko:

Septembra sem izvajala 17 pedagoških ur, od tega 8 otrok, ki imajo po 2 uri dodatne strokovne pomoči, in 1 otrok po 1 uro dodatne strokovne pomoči. Skozi leto se je to spremenilo, izvajala sem 23 pedagoških ur, od tega 11 otrok, ki so imeli po 2 uri dodatne strokovne pomoči ter enega otroka, ki je aprila začel z eno uro dodatne strokovne pomoči.

Lokacije oziroma enote vrtca Laško, kjer potekajo ure dodatne strokovne pomoči in podpore:

Skozi leto sem izvajala dodatno strokovno pomoč na naslednjih lokacijah: vrtec Laško (kabinet DSP, telovadnica ali igrišče), enota Debro (kabinet DSP, večnamenski prostor ali igrišče), enota Rimske Toplice (za izvedbo DSP namenjen prostor, telovadnica ali igrišče, enota Šentrupert (za izvedbo DSP namenjen prostor ali igrišče).

Splošni cilji dela:

Najpomembnejši cilj je zagotoviti inkluzijo vseh otrok, ne samo otrok s posebnimi potrebami, temveč tudi otrok z rizičnimi dejavniki in otrok priseljencev. Pri svojem delu sem ravnala po izhodiščih Kurikuluma za vrtce in Navodil h Kurikulu za vrtce in nudila sistematično individualno pomoč posameznemu obravnavanemu otroku, sodelovala sem z drugimi strokovnimi delavci znotraj in zunaj vrtca, se povezovala z vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev in jim pomagala prepoznati otrokove značilnosti, seznanjala starše o vsakem otrokovem napredku, jim svetovala o delu in igri z otrokom doma, itd.

Načrt dela v vrtčevskem letu 2024/25:

- izvajanje dodatne strokovne pomoči otrokom s posebnimi potrebami

Dodatna strokovna pomoč je bila zagotovljena otrokom s posebnimi potrebami, ki so s strani multidisciplinarnega tima (RACZO, vrtec, itd.) prejeli zapisnik. Skupaj s strokovno skupino sem oblikovala individualiziran program za posameznega otroka, v sklopu katerega sem uresničevala zastavljene cilje, oblike in prilagajala načine dela glede na kurikulum za vrtce ter spodbujala otrokov celostni razvoj. Skozi obravnave s posameznimi otroki so bila zajeta vsa področja iz Kurikuluma za vrtce, poudarek pa je bil na gibalnem razvoju in podpori senzorne integracije ter govorno-jezikovnem razvoju.

- preventivno delo z otroki z rizičnimi dejavniki

Izvedla sem storitve zgodnje obravnave otrok z rizičnimi dejavniki.

- delo s priseljenci

Zagotavljala sem inkluzivno, podporno okolje za otroke priseljence. Slednje so bile izvedene v obliki individualnega dela z otrokom ali v manjši skupini znotraj oddelkov.

- **izvajanje preventivne dejavnosti v oddelkih vrtca**

V petnajstih oddelkih v različnih enotah vrtca sem izvajala preventivne dejavnosti. V oddelkih so bila glede na potrebe skupine izvedena opazovanje z namenom prepoznavanja rizičnih dejavnikov ali razvojnih posebnosti otrok.

V prvem starostnem obdobju so se vsebine nanašale na krepitev govorno-jezikovnih sposobnosti, razvijanju slušnega zavedanja, kreptvi finomotoričnih ter grafomotoričnih spretnosti ter spodbujanju matematično-logičnega mišljenja.

V drugem starostnem obdobju pa sem krepila razvoj govora, metajezikovno zavedanje, grafomotorične spretnosti in spodbujala matematično-logično mišljenje.

V vseh oddelkih sem nudila podporo in svetovanje vzgojiteljicam in pomočnikom vzgojiteljic ter zagotovila potrebno gradivo.

Osrednji cilj preventivnih dejavnosti je bil izboljšati predopismenjevalne spretnosti otrok in pozitivno vplivali na razvoj govora.

V posameznem oddelku sem izvedla 1 ali 2 delavnici, razen v skupini 1-2 leti, kjer je bilo izvedeno le opazovanje.

- **sodelovanje, povezovanje in svetovanje z ostalimi zaposlenimi v vrtcu**

Za celostno obravnavo otrok sem sodelovala z vsemi strokovnimi in pedagoškimi delavci, ki so bili vključeni v njihov razvoj, predvsem z vzgojiteljicami in s pomočniki vzgojiteljic, spremljevalci, z drugimi zunanjimi delavci in vodstvom vrtca. Vzgojiteljicam, pomočnikom vzgojiteljic in spremljevalcem sem posredovala informacije o posameznih primanjkljajih in motnjah, kako prepoznavati otrokove značilnosti in njim kot tudi staršem nudila strokovno pomoč in svetovanje glede izbire in ustreznosti pripomočkov ter postopkov dela. Sodelovala sem v multidisciplinarnih timih in timskih sestankih. Skupaj s strokovno skupino vrtca sem v soglasju s starši in z drugimi zunanjimi strokovnimi delavci sodelovala pri oblikovanju in načrtovanju individualiziranih programov do izvedbene ravni, v okviru le teh pa sem zastavila cilje, katere sem skozi obravnave dodatne strokovne pomoči skušala tudi doseči. Slednji so bili evalvirani ob polletju in ob zaključku vrtčevskega leta, ko sem vrednotila njihovo doseganje in posledično ustreznost samega individualiziranega programa. Prav tako sem sodelovala s svetovalno delavko, s katero sva izvajali identifikacijo otrok s primanjkljaji ali posebnostmi, izmenjevali sva si informacije o otrocih s posebnimi potrebami, otrocih z rizičnimi dejavniki in drugih zakonodajnih novostih.

- **sodelovanje z zunanjimi institucijami**

Pri sami organizaciji, zagotavljanju pomoči, razumevanju problematike otrok in njihovih družin sem sodelovala z zunanjimi institucijami in drugim širšim okoljem, v katerega se je otrok vključeval. Glede na potrebe s strani zunanjih institucij in strokovnih delavcev sem pripravila tudi potrebna poročila, nanašajoča se na obravnavane otroke

- **izobraževanje**

Udeležila sem se programa Vodenje razreda za učitelje – Neverjetna leta, ki je trajalo od petka 11. 10. 2024 – 28. 3. 2025 in sicer 6 srečanj po 6 ur.

8. POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA VZGOJITELJICE ZA ZGODNJO OBRAVNAVO

(pripravila vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo, Laura Veličkovič, mag. prof. inkl. ped.)

V šolskem letu 2024/25 sem kot vzgojiteljica za zgodnjo obravnavo izvajala dodatno strokovno pomoč otrokom s posebnimi potrebami v različnih enotah vrtca (Laško, Debro, Sedraž, Jurklošter in Zidani Most). Izvajanje pomoči je potekalo na podlagi zapisnikov multidisciplinarnega tima Centra za zgodnjo obravnavo otrok. Osnovni namen dodatne strokovne pomoči je bil spodbujanje celostnega razvoja otrok ob upoštevanju njihovih razvojnih posebnosti, njen cilj pa krepitev psihofizičnih sposobnosti otrok ter zmanjšanje razvojnih in funkcionalnih primanjkljajev. DSP je bila usmerjena predvsem v razvijanje govorno-jezikovnih, motoričnih, zaznavnih in socialnih spretnosti, spodbujanje samostojnosti pri vsakodnevnih aktivnostih, krepitev pozornosti, spomina in sposobnosti vključevanja v skupinske dejavnosti ter v razvijanje pozitivne samopodobe. V obravnavo je bilo vključenih 12 otrok, pomoč pa sem izvajala individualno ali v dvojicah, v večnamenskih prostorih, kabinetih za DSP, prostih igralnicah, telovadnicah in na prostem. Za vsakega otroka smo člani strokovne skupine za zgodnjo obravnavo oblikovali individualiziran program, v okviru katerega sem določila cilje dodatne strokovne pomoči. Pri oblikovanju ciljev sem izhajala iz priporočil in smernic *Kurikuluma za vrtce*, strokovnih izhodišč multidisciplinarnega tima ter upoštevala razvojne značilnosti posameznega otroka, njegova močna področja, izražene potrebe in interesne usmeritve. Pri svojem delu sem uporabljala različne didaktične pripomočke in materiale, ki jih je zagotovil vrtec, hkrati pa sem za specifične primanjkljaje posameznih otrok izdelala tudi lastne pripomočke (npr. slikovne kartice, senzorične kartice, igre za urjenje fonološkega zavedanja ipd.). Slednje sem skrbno prilagajala glede na otrokove potrebe, stopnjo razumevanja, senzorne značilnosti in kognitivne zmožnosti. Pomemben del mojega dela je predstavljalo sodelovanje z vzgojiteljicami in pomočniki vzgojiteljic. Nudila sem jim strokovno podporo pri prepoznavanju otrokovega funkcioniranja, svetovala glede prilagoditev v skupini in delila priporočila za bolj učinkovito vključevanje otroka v skupino. Skozi šolsko leto sem v oddelkih otrok, starih od 3 do 6 let, izvedla delavnice na temo krepitev slušne pozornosti. Slednje so bile načrtovane z namenom razvijanja sposobnosti osredotočanja na slušne dražljaje, razločevanja zvokov, razumevanja navodil ter slušnega zavedanja. Izvedla sem tudi tri aktivne dodatne strokovne pomoči za strokovne delavce na enoti Debro, kateri so zajemali tematiko sistematičnega opazovanja otrok v oddelkih, zastavljanje razvojno ustreznih ciljev za izbrane otroke, izmenjavo primerov dobre prakse, refleksijo in evalvacijo izvedenega dela. Ob koncu šolskega leta sem izvedla prvi strokovni aktiv vzgojiteljev za zgodnjo obravnavo na enoti Laško, kjer so bile podane splošne informacije o sami organizaciji in načrtovanju lastnega dela VZO. Svetovalno delavko sem redno obveščala o posebnostih pri posameznih otrocih, skupaj sva spremljali razvoj otrok, ugotavljali napredek ter obravnavali nove primere otrok z izraženimi odstopanji v razvoju, ki bi lahko potrebovali nadaljnjo obravnavo ali usmeritev. Sodelovanje s starši je potekalo tako načrtovano kot tudi nenačrtovano. Načrtovana srečanja so bila izvedena na začetku, sredi in ob koncu šolskega leta v okviru oblikovanja, spremljanja in evalvacije individualiziranih programov. Nenačrtovano sodelovanje je potekalo po potrebi – ob prihodu in odhodu otrok ipd. Staršem sem predlagala različne dejavnosti za izvajanje doma, ki so bile skladne z individualnimi cilji otroka in podprte z enostavnimi, vsakodnevno izvedljivimi pristopi. Sodelovala sem tudi z zunanjimi institucijami, in sicer z Zdravstvenim domom

Laško in Razvojno ambulantno s Centrom za zgodnjo obravnavo otrok Celje. Informacije, pridobljene s strani teh institucij, so bile pomemben vir za nadaljnje načrtovanje in usmerjanje pomoči.

9. POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ORGANIZATORKE PREHRANE IN ZDRAVSTVENO HIGIENSKEGA REŽIMA

(pripravila Lea Ferlin, mag. prof. pouč. bio. in go.)

KUHINJA LAŠKO (Centralna kuhinja)

V centralni kuhinji se dnevno pripravlja povprečno 268 obrokov in sicer 238 obrokov za otroke prvega in drugega starostnega obdobja ter 30 obrokov za odrasle; (zajeto obdobje od septembra 2024 do avgusta 2025). Razdeljevalne kuhinje, v katerih se razdeli pripravljena hrana iz centralne kuhinje Laško so v enotah: Rimske Toplice, Zidani Most, DV - Gradišnik in Vrh nad Laškim (HACCP vodi OŠ). Obroke prehrane za Vrtec Laško pa se pripravlja tudi v kuhinji POŠ Šentrupert (HACCP vodi OŠ). V času novoletnih in poletnih počitnic se v kuhinji Laško izjemoma pripravlja obroke za enoti Debro in Rečica. Prehrana otrok prvega starostnega obdobja in otrok, ki imajo medicinsko indicirane diete se pripravlja posebej. Število diet se skozi celo šolsko leto spreminja. Po zadnji spremembi z dne 29. 8. 2025 je v enoti Laško 4 otrok, Rimskih Toplicah 7 otrok, Zidanem Mostu 0 otrok, Vrh nad Laškim 2 otroka, DV – Gradišnik 0 otrok, Debru 2 otroka, Jurkloštru 1 otrok, v Šentrupertu 2 otroka in Rečici 1 otrok ter Sedražu 2 otroka z dietno prehrano.

I. Kader

Matjaž Stopinšek (vodja kuhinje), Štefka Ojsteršek (kuharica), Nives Bezgovšek (kuharica), Tatjana Centrih (kuh. pomočnica), Martina Pintar (kuh. pomočnica), Jana Đurin (kuh. pomočnica) in Lidija Špan Belej (kuh. pomočnica). V času novoletnih in poletnih počitnic v centralni kuhinji Laško delata delavki iz kuhinje POŠ Debro Karmen Rajh (kuharica) in Klavdija Šeško (kuharica in kuhinjska pomočnica). Blanka Kuzma (kuharica) opravlja delo v kuhinji POŠ Šentrupert od septembra 2024.

- Skrb, da zaposleni poznajo in delujejo v skladu s HACCP smernicami (izobraževanje Zagotavljanje priprave varnih živil - g. Jezernik iz NLZOH Celje, 12. 3. 2025, POŠ Debro).
- Skrb in priprava napotnic za preventivne zdravstvene preglede (sodelovanje z Zdravstvenim domom Laško – napotnih je bilo 8 oseb zaposlenih v kuhinjah Vrtca Laško).
- Skrb za pripravo evidenc, seznamov,...ki jih vodi osebje v kuhinji. Nabava zaščitne delovne obleke in obutve; (majice s kratkimi rokavi, delovne hlače, predpasniki, kuharske kape – april 2025).
- Pregled obrazcev mesečne prisotnosti in posredovanje obrazcev za obdelavo.
- Sodelovanje pri sistemizaciji delovnih mest.
- Sodelovanje z vodjem kuhinje pri organizaciji dela v kuhinji, pri strokovni uporabi živil in tehnoloških postopkov.
- Splošna svetovanja.

- Skrb za redna izobraževanja.
- Obravnavanje konfliktnih situacij.
- Priprava seznamov in vodenje dokumentov.

II. Prehrana in jedilniki

- Načrtovanje jedilnikov; (jedilnike se načrtuje mesečno).
- Pregled osnutkov jedilnikov skupaj s predstavnikom kuhinje (Matjaž Stopinšek) in predstavnikom strokovnega kadra v oddelkih (David Čop, Jerica Laznik Mokotar).
- Spremljanje in kontrola priprave diet.
- Posredovanje oblikovanih jedilnikov po e – pošti in v tiskani obliki.
- Skrb za informacije o prehrani na oglasnih deskah za vse oddelke v enoti Laško in objava na spletni strani Vrtca Laško.
- Skrb za izobraževanje kuharjev o dietni prehrani.
- Sodelovanje z vzgojiteljicami, spremljanje razdeljevanja obrokov, občasna navzočnost pri razdeljevanju in uživanju hrane.
- Podpora vzgojiteljicam pri doseganju ciljev zdravega prehranjevanja.
- Obveščanje vodstva in kuhinje glede opažanj uživanja hrane.
- Obravnavanje pritožb staršev.
- Obravnavanje pritožb zaposlenih.
- Razgovori s starši.
- Izdelava seznamov in vodenje dokumentov.

III. Dobavitelji živil - javna naročila in lokalni dobavitelji

Razpis za javna naročila je v letu 2023 potekal v sodelovanju z Občino Laško. Ponudniki oziroma dobavitelji so podpisali pogodbe in okvirne sporazume za obdobje štirih let.

Izbrani dobavitelji za leto 2024 - 2028 so bili: sklop 1: meso in mesni izdelki – Celjske mesnine (40%) in KZ Laško (30%); sklop 2: perutninsko meso in perutninski izdelki - Perutnina Ptuj; sklop 3: ribe – Hrib d.o.o.; sklop 4: mleko in mlečni izdelki - Mlekarna Celeia (40%) in Ljubljanske mlekarne (30%); sklop 5: kruh, pekovski in slašičarski izdelki – Podravka (50%), Mlinotest (20%), Matej Duh s.p. (10%); sklop 6: jajca - M.M. Kaučič; sklop 7: žita, izdelki iz žit, mlevski izdelki – Podravka (50%), Mercator (20%), M.M. Kaučič (10%); sklop 8: sveže sadje in zelenjava – Sadex (50%), Geaprodukt (20%), Pitus (10%); sklop 9: konzervirani izdelki – Mercator (40%), Impuls Domžale (30%); sklop 10: zamrznjeno testo – Pekarna Pečjak (40%), Hrib d.o.o. (30%); sklop 11: zamrznjeno sadje in zelenjava: Hrib d.o.o.; sklop 12: ostalo prehrambeno blago – Mercator (40%), Impuls Domžale (30%); sklop 13: dietni izdelki – Mercator (40%), Impuls Domžale (30%); sklop 14: sladoled – Ljubljanske mlekarne; sklop 15: meso kuncev – ni ponudnika; sklop 16: EKO goveje meso: KZ Šaleška dolina; sklop 17: Eko telečje meso - Ekološka Kmetija Jenšterle; sklop 18: BIO kruh – Vita activus; sklop 19: EKO sadje in zelenjava - Sadex (50%), Geaprodukt (20%), Pitus (10%); sklop 20 in 21: EKO mleko in EKO mlečni izdelki – Kele & Kele.

- Skrb za izvedbo javnega naročanja živil.
- Priprava podatkov porabe živil in priprava tabel po sklopih za posamezne dobavitelje.
- Pregled ponudbenih predračunov in izbira najugodnejših ponudnikov.
- Sodelovanje z Občino Laško in izvajanje nalog po naročilu.
- Pridobivanje informacij glede dobaviteljev dietne prehrane.

- Vnos dobavljenih živil v računalniški program;
- (Materialno knjigovodstvo – Vasco d.o.o.).
- Vnos izdanih živil v računalniški program; (Materialno knjigovodstvo – Vasco d.o.o.).
- Izdelava dnevnih in mesečnih izpisov o porabi živil (Materialno knjigovodstvo – Vasco d.o.o.).
- Izdelava poročila nabave živil za Ministrstvo za kmetijstvo (*mesečno*).
- Izdelava letnega poročila o nabavi živil.
- Izdelava trimesečnega poročila o nabavi živil.
- Zbiranje ponudnikov in izdaja naročil za živila izven javnih naročil.

Sodelovanje z lokalnimi dobavitelji in skrb za veljavnost dokumentacije;

(Naravni izdelki Cepuš, Pistrinum d.o.o., Jaka Aškerc, Kmetija Kranjc, Kmetija Ključevšek, Čebelarstvo Šolar, Ribogojnica Ferlič, Tina Funtek- Joštov mlin, Kmetija Očko, Kmetija Ogorevc, Kmetija pr' Kofetl, Kmetija Koren, Kmetija Klinar, Ekološka kmetija Tomič, Kmetija Slapšak).

- Razgovori z lokalnimi dobavitelji.
- Priprava letnih naročilnic; (*januar 2025*).
- Priprave seznamov in vodenje dokumentov.

IV. Delovni proces (v skladu s HACCP smernicami)

Pooblaščen osebja iz NLZOH Celje je v mesecu novembru 2024 opravila pregled vseh kuhinj. Rezultati brisov in vzorcev živil dokazujejo, da osebje v kuhinji zagotavlja pripravo varne hrane, saj je higienski režim kuhinjske posode, pribora in opreme **USTREZEN**.

Prav tako je pooblaščen osebja iz NLZOH Celje v mesecu maju 2025 opravila pregled stanja higienskega obrata na enoti Vrh nad Laškim. Ugotovitve ob pregledu so bile, da se ustrezen higienski režim, ki zagotavlja varno poslovanje z živilom **VZDRŽUJE**.

- Skrb za veljavnost uporabnih dovoljenj in registracije dejavnosti.
- Skrb za pravilno vodenje evidenc, prevzema živil in preverjanje temperatur prevzetih živil.
- Skrb za pravilno hrambo živil.
- Skrb za pravilno pripravo živil.
- Skrb za pravilno odtajanje živil.
- Skrb za pravilno ohranjanje vročih jedi.
- Skrb za pravilno hlajenje vročih jedi.
- Skrb za pravilno hlajenje jedi, ki se servirajo v vročem stanju.
- Skrb za pravilno hlajenje jedi, ki se servirajo v hladnem stanju.
- Skrb za pravilno označevanje jedi.
- Skrb za osebno higieno in zdravstveno stanje zaposlenih.
- Skrb za seznanitev zaposlenih s soglasji (priloga 1 in 2), ki se navezujejo na obolenja.
- Nabava in razporeditev zaščitne delovne opreme (halje, obutev, kape, rokavice,...
- *nakup delovnih oblačil je bil opravljen v aprilu 2025*).
- Izobraževanje in obveščanje zaposlenih o strokovnih vsebinah.
- (*Viški hrane (Frankolovo); 6. Borza lokalnih živil (Thermana Laško); Sheme kakovosti (Ljubljana-Zoom); HACCP izobraževanje (POŠ Debro)*).
- Skrb za upoštevanje navodila - osnove varnega prehranjevanja v igralnicah in seznanitev pedagoškega kadra.
- Skrb za pravilno zbiranje odpadkov in vodenje dokumentacije;

(pogodba s podjetjem Biotera za odvoz odpadnega olja in organskih odpadkov).

- Organizacija prevoza živil.
- Organizacija dela v času počitnic.
- Skrb za upoštevanje navodil za prevoz prehrane in obveščanje zaposlenih.
- Skrb za pravilno izvedbo programa DDD; *(sodelovanje s podjetjem PEST CONTROL d.o.o.).*
- Priprava letnega plana pregledov vab; *(januar 2025).*
- Skrb za pravilno izvedbo programa čiščenja; *(generalno čiščenje kuhinje Laško – avgust 2025).*
- Skrb za izvedbo tradicionalnega slovenskega zajtrka in priprava zahtevka za povračilo stroškov; *(december 2024).*
- Sodelovanje z inšpekcijsko službo in prisotnost pri pregledih.
- Obravnava reklamacij (časi dostav, cene živil, prehrana, jedilniki,...).
- Skrb za redno in izredno servisiranje aparatov; *(letna naročilnica – Segon d.o.o., Rational d.o.o.; pogodba – Provent d.o.o., Systemair d.o.o.).*
- Priprava seznamov in vodenje dokumentov.
- Priprava poročil.

V. Materialne izboljšave

Nabava drobnega inventarja (izbira ponudnikov, izdaja naročil, prevzem,...).

Priprava seznamov in vodenje dokumentov.

RAZDELILNE KUHINJE

Rimske Toplice (Helena Breznikar 75 % razdeljevalka hrane), Zidani Most (Petra Gabrič 25 % razdeljevalka hrane), DV – Gradišnik (Matejka Gradišnik pomočnica vzgojiteljice) in Vrh nad Laškim (Polona Blazinšek 25 % kuhinjska pomočnica).

- Skrb za pravilno izvajanje dela v skladu s HACCP smernicami.
- Nabava in razdelitev delovne obleke in obutve; *(majice s kratkimi rokavi, delovne hlače, predpasniki, kuharske kape – april 2025).*
- Svetovanja glede strokovnih vsebin.
- Izdaja materiala za čiščenje.
- Skrb za redno in izredno servisiranje aparatov; *(letna naročilnica – Segon d.o.o.).*
- Skrb za nabavo drobnega inventarja (izbira ponudnikov, izdaja naročil, prevzem,...).
- Priprava seznamov in vodenje dokumentov.

PREVENTIVNI ZDRAVSTVENI PREGLEDI ZAPOSLENIH (VSI ZAPOSLENI)

Okvirne analize in zdravstveno oceno delovnega mesta za izjavo o varnosti z oceno tveganja je podal pooblaščen zdravnik, mag. Franjo Velikanje, dr. med., specialist MDPŠ. Vrtec Laško ima za izvedbo preventivnih pregledov sklenjeno pogodbo z ZD Laško - Medicino dela, prometa in športa. Pooblaščen zdravnik ZD Laško je Sašo Djurić, dr. med., spec. medicine dela, prometa in športa.

V letu 2025 je bilo predvidenih 17 preventivnih zdravstvenih pregledov. Do konca meseca avgusta 2025 je bilo opravljenih 10 ponovnih pregledov in 9 prvih preventivnih zdravniških pregledov ter 1 kontrolni pregled .

- Skrb za opravljen preventivni pregled vseh zaposlenih.
- Priprava plana pregledov; (*januar 2025*).
- Sodelovanje z ZD Laško - Medicino dela, prometa in športa.
- Priprava napotnic, seznamov in vodenje dokumentov.

BOLEZNI OTROK (VSE ENOTE)

Zabeleženih je 65 prijav obolenj, kjer je obolel en otrok ali več otrok v kratkem časovnem obdobju. Najpogostejša obolenja pri otrocih so bila: norice, bolezen rok, nog in ust, različna virusna obolenja, ki so povzročala bruhanje, drisko, povišano telesno temperaturo ali kašelj, impetigo, škrlatinka, glistavost. Zelo pogost je bil pojav ušivosti v oddelkih.

- Sodelovanje s pedagoškim osebjem in svetovanje.
- Sodelovanje s starši.
- Priprava in oblikovanje obvestil o ukrepih pri različnih obolenjih, za starše in zaposleno osebje (posredovanje za izobešanje obvestila na oglasno desko oddelka in za posredovanje staršem prek e-Asistenta).
- Izdelava splošnih priporočil o ukrepanju pri povečani obolevnosti otrok in seznanitev pedagoškega kadra s priporočili.
- Sodelovanje z NIJZ glede ukrepanja pri različnih obolenjih.
- Priprava poročila o obravnavi obolenja.
- Skrb, da so vsi zaposleni seznanjeni z dokumentom ZHR.
- Skrb, da so vsi zaposleni seznanjeni s posebnimi higienskimi ukrepi.
- Skrb za točnost prijavljenih obolenj.
- Priprava seznamov in vodenje dokumentov.

POŠKODBE OTROK, ZAPOSLENIH IN PRVA POMOČ (VSE ENOTE)

Zabeležene so štiri poškodbe otroka, pri kateri se je zapisal zapisnik o poškodbi otroka. Pri prvi poškodbi si je otrok poškodoval zob in dlesen, nesreča se je zgodila na igrišču. Pri drugi poškodbi je otrok izgubil zavest v igralnici, odpeljan je bil v SB Celje. Pri tretji poškodbi je imel otrok udarnino nad očesom, nesreča se je zgodila na igrišču. Pri četrti poškodbi si je otrok poškodoval ustnico in zobke, ter imel hematoma na čelu, nesreča se je zgodila v igralnici.

- Skrb za primernost uporabnosti sanitetnega materiala (rok trajanja).
- Nabava, prevzem in razdelitev sanitetnega materiala za omarice PP.
- Sodelovanje z RK Laško.
- Skrb za izvedbo usposabljanja zaposlenih iz PP in sestava skupin.
- Vodenje dokumentov.

ALERGIJE (VSE ENOTE)

V šolskem letu 2024/25 ni bila prijavljena nobena alergijska reakcija.

PITNA VODA - *Legionella pneumophila* (VSE ENOTE)

Izdelan je program preprečevanja razmnoževanja *Legionelle pneumophila*. Naloge po programu izvajata vzdrževalca, ki skrbita za vodovodni sistem po vseh enotah Vrtca Laško. Po programu vzorčenje vode poteka vsako leto, tako hladne kot

tople vode. V juniju 2025 so bili v vseh enotah odvzeti vzorci za ugotavljanje prisotnosti bakterij legionel v hladni in topli vodi. Iz poročila o mikrobiološkem preskušanju je razvidno, da je bila prisotnost *Legionelle spp.* prisotna v enoti Sedraž – vzorec tople vode – koncentracija 2 CFU/1000 ml. Mejna vrednost iz Uredbe o pitni vodi (<1000 CFU/ 1L) ni bila presežena.

- Skrb za pravilno izvedbo del po programu in pravilno vodenje evidenc izvedenih del (toplotni šoki, spiranje, čiščenje mrežic,...).
- Izdelava letnega načrta izvajanja toplotnih šokov in čiščenja mrežic; (*januar 2025*).
- Prisotnost pri inšpekcijskem pregledu.
- Priprava seznamov in vodenje dokumentov.

PRALNICA – ENOTA LAŠKO

V pralnici je Marjana Nemec kot perica zaposlena s polovičnim delovnim časom. Od meseca septembra 2024 pa je Romana Hujdec kot perica zaposlena s polovičnim delovnim časom.

Za enote Laško, Vrh nad Laškim in Zidani Most se pere, suši in lika posteljnina, slinčki, delovna obleka tehničnega kadra, igrače, krpe za tla in površine. Iz enot Debro in Rečica se od hišnega perila v pralnico Laško vozi posteljnina. Krpe, slinčke, igrače in delovno obleko se v prej omenjenih enotah pere v enoti. V enotah Rimske Toplice, Šentrupert, Sedraž, DV – Gradišnik in Jurklošter pranje hišnega perila poteka v enoti. Delo se izvaja v dopoldanskem času. Izdelan je plan pranja glede na starostni oddelek in na pogostnost pranja (dokument ZHR).

- Skrb in priprava napotnic za preventivne zdravstvene preglede.
- Skrb za redno izobraževanje.
- Skrb za pripravo evidenc, seznamov,...
- Nabava zaščitne delovne obleke in obutve; (*majice s kratkimi rokavi in delovne hlače – april 2025*).
- Pregled obrazcev mesečne prisotnosti in posredovanje obrazcev za obdelavo.
- Sodelovanje pri sistemizaciji delovnih mest.
- Strokovno svetovanje (varnost pri delu).
- Skrb za servisne storitve in nabavo aparatov.
- Splošna svetovanja.
- Priprava seznamov in vodenje dokumentov.

IGRIŠČA – IGRALA (VSE ENOTE)

Izdelan je program vzdrževanja igral in igrišč. Program določa rutinske, periodične – funkcionalne in vsakoletne glavne preglede. Rutinske preglede (zadolžena oseba) se izvaja dnevno pred uporabo igrišča. Periodične preglede (OPZHR) se izvaja vsake tri mesece. Glavni letni pregled (pooblaščen oseba – Borštinar d.o.o.) se izvaja enkrat letno. Letos je bil pregled opravljen v maju 2025.

Za vzdrževanje igrišč in igral sta zadolžena hišnika Danijel Belej in Boštjan Gradič. V mesecu avgustu 2025 je bil opravljen inšpekcijski pregled za enoti Laško in Debro. Nepravilnosti niso bile ugotovljene.

- Izdelava načrta sanacijskih del in organizacija popravila igral; (*avgust 2025*).
- Izdelava plana pregledov igrišč v letu 2025; (*januar 2025*).
- Sodelovanje s pedagoškim osebjem in svetovanje.

- Izvajanje funkcionalnih pregledov; *(februar 2025, maj 2025 in avgust 2025)*.
- Skrb za nabavo materiala potrebnega za izvedbo sanacijskih del.
- Skrb za pravilno vodenje evidenc.
- Sodelovanje z inšpekcijsko službo in prisotnost pri pregledih.
- Priprava slikovnega gradiva, seznamov, vodenje dokumentov po vseh enotah.

ČIŠČENJE

Izdelan je načrt čiščenja. V vseh enotah za čistočo v dopoldanskem času poskrbi strokovni kader, v popoldanskem času pa čistilke. V enoti Laško čiščenje izvajata Silva Hochkraut in Bernardka Prašnikar, v enoti Debro Petra Vogrinc, v enoti Rimske Toplice Zdenka Tuhtar in Helena Breznikar 25%, v enoti Zidani Most Petra Gabrič 25%, v enoti Sedraž delavka OŠ A. Aškerca 25%, v enoti Jurklošter delavka OŠ A. Aškerca 25%, v enoti Šentrupert delavka OŠ P. Trubarja 25%, v enoti Rečica delavka OŠ P. Trubarja 25% in v enoti Vrh nad Laškim Polona Blazinšek 25%.

V mesecu avgustu 2025 je bil opravljen inšpekcijski pregled higienskega režima v enotah Laško in Debro. Nepravilnosti niso bile ugotovljene.

- Skrb za dnevno, tedensko, mesečno in generalno izvajanje dela.
- Skrb in priprava napotnic za preventivne zdravstvene preglede čistilk.
- Skrb za pripravo evidenc, seznamov,...
- Skrb za pravilno vodenje evidenc.
- Nabava zaščitne delovne obleke in obutve za čistilke; *(majice s kratkimi rokavi in delovne hlače – april 2025)*.
- Pregled obrazcev mesečne prisotnosti čistilk v Laškem in posredovanje obrazcev za obdelavo.
- Sodelovanje pri sistemizaciji delovnih mest čistilk.
- Skrb za redno izobraževanje *(izvedeno izobraževanje – Osnove o čiščenju: higiena, čistila, pripomočki za čiščenje, izvedba čiščenja; Makom akademija v maju 2025)*.
- Splošna svetovanja.
- Nabava, prevzem čistil in čistilnih pripomočkov ter ostalega materiala.
- Izdaja čistil in čistilnih pripomočkov ter ostalega materiala po enotah.
- Pregled računov.
- Izdelava letnega poročila o nabavi čistil; *(januar 2025)*.
- Priprava tabel in vodenje dokumentov.

NABAVA MATERIALA IN SERVISNE STORITVE (VSE ENOTE)

- Aksel trgovsko podjetje d.o.o. – delovna obleka, vrečke iz blaga
- Alpeks trgovsko podjetje d.o.o. – posode in ostali kuhinjski inventar
- Antex d.o.o. – slinčki
- Arboretum Volčji Potok Vrtni center – sadike rastlin
- Atlas oprema d.o.o. – pohištvo, notranja oprema
- Avtohiša Kos d.o.o. – servisne storitve
- Birobit d.o.o. – fotokopirni stroj e. Debro
- BOSS plast d.o.o. – servis protipožarnih loput enota Debro
- CWS Workwear d.o.o. – delovna oblačila (kuhinja)
- Dabra tekstil d.o.o. – slinčki
- Denis Habe s.p. – Vulkanizerstvo Habe – servisne storitve

- DM d.o.o. – zobne ščetke
- DRM, Trgovina z grafičnimi materiali, d.o.o. – kristalno steklo
- EEA Medved d.o.o. – material za vzdrževalna dela
- Epro d.o.o. – pregled ABS sistema enota Rimske Toplice
- EKO Plus d.o.o. – ulični koši (igrišča)
- Intercom Celje d.o.o. – visokotlačni stroj
- Ika trade d.o.o. – material za vzdrževalna dela
- Ježek servis in trgovina d.o.o. – material za vzdrževalna dela in servisne storitve
- Kmetijska zadruga Laško z.o.o. – material za vzdrževalna dela
- Klemen Cokan s.p. – nabava baterijskih vložkov in izdelava ključev
- Kreal inženiring d.o.o. – gnezdo gugalnice
- Kova d.o.o. – table zbirno mesto / prepovedano za pse
- Lekarna Cizej, Andreja Cizej s.p. – sanitetni material, kreme
- Makom trgovina d.o.o. - čistila in čistilni pripomočki
- Merkur trgovina d.o.o. – kuhinjski inventar, material za vzdrževalna dela
- MEROT tekstil, Navare d.o.o – delovna oblačila (tehnični kader)
- Ovos d.o.o. – menjava radiatorjev enota Laško
- Peter Pavel Bastič s. p. – ogledala enota Laško
- Provent d.o.o. – servis in menjava filtrov kuh. nape (centralna kuhinja)
- Roletarstvo Karol Štuklek s.p. – žaluzije, pisarna
- Sanus – pisarniški stoli, pisarna
- Segon d.o.o. – kuhinjska čistila in servisne storitve
- Servis Lipovšek Mateja Lipovšek s.p. – servisne storitve
- Slorational d.o.o. – čistila za konvektomat
- Slovenijales trgovina d.o.o. – material za vzdrževalna dela
- Tomažič Janko s.p. – dimnikarske storitve
- Tehnika Laško, trgovska družba d.o.o. – drobni inventar in material za vzdrževalna dela
- Tosama d.o.o. – sanitetni material
- Zupanc Marko Grameh s.p. – praznjenje lovilca maščob (centralna kuhinja)

Seznam nabave in servisnih storitev je arhiviran v pisarni OPZHR.

- Skrb za izbiro najugodnejšega ponudnika, sodelovanje s ponudniki, izdaja naročilnic, prevzem in izdaja artiklov in vodenje dokumentacije.

ODPADKI

Mešane komunalne odpadke, embalažo in steklo odvaža podjetje Komunala Laško d.o.o.; kartuše odvaža podjetje Lemit plus d.o.o.; baterije, žarnice, star papir se odvaža v Surovina družba za predelavo odpadkov d.o.o., poslovna enota Žalec.; odpadna olja in biorazgradljive kuhinjske odpadke odvaža Biotera d.o.o..

- Izdelava letnega poročila; (*marec 2025*).
- Vodenje evidenc.

POŽARNA VARNOST in VARNOST PRI DELU (VSE ENOTE)

Sklenjena je pogodba z Borštnar & CO. d.o.o.. Podjetje organizirano zastopa izvajanje programa storitev s področja varstva pri delu in požarnega varstva.

- Sodelovanje z zunanjimi izvajalci (Borštnar & CO. d.o.o., PGD Laško, Systemair d.o.o., Dimnikarska služba – Tomažič Janko s.p., IVD Maribor, Provent d.o.o., EEA Medved d.o.o., Tevel d.o.o.,....).
- Skrb za teoretično in praktično usposobljenost vseh zaposlenih.
- Skrb za izvedbo preventivnih ukrepov po priporočilih zunanjih strokovnih izvedencev.
- Seznani tev zaposlenih z izjavo o varnosti in oceni tveganja.
- Skrb za upoštevanje in seznani tev zaposlenih s pravilnikom o prepovedanih substancah na delovnem mestu.
- Sodelovanje z medicino dela, prometa in športa.
- Prisotnost pri inšpekcijskem pregledu in skrb za odpravo ugotovljenih nepravilnosti. Skrb za redni pregled dvigala, ki ga izvaja IVD Maribor.
- Prisotnost pri periodičnem pregledu delovne opreme prostorov vrtca in delovne opreme v kuhinji; (*Borštnar & CO d.o.o. Izvedeno dne 9. 5. 2025 in 13. 5. 2025*).
- Skrb za izvedbo letnega pregleda igral; (*Borštnar & CO d.o.o. - maj 2025*).
- Skrb za meritve strelovodne inštalacije po vseh enotah; (EEA Medved).
- Skrb za meritve električne inštalacije v kuhinji; (EEA Medved).
- Skrb za servis prezračevalnih naprav; (*Systemair d.o.o.*).
- Skrb za servis klimatskih naprav; (*Zupan hlajenje Simon Zupan s.p.*).
- Skrb za izvedbo evakuacijskih vaj po vseh enotah; (*oktober 2024 in junij 2025*).
- Skrb za letne preglede gasilnih aparatov in hidrantov; (oktober 2024, PGD Laško, Gratus MŠ+, Matej Špiler s.p.).
- Skrb za preglede zasilne razsvetljave, plinskih inštalacij in trošil, kurilnih naprav, javljalnikov požara; (Bossplast d.o.o., Ekosystem d.o.o., Tevel d.o.o.).
- Skrb za pravilno izpolnjevanje evidenc.
- Vodenje evidenc.

CIVILNA ZAŠČITA

V primeru naravnih in drugih nesreč ima Vrtec Laško v skladu z 38. in 99. členom Zakona o varstvu pred naravnimi nesrečami (Ur. l. RS, št. 51/ 06-UPB-1; 97 / 10 - - ZVNDN-B) in 3. in 12. členom Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito in reševanje in pomoč (Ur. l. RS, št. 92/ 07, 54/ 09 in 23/ 2011), ter v skladu s Pravilnikom o kadrovskih in materialnih formacijah enot, služb in organov Civilne zaščite (Ur. l. RS, št. 104/ 08) izdelan SKLEP, MERILA in NAČRT IZVEDBE ZAŠČITNIH UKREPOV.

- Organizirane ekipe PP za namene civilne zaščite ni, ker ni nikjer na istem kraju več kot 300 otrok.
- (*Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč Ur. l. RS, št. 92/ 07, 54/ 09 in 23/ 2011*).
- Skrb za usposabljanje poverjenika in namestnika poverjenika.
- Skrb za ustrezno opremljenost in preverjanje rokov trajanja obvezilnih materialov.
- Sodelovanje z RK Laško.
- Vodenje dokumentov.

PROMOCIJA ZDRAVJA

Izdelan je načrt promocije zdravja na delovnem mestu. V šolskem letu 2024/25 je bil plan zastavljenih ukrepov v celoti izveden. V decembru 2024 se je izvedlo druženje zaposlenih izven delovne obveznosti. Na 3. vzgojiteljski konferenci je bilo

predstavljeno samoevalvacijsko poročilo za leto 2024, katerega prednostno področje kakovosti je strpna komunikacija. V mesecu juniju 2025 je bila organizirana strokovna ekskurzija.

- Izdelava letnega plana ukrepov in predstavitev vodstvu.
- Izdelava slikovnega gradiva v okviru promocije zdravja.
- Vodenje dokumentov.

USPOSABLJANJA / UDELEŽBA NA DOGODKIH

1. Načrt obvladovanja legioneloz v hišnem vodovodnem sistemu- implementacija v praksi – izobraževanje dr. Maja Berlic, 9. 12. 2024
2. Strokovno srečanje aktiva OPZHR, Vrtec Velenje, 16. 1. 2025
3. Sheme kakovosti javnega naročanja – hibridni seminar, Kranjska klobasa EU, 21. 1. 2025
4. Obvezno poročanje odpadki – izobraževanje, ARSO: Oddelek za ravnanje z odpadki, 6. 2. 2025
5. Viški hrane – delavnica, Zveza eko kmetov in Uroš Štefelin, 6. 2. 2025
6. 6. Borza lokalnih živil, Thermana Laško, 9. 3. 2025
7. Zagotavljanje priprave varnih živil, POŠ Debro, J. Jezernik (NLZOH Celje), 12. 3. 2025
8. Varno na spletu – izobraževanje, TEAL Laško, 1. 4. 2025
9. Skupaj za zdravo skupnost – izobraževanje, NIJZ, MOC Celje in SOCIO, 2. 4. 2025
10. Osnove čiščenja: higiena, čistila, pripomočki za čiščenje, izvedba čiščenja – Makom akademija, 16. 5. 2025
11. E-usposabljanje orodje PISKR, NIJZ, 26. 8. 2025

10. STROKOVNI ORGANI VRTCA

VZGOJITELJSKI ZBOR

Sestavljajo ga vzgojiteljice in pomočniki vzgojiteljic, pomočnica ravnateljice, svetovalna delavka, vzgojiteljici za zgodnjo obravnavo otrok, organizator prehrane in organizator higienskega minimuma ter spremljevalci gibalno oviranih otrok.

Na rednih konferencah je vzgojiteljski zbor obravnaval:

1. Konferenca 03. 09. 2024

1. Ugotovitev prisotnosti in pregled ter potrditev zapisnika 4. vzgojiteljske konference z dne 10. 06. 2024
2. Pregled in sprejem dnevnega reda
3. Informacije ob začetku šolskega leta, povratne informacije o izvedbi prvih roditeljskih sestankov
4. Usmeritve za delo v šol. letu 2024/25
5. Obravnava vloge za napredovanje v naziv svetovalca za go. Anjo Skarlovnik
6. Vprašanja, pobude in predlogi strokovnih delavcev
7. Razno

2. Konferenca 14. 10. 2024

1. Ugotovitev prisotnosti in pregled ter potrditev zapisnika 1. Vzgojiteljske konference z dne 03. 09. 2024
2. Pregled in sprejem dnevnega reda
3. Obravnava in sprejem Predloga realizacije LDN Vrtca Laško z Realizacijo strokovnega izobraževanja za šolsko leto 2023/24
4. Obravnava Predloga LDN Vrtca Laško za šolsko leto 2024/25
5. Obravnava vloge za napredovanje v naziv svetovalec za go. Katjo Krivec
6. Obravnava vloge za napredovanje v naziv svetovalec za go. Petro Planinšek
7. Obravnava vloge za napredovanje v naziv svetovalec za go. Marino Recek Jurić
8. Vprašanja, predlogi in pobude
9. Razno

3. Konferenca 24. 02. 2025

1. Ugotovitev prisotnosti
2. Pregled ter potrditev zapisnika 2. vzgojiteljske konference z dne 14. 10. 2024
3. Pregled in sprejem dnevnega reda
4. Predstavitev Samoevalvacijskega poročila za leto 2024 – Prednostno področje kakovosti: STRPNA KOMUNIKACIJA Prednostno področje kakovosti: SPREMLJANJE OTROK V ODDELKU
5. RINko ideje za vsak dan
6. Informacije o počastitvi 80-letnice vzgoje in izobraževanja v Občini Laško
7. Usmeritve za strokovno delo v naslednjih mesecih
8. Obravnava vloge za napredovanje v naziv mentor za go. Jasmino Perc
9. Vprašanja, pobude in predlogi strokovnih delavcev
10. Razno

4. Konferenca 09. 06. 2025

1. Ugotovitev prisotnosti in pregled ter potrditev zapisnika 3. vzgojiteljskega zbora z dne 24. 02. 2025
2. Pregled in sprejem dnevnega reda
3. Pregled oddane dokumentacije za šol. leto 2024/25 in usmeritve za delo v počitniških mesecih
4. Informacija o zaključenem vpisu otrok v posamezne enote Vrtca Laško v šol. letu 2025/26 in načrtih za organizacijo oddelkov
5. Kurikularna prenova – uvajanje novega kurikuluma za vrtce
6. Obravnava vloge za napredovanje v naziv mentor za go. Marinko Bukovšek
7. Obravnava vloge za napredovanje v naziv svetovalec za go. Natašo Veršec Ljubej
8. Vprašanja, pobude in predlogi strokovnih delavcev
9. Razno

STROKOVNI TIM VRTCA LAŠKO

Strokovni tim Vrtca Laško sestavljajo:

- Sarah Vintar, uni. dipl. psih.. – vodja tima

- Katja Zupan, dipl. vzg.- pomočnica ravnateljice
- Irena Čelešnik Matek, vzgojiteljica
- Jerneja Razgor, vzg. predšol. otrok - pomočnica vzgojiteljice

Strokovni tim Vrtca Laško se sestane po potrebi tekom šolskega leta na pobudo staršev ali zaposlenih v vrtcu. V šolskem letu 2024/25 se ni sestel.

Pedagoško vodenje in spremljanje strokovnega dela v oddelku

Spremljanje strokovnega dela v oddelku

Ravnateljica in pomočnica ravnateljice sta spremljali strokovno delo v oddelku z hospitacijami, drugimi obiski v oddelkih in na prireditvah na vseh enotah. Ravnateljica je opravila razgovore s strokovnimi delavci glede njihovega dela v oddelku, redne letne razgovore, priložnostne pogovore in posvetovanja s strokovnimi delavci ob različnih strokovnih izzivih, ki so se pojavili pri delu z otroki ali sodelovanju s starši, in pri odnosih med zaposlenimi.

Pedagoško vodenje so opravljale: ravnateljica, pomočnica ravnateljice in svetovalna delavka. Pedagoško vodenje strokovnih delavcev je potekalo v okviru tem vzgojiteljskega zbora, strokovnih aktivov, razgovorov s strokovnimi delavci, obiskov v oddelkih.

Medsebojne hospitacije

Medsebojne hospitacije se uveljavljajo kot pomembna oblika sodelovanja, izmenjave izkušenj in predstavitev dobre prakse dela v skupini. Povezujejo jih tudi z distribuiraanim vodenjem, kjer se odgovornost za kakovost dela v oddelku, poučevanja,... prenese na več zaposlenih.

Medsebojna hospitacija je opredeljena kot ena izmed strategij vzajemne presoje dela v oddelku, v katero so vključeni sodelavci (kolegi), ki podajo povratno informacijo o vzgojnem delu in o tem, kako uspešen je strokovni delavec pri spodbujanju učenja otrok. Še pomembnejša kot presoja pa je vzajemno učenje in priložnost, da strokovni delavci v strokovnih razpravah razvijajo skupna prepričanja o tem »kako pri nas delamo in se učimo«. V tem šolskem letu smo pripravili program medsebojnih hospitacij, ki je bil usmerjen v opazovanje dela v tandemu in sodelovanja med obema strokovnima delavkama. Hospitali so vzgojitelji predšolskih otrok – pomočniki vzgojiteljev.

Časovni načrt izvedbe MH

ENOTA		HOSPITIRANKI	OPAZOVALKA	DATUM
oddelek	starost otrok			
LAŠKO				
POLŽKI	1-2	Vesna Gračnar Špela Wiegele	Kristina Počivalšek	13. 03. 2025
PTIČKI	1-2	Anja Gotar Mateja Jagrič	Tjaša Gradišnik	21. 01. 2025
MUCE	2-3	Tadeja Stopar Sabina Šmauc	Irena Č. Matek	25. 04. 2025
VEVERICE	5-6	Natalija Lučič Andreja Trkulja	Anja Zalokar	27. 01. 2025
VRH				

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

LISIČKE	3-6	Eva Pere Sonja Štorman	Špela Gračner	23. 01. 2025
RIMSKE TOPLICE				
BIBE	1-2	Andreja Verbovšek Kristina Počivalšek	Mateja Jagrič	25. 04. 2025
PALČKI	3-4	Julija Oblak Maja Prah	Alenka Vasle	12. 02. 2025
ZIDANI MOST				
	1-6	Dijana Janko Petra Medvešek	Anja Skarlovnik	29. 11. 2024
DEBRO				
KAPLJICE	1-2	Melita Kruhar Tanja Verbič	Špela Wiegele	13. 01. 2025
ZVEZDICE	3-6	Lidija Škrobar Beata I. Brunšek	Ana Lukić	13. 05. 2025
LUNA	5-6	Brigita Lončar Maja Stefanciosa	Mirjana B. Stopinšek	18. 04. 2025

Obvezna pedagoška praksa dijakov, študentov, praktikantov

V vrtcu smo omogočili opravljanje obvezne pedagoške prakse dijakom GCC in ŠC Brežice (29), študentom PF (12), dvema kandidatka, ki sta opravljali program prekvalifikacije.

Opravljenе so bile hospitacije praktičnega pedagoškega dela dijakinj in dijakov 4. letnika Gimnazije Center Celje – program predšolska vzgoja, hospitacije pri opravljanju enomesečne prakse prekvalifikacije v program predšolske vzgoje ter kandidatov za opravljanje strokovnega izpita.

V času od 01. 09. 2024 do 28. 02. 2025 smo imeli na delovnem mestu vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja zaposleni dve pripravnici, Mojco Blatnik in Nušo Zupan. Pripravnštvo je bilo v celoti financirano s strani MVI. V času pripravnštva oz. po koncu le tega sta obe kandidatki uspešno opravili strokovni izpit.

Napredovanja v naziv:

V šolskem letu 2024/25 je bilo na vzgojiteljskih konferencah obravnavanih sedem predlogov za napredovanje vzgojiteljic v naziv:

mentor:

Jasmina Perc in Marinka Bukovšek.

svetovalec:

Anja Skarlovnik, Katja Krivec, Petra Planinšek, Marina R. Jurić in Nataša V. Ljubej. Vloge vseh predlaganih kandidat so bile poslane na MVI, kjer so v obravnavi in postopku izdaje odločb o pridobljenem nazivu.

11. SODELOVANJE Z OKOLJEM

Vrtec Laško je tesno povezan z okoljem v katerem delujejo, saj značilnosti okolja oziroma posameznega kraja vpletamo v naš vsakdan, obenem se radi odzovemo vsem vabilom na različne dogodke, kjer se pogosto predstavimo s svojimi dejavnostmi. Delovanje v okolju, kjer živimo, predstavlja dodatno kvaliteto našega strokovnega dela, obenem vedno znova pomeni izziv za otroke in naše strokovne delavce.

Vsi oddelki se povezujejo z okoljem, kjer živijo, tako tudi sodelujejo z institucijami v kraju.

Dejavnosti in aktivnosti so pripravile in vodile vzgojiteljice v sodelovanju s pomočniki vzgojiteljic in so potekale v času rednega programa. Zaradi epidemioloških razmer je bilo sodelovanje v tem šolskem letu okrnjeno, oziroma je pogosto potekalo na način, ki je zagotavljal varnost vseh deležnikov.

Vrtec se je povezoval in sodeloval v tem letu :

- z osnovnimi šolami zaradi zagotavljanja kontinuitete vzgojno-izobraževalnega procesa ob prehodu otrok iz vrtca v osnovno šolo ter zaradi reševanja zadev skupnega pomena (skupna stavba, prehrana, prevozi otrok, všolanje...);
- z vodstvenimi, svetovalnimi in strokovnimi delavci osnovnih šol;
- z zdravstvenimi institucijami: zagotavljanje zdravstvene preventive ter upoštevanje načrta Zdravstvenega dispanzerja Celje;
- z inšpekcijskimi službami: preventiva in reševanje konkretnih zadev;
- s Policijsko postajo Laško (obiski policistov v oddelku, predavanje g. Bezamovskega strokovnim delavcem o nevarnostih napadov na ustanovo);
- s Centrom za socialno delo (reševanje posameznih primerov socialno ogroženih družin);
- z občinsko knjižnico in krajevnimi knjižnicami: neposredni dogovori za ogled knjižnice, občasne razstave izdelkov otrok in tedenski obisk knjižničarke v oddelku v knjižnici;
- z Gimnazijo Center Celje, Gimnazijo Maribor in Šolskim centrom Brežice: omogočanje pedagoške prakse dijakinjam oz. dijakom;
- z Zavodom za šolstvo RS in Šolo za ravnatelje: strokovno povezovanje in izobraževanje;
- z Občino Laško, Oddelkom za družbene dejavnosti: zagotavljanje pogojev za dogovorjeni obseg dejavnosti;
- s Krajevnimi skupnostmi glede problematike predšolske vzgoje in usklajevanje medsebojnih interesov;
- z gasilci;
- s Svetom za preventivo v cestnem prometu Občine Laško;
- s Pedagoškimi fakultetami v Ljubljani, Mariboru in na Primorskem;
- z Zdravstvenim domom Laško;
- s STIK-om Laško;
- s ŠMOCL-om Laško;
- S Thermano Laško;
- z Muzejem Laško;
- s SIC-om Laško;
- s Turistično zvezo Slovenije;
- s Skupnostjo vrtcev Slovenije;
- z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje.

12. INVESTICIJE IN VZDRŽEVANJE

Prostori, oprema, igrišča

V skladu s "Pravilnikom o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca" je ustreznost prostorov, opreme in igrišč posameznih enot različna in odvisna od obdobja gradnje in kasnejših materialno-finančnih možnosti.

Za koledarsko leto se izdela Plan nabave igral in osnovnih sredstev v soglasju z ustanoviteljem. Realizacija plana poteka glede na razpoložljiva finančna sredstva. Potrebe posameznih enot posredujejo vodje enot, OPZHR in hišniki v dogovoru z zaposlenimi ter ravnateljico vrtca. Plan nabave igral in osnovnih sredstev izdelata ravnateljica. Realizirano je bilo:

- nabava opreme za igralnice v enoti Sedraž, Vrh nad Laškim in Jurklošter,
- nakup potrebne IKT opreme.

13. ZAKLJUČEK

V Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2024/25 je bil program pripravljen v polnem obsegu, s pestrim naborom vsebin in dejavnosti in s širokim spektrom sodelovanj z različnimi zunanjimi sodelavci, društvi, zanimivimi posamezniki in inštitucijami. Posamezne dejavnosti in projekte, ki smo jih izvedli, smo dodali med letom, saj pri planiranju še niso bili predstavljeni ali določeni, strokovne delavke so jih izbrale glede na aktualno vsebino ali zanimanja otrok, oziroma zaradi sodelovanja z drugimi društvi in institucijami v lokalnem okolju.

Kot je razvidno iz Poročila o stalnem strokovnem izobraževanju in izpopolnjevanju strokovnih delavcev so se naši zaposleni udeležili številnih izobraževanj, ki so potekala bodisi preko spleta ali »v živo«, krepili se tudi strokovno povezovanje delavcev znotraj naše ustanove, kar prinaša dodano vrednost pedagoškemu delu z otroki. Zelo aktivni smo tudi v lokalnem okolju, saj smo redni soustvarjalci številnih dogodkov, praznovanj in prireditev, ki so organizirane v okviru krajevnih skupnosti, občine ali drugih ustanov.

Ocenjujemo, da smo v šolskem letu 2024/25 delovali uspešno, v luči dobrobiti za otroke, ki nam jih starši zaupajo v vzgojo in varstvo.

Predlog Realizacije Letnega delovnega načrta Vrtca Laško za šolsko leto 2024/25 sta pripravili:

Pomočnica ravnateljice Vrtca Laško

Ravnateljica Vrtca Laško

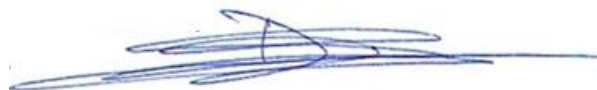
Katja Zupan

Jerica Laznik Mokotar

Na podlagi 48. člena ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25), 21. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUFJO, 55/17 in 18/21), 13. člena Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Vrtec Laško (Uradni list RS, št. 22/97, 51/07, 109/09, 80/11, 24/18) je Svet zavoda Vrtca Laško na svoji 4. redni seji dne, 15. 10. 2025 sprejel Realizacijo Letnega delovnega načrta s Poročilom o stalnem strokovnem izobraževanju in izpopolnjevanju delavcev Vrtca Laško v šolskem letu 2024/ 25.

Predsednik Sveta zavoda Vrtca Laško

David Čop



14. PRILOGA 1

POROČILO O STALNEM STROKOVNEM IZOBRAŽEVANJU IN IZPOPOLNJEVANJU DELAVCEV VRTCA LAŠKO V ŠOLSKEM LETU 2024-2025

(pripravila Katja Zupan, pomočnica ravnateljice)

Za uspešno realizacijo nalog pri razvoju vzgoje in varstva predšolskih otrok je potrebno nenehno izobraževanje vseh zaposlenih. Vsi delavci vrtca imajo pravico in dolžnost, da razširjajo in poglobljajo svoje znanje, potrebo za čim kvalitetnejšim izvajanjem celotne dejavnosti. Na žalost je izobraževanje v veliki meri odvisno od finančnih zmožnosti zavoda. Značilnosti izobraževanja v vrtcu:

- zajema večino delavcev;
- poteka v zavodu in izven njega;
- izvajalci so zunanji in notranji sodelavci;
- povezanost teorije z našo neposredno prakso;
- posamezni udeleženci, ki se izobražujejo izven vrtca, posredujejo vzorne zaključke s predlogi in uporabo v neposredni praksi.

Strokovni delavci so se udeležili:

1. študijskih skupin;
2. seminarjev in izobraževanj s področij ožjega strokovnega zanimanja posameznega strokovnega delavca;
3. aktivov in konferenc.

V šolskem letu smo izvajali in se udeleževali izobraževanj v skladu z LDN. Posamezne vsebine smo ponudili vsem zaposlenim, tako strokovnim delavcem kot tudi ostalim zaposlenim na drugih področjih dela in tako omogočili izobraževanja na tistih področjih dela, kjer smo bili šibki oz. je bilo potrebno naše znanje razširiti, poglobiti in dopolniti. Vsebine izobraževanj so bile naravnane na podporo vsebinam prednostne naloge vrtca, ozaveščanje elementov dobre prakse na področjih vse-življenjskega učenja in vzgoji za sprejemanje drugačnosti.

V tem šolskem letu smo realizirali in se udeležili naslednjih strokovnih srečanj:

1. Študijska srečanja za strokovne delavce 2024/25

Vsebina srečanj je bila namenjena predstavitvi osnutka prenovljenega kurikuluma za vrtce in vzorčnega primera za izvedbeni kurikulum ter aktualnim vsebinam v predšolski vzgoji.

V ta program izobraževanja so se vključili posamezni strokovni delavci Vrtca Laško. Študijska srečanja (ŠS) so uveljavljena oblika aktivnega izobraževanja in sodelovanja strokovnih delavcev. Vsebine in aktivnosti, ki potekajo preko študijskih skupin izvajajo svetovalci na ZRSŠ.

Program srečanja:

1. del študijskega srečanja – 4h (v živo): 17. 09. 2024, Vrtec Tončke Čečeve, Celje, 24. 09. 2024, Vrtec Sonček, Šmartno ob Paki, 1. 10. 2024, Vrtec Žalec Zahod, 16. 10. 2024, OŠ Braslovče, Braslovče.

Čas	Vsebina	Oblika
16.00 - 17.30	Osnutek prenovljenega kurikuluma za vrtce in pomen igre	Predavanje in delavnice z interaktivnimi oblikami dela
Odmor		
18.00 – 19.30	Aktualne vsebine pri predšolski vzgoji	

2. del študijskega srečanja (2 uri, samostojno delo v okolju Confiva)

21.10.2024 - 31.10.2024	Vprašalnik o osnutku prenovljenega kurikuluma za vrtce
-------------------------	--

3. del študijskega srečanja (2 uri, na daljavo, MS Teams)

12.11.2024	Povratne informacije z analizo vprašalnikov in vsebinski poudarki
------------	---

Študijskih srečanj se je udeležilo 10 strokovnih delavcev Vrtca Laško: Darja Učakar, Anja Skarlovnik, Julija Oblak, Kristina Počivalšek, Mateja Ferčec, Zala Gračnar, Tjaša Gradišnik, Nataša V. Ljubej, Andreja Verbovšek in Branka Labohar. Srečanja so bila za udeležence brezplačna, v organizaciji Zavoda za šolstvo RS. Vodstvo vrtca bo še naprej podpiralo to obliko izobraževanja, ki je dobro strokovno podprto in nudijo posamezniku strokovno rast in posledično njegov napredek.

2. Seminarji, izobraževanja

Zaposleni v Vrtcu Laško so glede na potrebe in poglobljanje svojega znanja, ki ga potrebujejo pri svojem delu, izbrali in se udeležili naslednjih seminarjev:

19. 09. 2024 in 8. 10. 2024	Študijsko srečanje za svetovalne delavce vrtcev, ZRSŠ	Sarah Vintar
25. 09. 2024	RINko; začetni sestanek projekta RINko, Univerza v MB, Feri	Jerica L. Mokotar, Sarah Vintar, Katja Zupan
17. 09. 2024	Usposabljanje Digitrajni.si: predstavitev aktivnosti, ki se bodo izvajale na šolah in sredstva, povezana z njimi	Sarah Vintar, Katja Zupan
12. 09. 2024	Informativni dan ter usposabljanje za mentorje pripravnikom, MVI, Univerza v Ljubljani (na daljavo)	Mojca Velikonja, Brigita Lončar
9. 11. 2024	Regijsko folklorno izobraževanje za vodje otroških folklornih skupin	Maja Stefanciosa, Jasmina Perc, Vesna Gračnar, Andreja Verbovšek, Kristina Jelenc, Anja Zalokar
11. 10. 2024, 15. 11. 2024, 24. 01. 2025, 7. 02. 2025, 14. 03. 2025, 28. 03. 2025	Neverjetna leta –Vodenje razreda za učitelje	Mojca Velikonja, Anja Gotar, Tina Levičar, Janja Gradišnik
17. 10. 2024	Šolska prehrana v luči novih spoznanj, NIJZ	Matjaž Stopinšek, Polona Gole
14. 10. 2024- 10. 11. 2024	Prvo obvezno usposabljanje projekta digitrajni učitelj – vaš ključ do uspeha v digitalni dobi (webinar)	Brežnik Stopinšek Mirjana, Beata Iwona Brunšek, Gračnar Vesna, Gračnar Zala, Gračner Špela, Gradišnik Janja, Gradišnik Tjaša, Janko Dijana, Jelenc Kristina, Lončar Brigita, Medvešek Petra, Padežnik Nika, Perc Jasmina, Pere Eva, Plahuta Zvonka, Ravnikar Tjaša, Skarlovnik Anja, Slapšak Maja, Stefanciosa Maja, Stopar Tadeja, Vasle Alenka, Veličkovič Laura, Velikonja Mojca, Verbovšek Andreja, Veršec Ljubej Nataša, Vešligaj Zlatka, Vintar Sarah, Wiegele Špela, Zupan Katja, Zupan Nuša
4. 11. 2024, 19. 11. 2024, 6. 12. 2024	Podpora strokovnim delavcem pri pripravi na strokovni izpit, ZRSŠ, LJ	Mojca Blatnik, Nuša Zupan
29. 11. 2024 – 7. 05. 2025	Podpora vzgojiteljem na začetku kariere poti I., ZRSŠ	Tjaša Gradišnik, Tjaša Ravnikar, Timeja Zimšek
19. 10. 2024	»Plesna žgečkalnica«, Regijski seminar plesne pedagogike	Darja Učakar, Anja Skarlovnik, Mirjana B. Stopinšek, Alenka Vasle, Tjaša Ravnikar, Eva Pere
20. 11. 2024	Strokovni posvet Od izzivov do priložnosti: Podpora rizičnim otrokom v vrtcu; Skupnost vrtcev Slovenije	Tina Levičar, Laura Veličkovič
8. 11. 2024 – 14. 12. 2024	Lutkovni seminar: »Lutka v vzgoji in izobraževanju 2 – nadaljevalni seminar«; KD Smeško	Marina R. Jurič

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

9. 12. 2024 – 19. 01. 2025 ali 27. 01. 2025 – 9. 03. 2025	MOST- v (MOOC) Varna raba interneta in naprav, Digitrajni učitelj	Mirjana B. Stopinšek, Beata Iwona Brunšek, Zala Gračnar, Tjaša Gradišnik, Eva Pere Marinka Bukovšek, Katja Krivec, Anja Zalokar
9. 12. 2024 – 19. 01. 2025	MOOC – Interaktivne vsebine H5P, Digitrajni učitelj	Marinka Bukovšek, Tjaša Gradišnik, Katja Krivec, Eva Pere, Anja Zalokar
9. 12. 2024 – 19. 01. 2025	MOOC – Spletne učilnice, Digitrajni učitelj	Zala Gračnar, Tjaša Gradišnik, Eva Pere
9. 12. 2024 – 19. 01. 2025 ali 27. 01. 2025 – 9. 03. 2025	MOOC - Moja digitalna identiteta, Digitrajni učitelj	Tjaša Gradišnik, Eva Pere, Tadeja Stopar Beata Iwona Brunšek
27. 01. 2025 – 16. 02. 2025	Prvo obvezno usposabljanje projekta digitrajni učitelj – vaš ključ do uspeha v digitalni dobi (webinar)	Tjaša Ravnikar
13. 02. 2025 – 15. 05. 2025	Bralne čajanke II.	Julija Oblak
24. 01. 2025 – 1. 03. 2025	Lutkovni seminar: »Lutka v vzgoji in izobraževanju 1«; KD Smeško	Katja Krivec, Marinka Bukovšek
7. 03. 2025 – 12. 04. 2025	Lutkovni seminar: »Lutka v vzgoji in izobraževanju 1«; KD Smeško	Tanja Veber, Jasmina Trbovc
18. 01. 2025	Glasbena ustvarjalnica, Zborovodsko in glasbeno izpopolnjevanje, JSKD	Anja Zalokar, Brigita Lončar, Nika Padežnik, Jasmina Perc, Tjaša Gradišnik, Julija Ojsteršek, Špela Gračner
21. 01. 2025	Izobraževalna delavnica Zimski gozd, Mreža gozdnih vrtcev in šol, Inštitut za gozdno pedagogiko	Darja Učakar, Monika Stefanciosa, Mateja Ferčec
od februarja 2025 dalje (šest tri-urnih srečanj)	Neverjetna leta: Program Invest in play, Center za dokazano učinkovite programe za otroke	Špela Gračner, Zvonka Plahuta, Tanja Veber, Mirjana B. Stopinšek, Maja Slapšak, Natalija Lučič, Laura Veličkovič, Jasmina Perc, Zlatka Vešligaj
10. 02. 2025	RINko, Usposabljanje za vzgojitelje: Učni scenariji, MVI, Vrtec Škofja Loka	Petra Planinšek, Mirjana B. Stopinšek, David Čop
26. 02. 2025	Tvoj osebni finančni načrt: S pravimi naložbami skozi vse življenjske cikle, ŠC Celje	Julija Oblak, Maja Slapšak
7. 03. 2025 – 8. 03. 2025	Zborovska šola za vrtce, Inovativni pristopi v poučevanju, ZRSŠ, Terme Dobrna	Gotar Anja, Oblak Julija, Ojsteršek Lucija, Zalokar Anja, Gračner Špela
6. 03. 2025	Evalvacijsko srečanje: Mreženje šol za kakovost in sodelovanje z analitičnim središčem na MVI, ZRSŠ, Thermana Park Laško	Jerica L. Mokotar, Sarah Vintar, Katja Zupan
8. 03. 2025	Gozdna pedagogika za začetnike, Inštitut za gozdno pedagogiko, Kamnik	Tjaša Gradišnik, Taja Zalar
14. 03. 2025	Od konflikta k boljšemu odnosu	Tanja Veber
14. 03. 2025 – 22. 03. 2025	Načrtovanje in izvajanje inovativnih glasbenih dejavnosti v vrtcu in šoli, UM, Pedagoška fakulteta Maribor	Darja Učakar
17. 03. 2025 – 17. 04. 2025	Z majhnimi koraki do velikih sprememb v razvoju otrok s prenosom v prakso	Nika Padežnik
1. 04. 2025	Delavnica mTiny za vzgojitelje, Legama, Vrtec Laško	Brigita Lončar, Mojca Velikonja, Anja Skarlovnik, Maja Slapšak, Mirjana B. Stopinšek, Tanja Veber, Andreja Trkulja, Beata Iwona Brunšek, David Čop, Katja Zupan
29. 03. 2025	Komunikacija z zahtevnejšim sogovornikom	Tanja Veber
10. 05. 2025	Učinkovita podpora otroku in mladostniku s čustvenimi in vedenjskimi težavami	Zala Gračnar
13. 05. 2025	RINko, Usposabljanje za vzgojitelje: Temeljna znanja RIN, MVI, Vrtec Borisa Pečeta Maribor	Mirjana B. Stopinšek, Maja Slapšak
2. 06. 2025	Kurikularna prenova – nove poti do znanja: Usposabljanje ravnateljev in vodij za pedagoško vodenje v vrtcu pri uvajanju novega kurikulumu, ZRSŠ, Terme Zreče	Jerica L. Mokotar

3. Posveti, konference in aktivni

Udeležba zaposlenih je bila naslednja:

18. 11. 2024	4. seja Aktiva računovodij vrtcev Slovenije	Kamnik	Simona Razboršek
27. 11. 2024	9. seja Aktiva računovodij vrtcev Savinjske regije	Kozje	Simona Razboršek
26. 11. 2024	Brezplačni posvet za proračunske uporabnike, UJP	Celje	Tatjana Planinšek

VRTEC LAŠKO
REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

16. 01. 2025	65. štajersko-koroški aktiv svetovalnih delavcev vrtca, Vrtec Velenje	Vrtec Mavrica Vojnik	Sarah Vintar
14. 02. 2025	Delovni sestanek v celjski regiji s koordinatorji pomoči družini (RAZCO)	ZD Celje	Tina Levičar, Laura Veličkovič, Sarah Vintar
8. 04. 2025 – 9. 04. 2025	Posvet pomočnikov ravnateljev: Jezik v podporo vodenju, ZRSS	Portorož	Katja Zupan
23. 04. 2025	4. seja Aktiva računovodij vrtcev Slovenije	Maribor	Simona Razboršek
15. 05. 2025	10. seja Aktiva računovodij vrtcev Savinjske regije	Vrtec Rogaška Slatina, enota Izvir	Simona Razboršek
20. 05. 2025	5. seja Aktiva računovodij vrtcev dolenske pokrajine (mandat 2023-27)	Vrtec Gumbek, Dolenjske Toplice	Simona Razboršek

4. Izobraževanje za strokovne delavce vrtca in staršev

V šolskem letu 2024/25 nismo organizirali strokovnih predavanj za starše in strokovne delavce vrtca.

5. Samoizobraževanje

Delavci Vrtca Laško spremljamo novosti v izdaji strokovne literature, ki jo v okviru finančnih zmožnosti vrtec nabavi ter literature in strokovnih člankov preko spletnih strani. Naše delo terja od nas nenehno izobraževanje ter spremljanje novosti na predšolskem področju. Zato v večini primerov radi sprejmemo vsakršno izobraževanje, ki nam ga ponudi zavod.

Poročilo v skladu z 48. členom ZOPI obravnava in potrdi Svet zavoda.

Pripravljeno je na osnovi zbranih gradiv celoletnega uresničevanja izobraževanja in strokovnega spopolnjevanja v šolskem letu 2024/25.